



Arraial do Cabo, Terça-feira, 04 de Junho de 2024 - Edição: **1136** -

Sumário

PODER EXECUTIVO	1
LEIS	1
PORTARIAS	2
ATOS OFICIAIS	4
EXTRATOS	5
IDAC	25
EXTRATOS	25



Arraial do Cabo, Terça-feira, 04 de Junho de 2024 - Edição: 1136 - 26

PODER EXECUTIVO

LEIS

LEI Nº 2.574 DE 04 DE JUNHO DE 2024

Altera as atribuições do cargo de Educador Social, criado pela Lei nº 1.941, de 28 de agosto de 2015 e dá outras providências.

O PREFEITO DA CIDADE DE ARRAIAL DO CABO, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, propõe

Art. 1º Fica ampliado o campo de atuação dos Educadores Sociais, para os contextos que envolvam ações educativas e socioassistenciais com diversas populações, em distintos âmbitos institucionais, comunitários e sociais, em programas e projetos educativos sociais, a partir das políticas públicas definidas no plano federal, estadual ou municipal, desempenhando as seguintes funções, inclusive com a finalidade de atendimento ao Cadastro Único para Programas Sociais do Governo Federal – CadÚnico, para:

I -Desenvolver atividades socioeducativas e de convivência e socialização visando à atenção, defesa e garantia de direitos e proteção aos indivíduos e famílias em situações de vulnerabilidade e, ou, risco social e pessoal, que contribuam com o fortalecimento da função protetiva da família;

II -Desenvolver atividades instrumentais e registro para assegurar direitos, (re)construção da autonomia, autoestima, convívio e participação social dos usuários, a partir de diferentes formas e metodologias, contemplando as dimensões individuais e coletivas, levando em consideração o ciclo de vida e ações intergeracionais;

III -Assegurar a participação social dos usuários em todas as etapas do trabalho social;

IV - Apoiar e desenvolver atividades de abordagem social e busca ativa;

V -Atuar na identificação e registro de necessidades e demandas dos usuários, assegurando a privacidade das informações;

VI -Apoiar e participar no planejamento das ações;

VII -Organizar, facilitar oficinas e desenvolver atividades individuais e coletivas de vivência nas unidades e ou na comunidade;

VIII -Acompanhar, orientar e monitorar os usuários na execução das atividades;

IX -Apoiar na organização de eventos artísticos, lúdicos e culturais nas unidades e ou na comunidade;

X -Apoiar o processo de mobilização e campanhas intersetoriais nos territórios de vivência para a prevenção e o enfrentamento de situações de risco social e, ou, pessoal, violação de direitos e divulgação das ações das Unidades Socioassistenciais;

XI -Apoiar na elaboração e distribuição de materiais de divulgação das ações;

XII -Apoiar o registro das atividades desenvolvidas, subsidiando a equipe com insumos para a relação com os órgãos de defesa de direitos e para o preenchimento do Plano de Acompanhamento Individual e, ou, familiar;

XIII -Apoiar a orientação, informação, encaminhamentos e acesso aos serviços, programas, projetos, benefícios, transferência de renda, ao mundo do trabalho por meio de articulação com políticas afetadas ao trabalho e ao emprego, dentre outras políticas públicas, contribuindo para o usufruto de

direitos sociais;

XIV -Apoiar no acompanhamento dos encaminhamentos realizados;

XV -Apoiar na articulação com a rede de serviços socioassistenciais e políticas públicas;

XVI -Participar das reuniões de equipe para o planejamento das atividades, avaliação de processos, fluxos de trabalho e resultados;

XVII -Desenvolver atividades que contribuam com a prevenção de rompimentos de vínculos familiares e comunitários, possibilitando a superação de situações de fragilidade social vivenciadas;

XVIII -Apoiar a identificação e o acompanhamento das famílias em descumprimento das condicionalidades de programas socioassistenciais;

XIX -Informar, sensibilizar e encaminhar famílias e indivíduos sobre as possibilidades de acesso e participação em cursos de formação e qualificação profissional, programas e projetos de inclusão produtiva e serviços de intermediação de mão de obra;

XX -Acompanhar o ingresso, frequência e o desempenho dos usuários em cursos de qualificação profissional por meio de registros periódicos;

XXI -Apoiar no desenvolvimento dos mapas de oportunidades e demandas;

XXII -Executar as funções de visitador nos programas socioassistenciais da Secretaria de Desenvolvimento Social, Trabalho, Renda e Direitos Humanos;

XXIII -Executar as funções de entrevistador do Cadastro Único, no equipamento público e/ou residência do usuário, procedendo com cadastramento e atualização cadastral de rotina ou de processos de averiguação e auditorias;

XXIV -Realizar os agendamentos e as buscas ativas pelas famílias atendidas no Cadastro Único;

XXV -Orientar o(a) Responsável Familiar acerca dos objetivos, da autodeclaração, programas sociais e políticas públicas relacionadas ao Cadastro Único;

XXVI -Transmitir, com fidedignidade, os dados coletados ao Sistema do CadÚnico;

XXVII -Identificar eventuais inconsistências nas informações coletadas nas entrevistas e informar o(a) responsável pela Coordenação Municipal do Cadastro Único;

XXVIII -Registrar e controlar o fluxo de documentos para controle interno;

XXIX -Atender grupos populacionais tradicionais e específicos, tais como aldeias indígenas, quilombolas, pessoas sem registro civil e/ou documentação básica, entre outros;

XXX -Participar de mutirões e ações itinerantes;

XXXI -Participar de cursos de atualização e aperfeiçoamento;

XXXII -Realizar atividades afins.

Parágrafo único: Além das atribuições descritas, o educador social deverá demonstrar as seguintes competências pessoais:

I – Perfil de atendimento ao público;

II – Conhecimento básico em informática;

III – Capacidade de trabalho em equipe;

IV – Boa caligrafia.

Art. 2º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, mantendo-se em vigor as disposições sobre o cargo dos educadores sociais previstas na Lei nº 1.941, de 28 de agosto de 2015.

Arraial do Cabo, 04 de junho de 2024.

Marcelo Magno Félix dos Santos



Arraial do Cabo, Terça-feira, 04 de Junho de 2024 - Edição: 1136 - 26

Prefeito Municipal

LEI Nº 2.575 DE 04 DE JUNHO DE 2024

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE ARRAIAL DO CABO, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, propõe:

Altera a Lei nº 1.061, de 11 de dezembro de 1997, para modificar os critérios de composição do Conselho Municipal de Defesa dos Direitos da Pessoa Idosa.

Art. 1º O artigo 2º da Lei Municipal nº 1.061, de 11 de dezembro de 1997, passa a vigorar com a seguinte redação:

"Art. 2º O Conselho Municipal de Defesa dos Direitos da Pessoa Idosa é um órgão de representação paritária, formado por membros dos órgãos de Governo e de entidades representativas da sociedade civil, composto de 8 (oito) membros, com mandato de 2 (dois) anos, passível de recondução ou destituição a critério das entidades que o representam. Após a indicação, os integrantes do CMDPI serão nomeados pelo Secretário Municipal de Desenvolvimento Social, Trabalho, Renda e Direitos Humanos, sendo:

I - 4 (quatro) representantes de órgãos públicos do Poder Executivo, com atuação em três seguintes áreas:

assistência social;

saúde;

educação e cultura;

mobilidade urbana;

esporte e lazer;

turismo.

II

-4 (quatro) representantes da sociedade civil, com atuação efetiva em promoção, proteção e defesa dos direitos das pessoas idosas, indicados por:

entidades que desenvolvam projetos, programas e serviços voltados para o atendimento a pessoas idosas;

entidades representativas das pessoas idosas;

entidades que expressem formalmente e por escrito o interesse na promoção, proteção e defesa dos direitos das pessoas idosas.

§ 1º Os representantes dos órgãos do Governo Municipal serão indicados pelos seus respectivos gestores.

§ 2º Na impossibilidade de indicação de alguma representação governamental prevista no inciso I, outros órgãos públicos do Poder Executivo poderão ser convidados a assumir a composição do CMDPI, mediante deliberação do Plenário.

§ 3º Os representantes da sociedade civil serão escolhidos em assembleias convocadas especificamente para tal fim, na forma estabelecida pelo Regimento Interno.

§ 4º A cada membro titular do CMDPI corresponde um suplente, oriundo do mesmo órgão ou segmento representado, escolhidos ou indicados da mesma forma que o respectivo titular."

Art. 2º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Arraial do Cabo, 04 de Junho de 2024.

Marcelo Magno Félix dos Santos

Prefeito Municipal

PORTARIAS

ERRATA DA PORTARIA Nº 951/2024

Errata da Portaria Nº 951/2024, publicada no Diário Oficial do Município de Arraial do Cabo, na edição 1123 de 16 de maio de 2024 -, onde se Lê: **com efeito a partir de 02/05/2025**, leia-se: **com efeito a partir de 02/05/2024**

PORTARIA Nº 951/2024

O Prefeito do Município de Arraial do Cabo, no uso das atribuições que lhe confere o art. 117 da Lei Orgânica Municipal, e Lei nº 2.464 de 17/02/2023;

RESOLVE:

Nomear, com efeito a partir de 02/05/2024, **Clemente Barbosa Rego Junior**, para exercer o cargo em comissão de **Chefe de Supervisão de Educação Ambiental**, Padrão CC 12, da **Fundação de Meio Ambiente, Pesquisa, Ciência, Tecnologia, Esporte e Lazer**.

Publique-se. Dê-se ciência.

Arraial do Cabo, 15 de maio de 2024.

Marcelo Magno Félix dos Santos

Prefeito Municipal

ERRATA DA PORTARIA Nº 989/2024

Errata da Portaria Nº 989/2024, publicada no Diário Oficial do Município de Arraial do Cabo, na edição 1125 de 20 de maio de 2024 -, onde se Lê:

admitido em 11/01/1986, leia-se: **admitido em 11/01/2002**

PORTARIA Nº 989/2024

O Prefeito Municipal, no uso de suas atribuições que lhe confere o artigo 250º, inciso II e o artigo 42º, inciso I da Lei Orgânica Municipal, em conformidade com a Lei Municipal nº 768/92 em seu artigo 136, inciso IX, c/c artigo 158;

RESOLVE:

Conceder ao servidor, **Marcio Mendonça de Mello**, Encarregado de Apontador, matrícula nº 1159, admitido em 11/01/2002, **Licença Prêmio** no período de 90 dias a partir de 21/05/2024 a 19/08/2024 conforme Processo Administrativo nº 2765/2024.

Publique-se. Dê-se ciência.

Arraial do Cabo, 20 de maio de 2024.

Marcelo Magno Félix dos Santos

Prefeito Municipal

ERRATA DA PORTARIA Nº 1.073/2024

Errata da Portaria Nº 1.073/2024, publicada no Diário Oficial do Município de Arraial do Cabo, na edição 1135 de 03 de junho de 2024 -, onde se Lê: **Paula**

Ferreira Leite, leia-se: **Paula Pereira Leite**

PORTARIA Nº 1.073/2024

O Prefeito Municipal, no uso das atribuições que lhe confere o art. 250, inciso II, e,

Considerando o parecer da fl 20 do Processo Administrativo nº 6036/2019

RESOLVE:

CONCEDER, a servidora **Paula Pereira Leite, Inspetor de Alunos**, do Quadro Permanente de Pessoal do Município de Arraial do Cabo, matrícula nº 33.172, **Promoção Vertical**, tendo seus efeitos a partir de 01/06/2024, na

Arraial do Cabo, Terça-feira, 04 de Junho de 2024 - Edição: 1136 - 26

forma dos arts. 59,60 e 61, da Lei nº 2552, de 26 de dezembro de 2023.

Publique-se. Dê-se ciência.

Arraial do Cabo, 03 de junho de 2024.

Marcelo Magno Félix dos Santos

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 1.074/2024

O Prefeito do Município de Arraial do Cabo, no uso das atribuições que lhe confere o art. 117 da Lei Orgânica Municipal, e Lei nº 2.519 de 26/10/2023;

RESOLVE:

Fica Revogada a Portaria 875/2024, onde designou o senhor **Eduardo Prado Neto**, para responder interinamente como **Secretário Municipal de Ordem Pública, Posturas e Fiscalização**, sem ônus na função.

Publique-se. Dê-se ciência.

Arraial do Cabo, 04 de junho de 2024.

Marcelo Magno Félix dos Santos

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 1.075/2024

O Prefeito do Município de Arraial do Cabo, no uso das atribuições que lhe confere o art. 117 da Lei Orgânica Municipal, e Lei nº 2.519 de 26/10/2023;

RESOLVE:

Nomear, **Carlos Victor Simões Pereira**, para exercer o cargo em comissão de **Secretário Municipal de Ordem Pública, Posturas e Fiscalização**, Símbolo SM.

Publique-se. Dê-se ciência.

Arraial do Cabo, 04 de junho de 2024.

Marcelo Magno Félix dos Santos

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 1.076/2024

O Prefeito do Município de Arraial do Cabo, no uso das atribuições que lhe confere o art. 117 da Lei Orgânica Municipal, e Lei nº 2.380 de 12/01/2022;

RESOLVE:

Exonerar, com efeito a partir de 15/05/2024, **John Wester Santos Moreno**, do cargo em comissão de **Subsecretário de Serviços Públicos**, Símbolo SS.

Publique-se. Dê-se ciência.

Arraial do Cabo, 04 de junho de 2024.

Marcelo Magno Félix dos Santos

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 1.077/2024

O Prefeito do Município de Arraial do Cabo, no uso das atribuições que lhe confere o art. 117 da Lei Orgânica Municipal, e Lei nº 2.380 de 12/01/2022;

RESOLVE:

Exonerar, com efeito a partir de 15/04/2024, **Andreza Alves de Andrade**, do

cargo em comissão de **Chefe de Coordenadoria de Administração**, Símbolo DAI-5, da **Secretaria Municipal de Serviços Públicos**.

Publique-se. Dê-se ciência.

Arraial do Cabo, 04 de junho de 2024.

Marcelo Magno Félix dos Santos

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 1.078/2024

O Prefeito do Município de Arraial do Cabo, no uso das atribuições que lhe confere o art. 117 da Lei Orgânica Municipal, e Lei nº 2.380 de 12/01/2022;

RESOLVE:

Nomear, a partir de 15/05/2024, **John Wester Santos Moreno**, para exercer o cargo em comissão de **Chefe de Coordenadoria de Administração**, Símbolo DAI-5, da **Secretaria Municipal de Serviços Públicos**.

Publique-se. Dê-se ciência.

Arraial do Cabo, 04 de junho de 2024.

Marcelo Magno Félix dos Santos

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 1.079/2024

O Prefeito do Município de Arraial do Cabo, no uso das atribuições que lhe confere o art. 117 da Lei Orgânica Municipal, e Lei nº 2.380 de 12/01/2022;

RESOLVE:

Nomear, a partir de 15/05/2024, **Andreza Alves de Andrade**, para exercer o cargo em comissão de **Subsecretária de Serviços Públicos**, Símbolo SS.

Publique-se. Dê-se ciência.

Arraial do Cabo, 04 de junho de 2024.

Marcelo Magno Félix dos Santos

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 1.080/2024

O Prefeito Municipal, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Municipal nº 768/92 em seu artigo 136, inciso I, c/c artigos 137 e 138.

RESOLVE:

Conceder ao servidor, **Marco Antonio de Abreu Pedrosa**, Auxiliar Administrativo, matrícula nº 33.489, admitido em 06/02/2020, **Licença para Tratamento de Saúde**, pelo período compreendido entre 05/04/2024 a 03/06/2024, conforme processo administrativo nº 2596/2024.

Publique-se. Dê-se ciência.

Arraial do Cabo, 04 de junho de 2024.

Marcelo Magno Félix dos Santos

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 1.081/2024

O Prefeito do Município de Arraial do Cabo, no uso das atribuições que lhe confere o art. 117 da Lei Orgânica Municipal, e Lei nº 2.508 de 21/09/2023.

RESOLVE:

Arraial do Cabo, Terça-feira, 04 de Junho de 2024 - Edição: 1136 - 26

Exonerar, a partir de 03/05/2024, **Adriano Rufino Alves de Miranda**, do cargo em comissão de **Assessor de Transportes**, Símbolo CA-11, da **Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Ciência, Tecnologia, Esporte e Lazer**.

Publique-se. Dê-se ciência.

Arraial do Cabo, 04 de junho de 2024.

Marcelo Magno Félix dos Santos

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 1.082/2024

O Prefeito do Município de Arraial do Cabo, no uso das atribuições que lhe confere o art. 117 da Lei Orgânica Municipal, e Decreto nº 4.024 de 02/10/2023;

RESOLVE:

Exonerar, com efeito a partir de 19/04/2024, **Leonardo Rodrigues da Cruz**, do cargo em comissão de **Assessor de Transporte**, Símbolo CA-11, da **Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Ciência, Tecnologia, Esporte e Lazer**.

Publique-se. Dê-se ciência.

Arraial do Cabo, 04 de junho de 2024.

Marcelo Magno Félix dos Santos

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 1.083/2024

“DISPÕE SOBRE A AVERBAÇÃO DE TEMPO DE SERVIÇO DA SR.^a **Rogéria Sena Cruz**

O Prefeito do Município de Arraial do Cabo, no uso das atribuições que lhe confere, e conforme dispostos nos Artigos 70 e 72 da Lei Municipal nº 768/1992 do Estatuto dos Servidores Públicos Municipais;

RESOLVE:

Artigo 1º - Determinar averbação do tempo de serviço considerado e confirmado, correspondente a 6 (seis) anos, 8 (oito) meses e 17 (dezessete) dias, conforme Certidão de Tempo de Contribuição de Protocolo nº 17001160.1.00090/23-0, emitida pelo Instituto Nacional do Seguro Social – INSS e parecer jurídico expedido pela Procuradoria Geral do Município em fls. 20 à 24, conforme Processo Administrativo nº 912/2024.

Artigo 2º - A Secretaria Municipal de Administração compete acompanhar e fazer cumprir o disposto nesta portaria.

Artigo 3º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Artigo 4º - Revogam-se as disposições em contrário.

Publique-se. Dê-se Ciência.

Arraial do Cabo, 04 de junho de 2024.

Marcelo Magno Félix dos Santos

Prefeito Municipal

ATOS OFICIAIS

ATA 2ª ASSEMBLEIA EXTRAORDINÁRIA DO CMDDCA

Ata da 2ª Assembleia Extraordinária do Conselho Municipal de Defesa da Criança e do Adolescente realizada no dia quatro (04) de junho de dois mil e vinte e quatro (2024), às nove horas e trinta minutos (09hrs30min), no Espaço de Cidadania, localizada na Rua Castro Alves, nº 170, Centro, Arraial do Cabo – RJ. Estiveram presentes e também online, sendo realizada de forma híbrida: Sr.^a Aldineia Moreira dos Santos Soares – representante da Secretaria de Saúde; Sr.^o Carlos Henrique Távora de Andrade – representante da Secretaria de Administração; Sr.^a Cristiane Pessoa Macedo – representante da Secretaria Municipal de Educação; Kristina Cavalcante V. de Mendonça – Secretária executiva do CMDDCA; Sr.^a Marta Verônica de Ataíde Pereira – representante da Igreja Católica; Sr.^o Pitterson Monteiro da Silva – representante da OAB/RJ, 20ª Subseção; Sr.^a Rita Márcia J. Pereira – Presidente e representante da SMDSTRDH; Sr.^a Tania Cristina da Silva O. Faustino – representante da APAE. Após verificação de quórum, a Presidente do CMDDCA, Sr.^a Rita Márcia J. Pereira iniciou a Assembleia com a pauta referente a capacitação disponibilizada pela Escola de Conselheiros da UFRJ, através de parceria instituída com o CEDCA/RJ. Foi explicitado que tal capacitação é inédita e que o município conseguiu doze (doze) vagas por meio de constante diálogo com o Conselho Estadual de Direitos da Criança e Adolescente. Desta forma, o Colegiado compreendeu o fornecimento de cinco (5) vagas para os(as) Conselheiros(as) Tutelares Titulares, uma (1) para a Secretária Executiva do CMDDCA, e seis (6) vagas para os Conselheiros do CMDDCA. Foi votado e aprovado por unanimidade a participação dos seguintes Conselheiros(as) do CMDDCA: Sr.^a Cristiane Pessoa Macedo, Sr.^a Marta Verônica de Ataíde Pereira, Sr.^o Pitterson Monteiro da Silva, Sr.^a Rita Márcia J. Pereira, Sr.^a Sílvia de Paiva Pereira da Silva, Sr.^a Tânia Cristina da Silva O. Faustino. Nada mais havendo para se tratar, eu, Kristina Cavalcante V. de Mendonça – Secretária Executiva do CMDDCA, e a Presidente do CMDDCA, Sr.^a Rita Márcia J. Pereira, lavramos e assinamos a presente ata, juntamente com todos que se fizeram presentes.

Arraial do Cabo, 04 de junho de 2024.

Sr.^a Aldineia Moreira dos Santos Soares

Representante da Secretaria de Saúde

Sr.^o Carlos Henrique Andrade

Representante da Sec. de Educação

Sr.^a Cristiane Macedo

Representante da Sec. de Educação

Sr.^a Kristina C. V. de Mendonça

Secretária Executiva do CMDDCA

Sr.^a Marta Verônica de Ataíde Pereira

Representante da Igreja Católica

Sr.^o Pitterson Monteiro da Silva

Representante da OAB/RJ – 20ª Subseção

Sr.^a Rita Márcia Jorge Pereira

Presidente e representante da SMDSTRDH

Sr.^a Tânia Cristina da Silva Faustino

Representante da APAE

ATA DA SESSÃO EXTRAORDINÁRIA DE NÚMERO 23 – MAIO/2024 DA CPMA

Aos três dias do mês de junho do ano de dois mil e vinte e quatro às dez

Arraial do Cabo, Terça-feira, 04 de Junho de 2024 - Edição: 1136 - 26

horas, no Auditório do antigo Cinema, sala 02, situada na Avenida da Liberdade, s/n – Centro, Arraial do Cabo, reuniram-se os membros da Comissão Permanente de Monitoramento e Avaliação do Município de Arraial do Cabo, o presidente **Bruno Ornellas do Nascimento**, a secretária **Júlia Terroso da Silva** e a membro **Pamella Mariano da Silva**. O presidente, Bruno Ornellas, agradece a presença de todos. O presidente faz a leitura da última ata. O presidente informa que o resultado do Estudo Técnico Preliminar – ETP- encontrou os cursos de Como Elaborar os Editais para Chamamento Público pela Lei 13.019 de 2014, O Passo a Passo na Elaboração e Análise do Plano de Trabalho da Lei nº 13.019 de 2014 e Passo a Passo na Prestação de Contas da Lei nº 13.019 de 2014. Todos os cursos serão ministrados pela especialista em Parcerias Públicas, Gisele Santana. A membro, Pamella Mariano, informa que o Termo de Referência está pronto e seguiu para secretaria de Administração para abertura do processo. Com a concordância de todos e não mais havendo manifestação por parte dos membros, o Presidente deu como encerrada a sessão. Eu **JÚLIA TERROSO DA SILVA** secretariando os trabalhos, lavro a presente ata e dela extrai-se 04 (quatro) vias que seguem assinadas por mim, pelo Presidente **BRUNO ORNELLAS DO NASCIMENTO**, e pela membro **PAMELLA MARIANO DA SILVA**.

Arraial do Cabo, 03 de junho de 2024.

Júlia Terroso da Silva

Secretária da Comissão Permanente de Monitoramento e Avaliação

Pamella Mariano da Silva

Membro da Comissão Permanente de Monitoramento e Avaliação

Bruno Ornellas do Nascimento

Presidente da Comissão Permanente de Monitoramento e Avaliação

ATA DA 57ª REUNIÃO DA COMISSÃO ESPECIAL DE ANÁLISE DE DOCUMENTOS DO PROGRAMA MUNICIPAL DE TRANSFERÊNCIA DE RENDA “GIRA RENDA CABISTA”

Ata da 57ª Reunião da Comissão Especial de Análise de Documentos do Programa Municipal de Transferência de Renda “Gira Renda Cabista”

Aos vinte e oito de maio de dois mil e vinte e quatro, às quatorze horas, reuniram-se na sede do Programa Gira Renda Cabista, localizada na rua Bernardino Viana, 108, Praia Grande, Arraial do Cabo, Rio de Janeiro, os membros da Comissão Especial de Análise de Documentos do Programa Gira Renda Cabista, a saber: Leticia Lima Regadas, Marselle Barreto Ferreirinha, Raquel Pereira da Silva e Patricia Luize Félix Ferreira. Realizou-se uma reunião entre os membros da comissão para dar prosseguimento às conferências de documentação, foram totalmente concluídas as conferências pastas de beneficiários excluídos, das letras L a N, com a confecção de folha de informação com lista resumo dos documentos constantes nas pastas. Não havendo mais assuntos a serem tratados, eu, Leticia Lima Regadas, Presidente da Comissão Especial de Análise de Documentos do Programa Municipal de Transferência de Renda "Gira Renda Cabista", lavrei e assino a presente ata, juntamente com todos os membros da comissão presentes, às dezesseis horas.

Arraial do Cabo, 28 de maio de 2024

Leticia Lima Regadas

Matrícula 33.406

Presidente da Comissão

Raquel Pereira da Silva

Matrícula 60.235

Membro da Comissão

Marselle Barreto Ferreirinha

Matrícula 56.960

Membro da Comissão

Patricia Luize Félix Ferreira

Matrícula 56.811

Membro da Comissão

EXTRATOS

EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL 01

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, LAZER, CULTURA, CIÊNCIA E TECNOLOGIA

EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL

NOME: ELLEN CHRISTINE PORTO DUARTE BORGES

CARGO: DOCENTE II A.

ADMISSÃO: 02/05/2024

MATRÍCULA: 66685

CONTRATANTE: BERNARDO MARTINS DE ALCANTARA V DA SILVA

EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL 02

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, LAZER, CULTURA, CIÊNCIA E TECNOLOGIA

EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL

NOME: ELOIDE RIBEIRO DE SOUSA

CARGO: INSPETOR ESCOLAR B.

ADMISSÃO: 02/05/2024

MATRÍCULA: 66688

CONTRATANTE: BERNARDO MARTINS DE ALCANTARA V DA SILVA

EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL 03

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, LAZER, CULTURA, CIÊNCIA E TECNOLOGIA

EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL

NOME: ANA CRISTINA DE SOUZA CARVALHO GOES

CARGO: TÉCNICO DE ENFERMAGEM.

ADMISSÃO: 02/05/2024

MATRÍCULA: 66689

CONTRATANTE: BERNARDO MARTINS DE ALCANTARA V DA SILVA



Arraial do Cabo, Terça-feira, 04 de Junho de 2024 - Edição: 1136 - 26

EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL 04

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, LAZER, CULTURA, CIÊNCIA E TECNOLOGIA
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL
NOME: CAROLINE APARECIDA DOS SANTOS BALTAZAR DE SOUSA
CARGO: AUXILIAR ADMINISTRATIVO.
ADMISSÃO: 02/05/2024
MATRÍCULA: 66690
CONTRATANTE: BERNARDO MARTINS DE ALCANTARA V DA SILVA

EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL 05

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, LAZER, CULTURA, CIÊNCIA E TECNOLOGIA
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL
NOME: SUELLEN RAIZA LOPES CORREA CASTRO
CARGO: DOCENTE II A.
ADMISSÃO: 02/05/2024
MATRÍCULA: 66691
CONTRATANTE: BERNARDO MARTINS DE ALCANTARA V DA SILVA

EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL 06

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, LAZER, CULTURA, CIÊNCIA E TECNOLOGIA
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL
NOME: LARISSA LEMOS DE ALMEIDA VYDREZEL
CARGO: DOCENTE II A.
ADMISSÃO: 02/05/2024
MATRÍCULA: 66692
CONTRATANTE: BERNARDO MARTINS DE ALCANTARA V DA SILVA

EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL 07

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, LAZER, CULTURA, CIÊNCIA E TECNOLOGIA
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL
NOME: JULIANA GONCALVES LISBOA PACHECO MARTINS
CARGO: DOCENTE I B - LÍNGUA PORTUGUESA.
ADMISSÃO: 02/05/2024
MATRÍCULA: 66693
CONTRATANTE: BERNARDO MARTINS DE ALCANTARA V DA SILVA

EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL 08

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, LAZER, CULTURA, CIÊNCIA E TECNOLOGIA
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL
NOME: ADRIANA ASSIS CORREA FLORES
CARGO: DOCENTE II A.

ADMISSÃO: 02/05/2024
MATRÍCULA: 66694
CONTRATANTE: BERNARDO MARTINS DE ALCANTARA V DA SILVA

EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL 09

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, LAZER, CULTURA, CIÊNCIA E TECNOLOGIA
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL
NOME: PATRICIA MASCENA DE PAIVA
CARGO: INSPETOR ESCOLAR B.
ADMISSÃO: 02/05/2024
MATRÍCULA: 66695
CONTRATANTE: BERNARDO MARTINS DE ALCANTARA V DA SILVA

EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL 10

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, LAZER, CULTURA, CIÊNCIA E TECNOLOGIA
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL
NOME: TATIANA DOS SANTOS MANHAES TERRA
CARGO: DOCENTE II A.
ADMISSÃO: 06/05/2024
MATRÍCULA: 66696
CONTRATANTE: BERNARDO MARTINS DE ALCANTARA V DA SILVA

EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL 11

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, LAZER, CULTURA, CIÊNCIA E TECNOLOGIA
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL
NOME: ANA ROMUALDO MOREIRA DA ROCHA
CARGO: AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS.
ADMISSÃO: 15/05/2024
MATRÍCULA: 66697
CONTRATANTE: BERNARDO MARTINS DE ALCANTARA V DA SILVA

EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL 12

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, LAZER, CULTURA, CIÊNCIA E TECNOLOGIA
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL
NOME: ANGELA DOS SANTOS ALMEIDA
CARGO: AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS.
ADMISSÃO: 15/05/2024
MATRÍCULA: 66698
CONTRATANTE: BERNARDO MARTINS DE ALCANTARA V DA SILVA

EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL 13

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, LAZER, CULTURA, CIÊNCIA E



Arraial do Cabo, Terça-feira, 04 de Junho de 2024 - Edição: **1136** - 26

TECNOLOGIA

EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL

NOME:LUIZ ROBERTO BEZERRA DA SILVA

CARGO:MOTORISTA D.

ADMISSÃO:15/05/2024

MATRÍCULA:66699

CONTRATANTE:BERNARDO MARTINS DE ALCANTARA V DA SILVA

EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL 14

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO,LAZER,CULTURA,CIÊNCIA E
TECNOLOGIA

EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL

NOME:EDIMILSON SANTIAGO

CARGO:MOTORISTA D.

ADMISSÃO:09/05/2024

MATRÍCULA:66700

CONTRATANTE:BERNARDO MARTINS DE ALCANTARA V DA SILVA

EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL 15

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO,LAZER,CULTURA,CIÊNCIA E
TECNOLOGIA

EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL

NOME:JORGE LUIZ DOS SANTOS REIS

CARGO:MOTORISTA D.

ADMISSÃO:09/05/2024

MATRÍCULA:66710

CONTRATANTE:BERNARDO MARTINS DE ALCANTARA V DA SILVA

EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL 16

SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO
SOCIAL,TRABALHO,RENDA E DIREITOS HUMANOS

EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL

NOME:LARYSSA DINA MAYARA DE DEUS DIAS

CARGO:EDUCADOR SOCIAL.

ADMISSÃO:06/05/2024

MATRÍCULA:66713

CONTRATANTE:WAGNER LIMA VIDAL

EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL 17

SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO
SOCIAL,TRABALHO,RENDA E DIREITOS HUMANOS

EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL

NOME:BEATRIZ AZEVEDO DOS SANTOS SILVA

CARGO:RECEPCIONISTA "A".

ADMISSÃO:06/05/2024

MATRÍCULA:66714

CONTRATANTE:WAGNER LIMA VIDAL

EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL 18

SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO
SOCIAL,TRABALHO,RENDA E DIREITOS HUMANOS

EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL

NOME:VALERIA LIMA SIPRIANO

CARGO:AUXILIAR ADMINISTRATIVO.

ADMISSÃO:06/05/2024

MATRÍCULA:66715

CONTRATANTE:WAGNER LIMA VIDAL

EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL 19

SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO
SOCIAL,TRABALHO,RENDA E DIREITOS HUMANOS

EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL

NOME:FABIANA ALVES DA SILVA DE SOUZA VIOTI

CARGO:AUXILIAR ADMINISTRATIVO.

ADMISSÃO:06/05/2024

MATRÍCULA:66716

CONTRATANTE:WAGNER LIMA VIDAL

EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL 20

SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO
SOCIAL,TRABALHO,RENDA E DIREITOS HUMANOS

EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL

NOME:JULIANA PAIXAO DE OLIVEIRA MARQUES

CARGO:PSICOLOGO.

ADMISSÃO:06/05/2024

MATRÍCULA:66717

CONTRATANTE:WAGNER LIMA VIDAL

EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL 21

SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO
SOCIAL,TRABALHO,RENDA E DIREITOS HUMANOS

EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL

NOME:PAULA BESSA DE MATTOS XISTO

CARGO:AUXILIAR ADMINISTRATIVO.

ADMISSÃO:06/05/2024

MATRÍCULA:66718

CONTRATANTE:WAGNER LIMA VIDAL

EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL 22

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO,LAZER,CULTURA,CIÊNCIA E
TECNOLOGIA

EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL

NOME:ELIANE DE LIMA TEIXEIRA

CARGO:AUXILIAR DE SERVICOS GERAIS.

Arraial do Cabo, Terça-feira, 04 de Junho de 2024 - Edição: **1136** - 26

ADMISSÃO:09/05/2024
MATRÍCULA:66720
CONTRATANTE:BERNARDO MARTINS DE ALCANTARA V DA SILVA

EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL 23

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, LAZER, CULTURA, CIÊNCIA E TECNOLOGIA
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL
NOME: DENIS DA SILVEIRA
CARGO: INSPETOR DE ALUNOS.
ADMISSÃO: 09/05/2024
MATRÍCULA: 66721
CONTRATANTE: BERNARDO MARTINS DE ALCANTARA V DA SILVA

EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL 24

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, LAZER, CULTURA, CIÊNCIA E TECNOLOGIA
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL
NOME: DENILDO RIBEIRO DOS SANTOS
CARGO: VIGIA.
ADMISSÃO: 09/05/2024
MATRÍCULA: 66722
CONTRATANTE: BERNARDO MARTINS DE ALCANTARA V DA SILVA

EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL 25

SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL, TRABALHO, RENDA E DIREITOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL
NOME: CRISTIANE VASCONCELLOS DA COSTA
CARGO: ASSISTENTE SOCIAL ###.
ADMISSÃO: 06/05/2024
MATRÍCULA: 66723
CONTRATANTE: WAGNER LIMA VIDAL

EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL 26

SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL, TRABALHO, RENDA E DIREITOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL
NOME: JOICE QUIRINO PASSOS
CARGO: ASSISTENTE SOCIAL ###.
ADMISSÃO: 06/05/2024
MATRÍCULA: 66724
CONTRATANTE: WAGNER LIMA VIDAL

EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL 27

SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL, TRABALHO, RENDA E DIREITOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL
NOME: EDINIZIA HOLANDA MARQUES
CARGO: ASSISTENTE SOCIAL ###.
ADMISSÃO: 06/05/2024
MATRÍCULA: 66725
CONTRATANTE: WAGNER LIMA VIDAL

EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL 28

SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL, TRABALHO, RENDA E DIREITOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL
NOME: MARILANE DE SOUZA BATISTA COSTA
CARGO: ASSISTENTE SOCIAL ###.
ADMISSÃO: 06/05/2024
MATRÍCULA: 66727
CONTRATANTE: WAGNER LIMA VIDAL

EXTRATO DO TERMO DE CONTRATO N°: 053/2024

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

PROCESSO N°: 1770/2023

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE ARRAIAL DO CABO

CONTRATADA: Banco BRADESCO FINANCIAMENTOS S.A.

OBJETO: Constitui objeto do presente contrato, CREDENCIAMENTO DE INSTITUIÇÕES FINANCEIRAS INTERESSADAS NA CONCESSÃO DE EMPRÉSTIMO CONSIGNADO EM FOLHA DE PAGAMENTO AOS SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS (ATIVOS), observadas as condições estipuladas na legislação que rege a matéria e segundo os critérios do edital e deste contrato.

PRAZO DE VIGÊNCIA CONTRATUAL: O presente contrato vigorará pelo prazo de 12 (Doze) meses, a contar da data de sua assinatura, podendo ser prorrogado no prazo de até 60 (sessenta) meses.

EXTRATO DO TERMO DE CONTRATO N°: 095/2024

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

PROCESSO N°: 5623/2023

CONTRATANTE: FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

CONTRATADA: SOLARTE COMERCIO E SERVIÇOS LTDA

OBJETO: AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE EXPEDIENTE E ESCRITÓRIO, PARA ATENDIMENTO DAS NECESSIDADES DO FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, pelo período de 12 (doze) meses,

PRAZO DE VIGÊNCIA CONTRATUAL: O presente contrato terá o tempo contratual de 12 (doze) meses, a contar a partir da sua assinatura, podendo ser prorrogado nos termos do art. 57 da Lei 8666/93;

VALOR DA CONTRATAÇÃO: O valor global de R\$ 586.031,03 (Quinhentos e oitenta e seis mil e trinta e um reais e três centavos)

Arraial do Cabo, Terça-feira, 04 de Junho de 2024 - Edição: 1136 - 26

**EXTRATO DA ATA TRIMESTRAL DE REGISTRO DE PREÇOS
004/2024**

Aos dias 26 de janeiro do ano de 2024, o **Fundo Municipal de Educação**, devidamente inscrito no CNPJ/MF sob n.º 30.819.739/0001-90, com sede administrativa situada na Rua Raymundo Otoni de Castro Maia, nº 41, Prainha, Arraial do Cabo/RJ, CEP: 28.930-000, representado neste ato pelo Secretário Municipal de Educação, Ciência, Cultura, Tecnologia, Esporte e Lazer Sr. Bernardo Martins de Alcantara Veiga da Silva, portador da Cédula de identidade nº 21.795.277-9, expedida pelo DIC/RJ, inscrito no CPF/MF sob o nº 123.373.517-93, residente e domiciliado na domiciliado no Município de Arraial do Cabo, doravante simplesmente denominado **ÓRGÃO GERENCIADOR**, em face da classificação das propostas de preços no Pregão Presencial pelo Sistema de Registro de Preços nº 041/2023, Processo Administrativo nº 3293/2023, tendo como fundamento a Ata de julgamento, **RESOLVE** Registrar Preços da(s) empresa(s) indicada(s) e qualificada(s) nesta Ata, de acordo com a classificação por ela(s) alcançada(s) e na(s) quantidade(s) cotada(s), para futura e eventual **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE MATERIAIS GRÁFICOS E COMUNICAÇÃO VISUAL, A FIM DE ATENDER AS DEMANDAS DO FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E DEMAIS ÓRGÃOS DO MUNICÍPIO**, atendendo as condições previstas no Edital, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993 e suas alterações, no Decreto n.º 7.892, de 23 de janeiro de 2013, e em conformidade com as disposições a seguir:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

1.1 O objeto da presente Ata é **REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE MATERIAIS GRÁFICOS E COMUNICAÇÃO VISUAL, A FIM DE ATENDER AS DEMANDAS DO FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E DEMAIS ÓRGÃOS DO MUNICÍPIO** conforme proposta comercial e as especificações constantes no Termo de Referência – Anexo I, do Edital do Pregão – Sistema de Registro de Preços nº 041/2023 e seus anexos;

CLÁUSULA SEGUNDA - DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS

2.1. O preço registrado, as especificações do objeto, a quantidade, fornecedor da ata e as demais condições ofertadas na proposta são as que seguem:

RAZÃO SOCIAL: SOLARTE COMERCIO E SERVIÇOS LTDA
CNPJ: 46.509.134/0001-33
ENDEREÇO: Rua Jussara, nº 346 – Loja Paraty, CEP: 28.983-252 – Araruama - RJ
REPRESENTANTE LEGAL: Gabriela Louzan Cardoso
RG: 31.811.473-3, EXPEDIDA PELO DETRAN/RJ
CPF: 186.919.687-29
TELEFONE: (22) 99798-4290
E-MAIL: solartecom2022@gmail.com

1	ADESIVO PERSONALIZADO. Formato 15x15cm. Impressão digital 4x0 cor. Papel couche 190g. Vinílico. A arte será fornecida na Ordem de Fornecimento.	UN.	2.230	SOLARTE	R\$ 1,91	R\$ 4.259,30
2	ADESIVO. Adesivo película vinil perfurado, de impressão digital multicolorido, em tamanho: 2,00x1,15m. A arte será fornecida na Ordem de Fornecimento.	UN.	3	SOLARTE	R\$ 247,00	R\$ 741,00
3	ADESIVO. Adesivo película vinil perfurado, de impressão digital multicolorido, em tamanho: 2,20x2,00m. A arte será fornecida na Ordem de Fornecimento.	UN.	10	SOLARTE	R\$ 420,00	R\$ 4.200,00
4	ADESIVO. Adesivo película vinil recortado multicolorido, em tamanho: 180x1,80m. A arte será fornecida na Ordem de Fornecimento.	UN.	2	SOLARTE	R\$ 416,00	R\$ 832,00
5	ADESIVO. Adesivo película vinil recortado multicolorido, em tamanho: 1,30x1,30m. A arte será fornecida na Ordem de Fornecimento.	UN.	10	SOLARTE	R\$ 310,00	R\$ 3.100,00

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNID.	QUANT.	MODELO	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
------	---------------	-------	--------	--------	----------------	-------------



Arraial do Cabo, Terça-feira, 04 de Junho de 2024 - Edição: 1136 - 26

6	ADESIVO. Adesivo personalizado microperfurado em artes distintas e tiragens de acordo com a necessidade institucional. Impressão digital em vinil branco +GREEN (livre solvente), película cast de alto desempenho para impressão digital em vinil microperfurado de 0,10mm de alta resistência, com impressão de alta qualidade de 1440 DPI, acabamento em faca especial ou corte a laser (vários tamanhos), aplicação deve ser realizada pela contratada. A arte será fornecida na Ordem de Fornecimento.	MP	400	R\$ 87,00	R\$ 34.800,00	SOLARTE
7	APOSTILA. Apostila personalizada em artes distintas e tiragens de acordo com a necessidade institucional. Formato A4. Papel sulfite 90gr. Impressão colorida. Miolo com até 30 páginas. Acabamento em capa plástica e translúcida e contracapa plástica em cor preta. A arte será fornecida na Ordem de Fornecimento.	UN.	50	R\$ 81,00	R\$ 4.050,00	SOLARTE
8	APOSTILA. Apostila personalizada em artes distintas e tiragens de acordo com a necessidade institucional. Formato A4. Papel sulfite 90gr. Impressão colorida. Miolo com até 50 páginas. Acabamento em capa plástica e translúcida e contracapa plástica em cor preta. A arte será fornecida na Ordem de Fornecimento.	UN.	634	R\$ 106,00	R\$ 67.204,00	SOLARTE

9	BANNER PARA BACKDROP. Banner em tecido lonado fosco, medindo 280x280cm. Gramatura 440, trama 200x300, acabamento: reforço e ilhós. A arte/design deverá ser fornecida pela empresa, mediante aceite da Contratante. Além disso, toda arte/design deverá ser confeccionada com a logo da Prefeitura Municipal de Arraial do Cabo (EM ANEXO).	UN.	104	R\$ 640,00	R\$ 66.560,00	SOLARTE
10	BANNER PERSONALIZADO. Banner em formato retangular. Tamanho 100x70cm. Impressão digital 4x0. lona brilho 440gr. Acabamento em ilhós para backdrop. Instalação inclusa. A arte será fornecida na Ordem de Fornecimento.	UN.	1	R\$ 94,00	R\$ 94,00	SOLARTE
11	BANNER PERSONALIZADO. Banner formato redondo. Tamanho 100x100cm. Impressão 4x0 digital UV; lona brilho 440gr. Refile. Com acabamento para placa de fechada redonda com estrutura metálica. Com instalação inclusa. A arte será fornecida na Ordem de Fornecimento.	UN.	2	R\$ 104,00	R\$ 208,00	SOLARTE
12	BANNER PERSONALIZADO. Banner LONA em formato retangular. Tamanho 300x130cm. Impressão digital UV, lona 280gr. Acabamento em tubete e barbante na extremidade superior. A arte será fornecida na Ordem de Fornecimento.	UN.	2	R\$ 332,00	R\$ 664,00	SOLARTE



Arraial do Cabo, Terça-feira, 04 de Junho de 2024 - Edição: 1136 - 26

13	BANNER PERSONALIZADO. Tamanho 100x100cm. Impressão 4x0 digital UV, lona brilho 440gr, acabamento em ilhós para backdrop. Instalação inclusa. A arte será fornecida na Ordem de Fornecimento.	UN.	2	SOLARTE	R\$ 940,00	R\$ 1.880,00
14	BANNER PERSONALIZADO. Tamanho 120x100cm. Impressão 4x0 digital UV, lona brilho 440g, acabamento em ilhós.	UN.	100	SOLARTE	R\$ 104,00	R\$ 10.400,00
15	BANNER PERSONALIZADO. Tamanho 400x300cm. Impressão 4x0 digital UV, lona brilho 440gr, acabamento com ilhós para backdrop. Instalação inclusa. A arte será fornecida na Ordem de Fornecimento.	UN.	1	SOLARTE	R\$ 615,50	R\$ 615,50
16	BANNER PERSONALIZADO. Tamanho 500x100cm. Impressão 4x0 digital UV, lona brilho 440gr, acabamento em ilhós para backdrop. Instalação inclusa. A arte será fornecida na Ordem de Fornecimento.	UN.	2	SOLARTE	R\$ 393,00	R\$ 786,00
17	BANNER PERSONALIZADO. Tamanho 800x100cm. Impressão 4x0 digital UV, lona brilho 440gr, acabamento para saia de palco. Instalação inclusa. A arte será fornecida na Ordem de Fornecimento.	UN.	1	SOLARTE	R\$ 422,50	R\$ 422,50

18	BANNER. Banner em tecido lonado com brilho, medindo 1x1m. Em ilhós. Gramatura 380g e trama 200x300. Acompanhado de bastão, ponteira e corda. A arte/design deverá ser fornecida pela empresa, mediante aceite da Contratante. Além disso, toda arte/design deverá ser confeccionada com a logo da Prefeitura Municipal de Arraial do Cabo (EM ANEXO). A arte será fornecida na Ordem de Fornecimento.	UN.	218	SOLARTE	R\$ 133,00	R\$ 28.994,00
19	BANNER. Banner em tecido lonado com brilho, medindo 1x2m. Em ilhós. Gramatura 380g e trama 200x300. Acompanhado de bastão, ponteira e corda. A arte/design deverá ser fornecida pela empresa, mediante aceite da Contratante. Além disso, toda arte/design deverá ser confeccionada com a logo da Prefeitura Municipal de Arraial do Cabo (EM ANEXO). A arte será fornecida na Ordem de Fornecimento.	UN.	20	SOLARTE	R\$ 197,50	R\$ 3.950,00



Arraial do Cabo, Terça-feira, 04 de Junho de 2024 - Edição: 1136 - 26

20	<p>BANNER. Banner em tecido lonado com brilho, medindo 60x120cm. Em ilhós. Gramatura 380g e trama 200x300. Acompanhado de bastão, ponteira e corda. A arte/design deverá ser fornecida pela empresa, mediante aceite da Contratante. Além disso, toda arte/design deverá ser confeccionada com a logo da Prefeitura Municipal de Arraial do Cabo (EM ANEXO). A arte será fornecida na Ordem de Fornecimento.</p>	UN.	42		R\$ 128,00	R\$ 5.376,00	SOLARTE
21	<p>BANNER. Banner em tecido lonado com brilho, medindo 60x80cm. Gramatura 280g e trama 200x300. Acompanhado de bastão, ponteira e corda. A arte/design deverá ser fornecida pela empresa, mediante aceite da Contratante. Além disso, toda arte/design deverá ser confeccionada com a logo do Fundo Municipal de Educação e da Prefeitura (EM ANEXO). A arte será fornecida na Ordem de Fornecimento.</p>	UN.	10		R\$ 119,00	R\$ 1.190,00	SOLARTE

22	<p>BANNER. Banner em tecido lonado com brilho, medindo 80x120cm. Em ilhós. Gramatura 380g e trama 200x300. Acompanhado de bastão, ponteira e corda. A arte/design deverá ser fornecida pela empresa, mediante aceite da Contratante. Além disso, toda arte/design deverá ser confeccionada com a logo da Prefeitura Municipal de Arraial do Cabo (EM ANEXO). A arte será fornecida na Ordem de Fornecimento.</p>	UN.	158		R\$ 138,50	R\$ 21.883,00	SOLARTE
23	<p>BANNER. Banner em tecido lonado com brilho, medindo 90x150cm. Em ilhós. Gramatura 380g e trama 200x300. Acompanhado de bastão, ponteira e corda. A arte/design deverá ser fornecida pela empresa, mediante aceite da Contratante. Além disso, toda arte/design deverá ser confeccionada com a logo da Prefeitura Municipal de Arraial do Cabo. (EM ANEXO). A arte será fornecida na Ordem de Fornecimento.</p>	UN.	24		R\$ 154,30	R\$ 3.703,20	SOLARTE



Arraial do Cabo, Terça-feira, 04 de Junho de 2024 - Edição: 1136 - 26

24	<p>BANNER. Banner em tecido lonado com brilho, medindo 90x90cm. Em ilhós. Gramatura 380g e trama 200x300. Acompanhado de bastão, ponteira e corda. A arte/design deverá ser fornecida pela empresa, mediante aceite da Contratante. Além disso, toda arte/design deverá ser confeccionada com a logo da Prefeitura Municipal de Arraial do Cabo (EM ANEXO). A arte será fornecida na Ordem de Fornecimento.</p>	UN.	72	R\$ 133,50	R\$ 9.612,00	SOLARTE
25	<p>BANNER. Banner em tecido lonado fosco, medindo 3,5x4,5m. Gramatura 440, trama 200x300, acabamento: reforço e ilhós. A arte/design deverá ser fornecida pela empresa, mediante aceite da Contratante. Além disso, toda arte/design deverá ser confeccionada com a logo da Prefeitura Municipal de Arraial do Cabo (EM ANEXO). A arte será fornecida na Ordem de Fornecimento.</p>	UN.	17	R\$ 1.235,00	R\$ 20.995,00	SOLARTE

26	<p>BANNER. Banner em tecido lonado fosco, medindo 5x1m. Gramatura 440, trama 200x300, acabamento: reforço e ilhós. A arte/design deverá ser fornecida pela empresa, mediante aceite da Contratante. Além disso, toda arte/design deverá ser confeccionada com a logo da Prefeitura Municipal de Arraial do Cabo (EM ANEXO). A arte será fornecida na Ordem de Fornecimento.</p>	UN.	39	R\$ 470,00	R\$ 18.330,00	SOLARTE
27	<p>BANNER. Banner em tecido lonado fosco, medindo 6x3m. Gramatura 440, trama 200x300, acabamento: reforço e ilhós. A arte/design deverá ser fornecida pela empresa, mediante aceite da Contratante. Além disso, toda arte/design deverá ser confeccionada com a logo da Prefeitura Municipal de Arraial do Cabo (EM ANEXO). A arte será fornecida na Ordem de Fornecimento.</p>	UN.	90	R\$ 1.295,00	R\$ 116.550,00	SOLARTE
28	<p>BANNER. Banner em tecido lonado fosco, medindo 9x3m. Gramatura 440, trama 200x300, acabamento: reforço e ilhós. A arte/design deverá ser fornecida pela empresa, mediante aceite da Contratante. Além disso, toda arte/design deverá ser confeccionada com a logo da Prefeitura Municipal de Arraial do Cabo (EM ANEXO). A arte será fornecida na Ordem de Fornecimento.</p>	UN.	56	R\$ 1.814,90	R\$ 101.634,40	SOLARTE



Arraial do Cabo, Terça-feira, 04 de Junho de 2024 - Edição: 1136 - 26

29	BANNER. Banner personalizada em artes distintas e tiragens de acordo com a necessidade institucional. Tamanho 200x200cm. Impressão 4x0 digital UV. Lona brilho 440g. Refile. Com acabamento em ilhós para backdrop. A arte será fornecida na Ordem de Fornecimento.	UN.	1		R\$ 332,00	R\$ 332,00	SOLARTE
30	BANNER. Banner personalizada em artes distintas e tiragens de acordo com a necessidade institucional. Tamanho 50x130cm. Impressão 4x0 digital UV. Lona brilho 440g. Refile. Com tubete e barbante nas extremidades. Com tripe incluso. A arte será fornecida na Ordem de Fornecimento.	UN.	5		R\$ 268,00	R\$ 1.340,00	SOLARTE
31	BANNER. Banner personalizada em artes distintas e tiragens de acordo com a necessidade institucional. Tamanho 300x300cm. Impressão 4x0 digital UV. Lona brilho 440g. Refile. Com acabamento em ilhós para backdrop. A arte será fornecida na Ordem de Fornecimento.	UN.	16		R\$ 598,00	R\$ 9.568,00	SOLARTE
32	BANNER. Banner personalizado. Tamanho 600x300cm. Impressão 4x0. Lona brilho 440gr. Refile. Com acabamento em ilhós backdrop. A arte será fornecida na Ordem de Fornecimento.	UN.	3		R\$ 1.128,00	R\$ 3.384,00	SOLARTE

33	BLOCO ANOTAÇÃO. Formato A4, medida 30x20,5. 3 vias carbonadas. 50 folhas. A arte design deverá ser fornecida pela empresa, mediante aceite da Contratante. Além disso, toda arte/design deverá ser confeccionada com a logo da Secretaria Municipal de Obras e da Prefeitura Municipal de Arraial do Cabo (EM ANEXO).	UN.	100		R\$ 60,50	R\$ 6.050,00	SOLARTE
34	BLOCO DE ANOTAÇÕES. Bloco de anotações em artes distintas. Formato A5. Miolo com 50 vias iguais Impressão 4x0. Papel offset 90gr. Capa 4 páginas com papel couchê fosco 170gr. Refile. Com espiral plástica na extremidade menor.	UN.	1850		R\$ 46,90	R\$ 86.765,00	SOLARTE
35	BONÉ. Boné tradicional, microfibra, com regulador e embutidor metálico. Unisex, bordado com a arte/design confeccionada pela empresa, mediante aceite da Contratante. Além disso, toda arte/design deverá ser confeccionada com a logo da Prefeitura Municipal de Arraial do Cabo (EM ANEXO).	UN.	220		R\$ 10,90	R\$ 2.398,00	SOLARTE
36	BOTON. Boton personalizada em PIN IFC Produzido em zamac liga metálica leve banhados e coloridos por meio de esmaltação; com banho de níquel prata; Fechamento do Pin com safety pin (jeaninha); Cor: 4X0 cores; A arte será fornecida na Ordem de Fornecimento.	UN.	13160		R\$ 3,55	R\$ 46.718,00	SOLARTE



Arraial do Cabo, Terça-feira, 04 de Junho de 2024 - Edição: 1136 - 26

37	BÓTON. Bóton personalizado de leitura com espessura 1mm, material em metal com dois pinos na retaguarda. Dimensão 3,5x1,5cm. As cores do fundo e da borda serão fornecidas junto a Ordem de Fornecedor.	UN.	300	SOLARTE	R\$ 3,72	R\$ 1.116,00				
38	BÓTON. Bóton personalizado para Líder de Classe com espessura 0,3mm, material em acrílico. Dimensão 7,5x2,5cm.	UN.	120	SOLARTE	R\$ 4,69	R\$ 562,80				
39	CALENDÁRIO PERSONALIZADO. Calendário de mesa personalizado 2024, em papel couché (150 a 180g), medindo 15x10cm ou 19x13cm. Contendo de entre 12 a 14 páginas. Impressão colorida a LASER. A arte será fornecida na Ordem de Fornecedor.	UN.	170	SOLARTE	R\$ 9,70	R\$ 1.649,00				
40	CAMISETA E CALÇÃO PERSONALIZADOS. Camiseta, modelo manga curta, gola careca e confeccionada em tecido 100% poliéster. Calção, em dry fit, com elástico no cós, cordão interno. Na camiseta: • Na parte frontal do lado superior esquerdo logo da Secretaria Municipal de Educação Cultura, Ciência, Tecnologia, Esporte e Lazer, medindo 8x8cm e feito em sublimação (LOGO EM ANEXO); • Na parte frontal do lado superior direito, a logo da Subsecretaria de Esporte e Lazer, medindo 8x8cm e feito em sublimação (LOGO EM ANEXO); • Nas costas, na parte inferior e de forma centralizada escrito "Prefeitura Municipal de Arraial do Cabo", a fonte das letras medindo de forma individual 5x1,5cm e feito em sublimação, na cor preta; • Estilo da camiseta: degradê; • Cor da parte superior: azul escuro • Cor da parte inferior: vermelho; • Cor para detalhes na camiseta: linhas brancas. No calção: • No lado direito, na parte inferior, brasão do Município de Arraial do Cabo, medindo 8x8cm e feito em sublimação (LOGO EM ANEXO). • No lado esquerdo, na parte inferior, numeração, medindo de forma individual 5x1,5cm e feito em sublimação na cor preta; • Cor predominante: vermelho	UN.	200	SOLARTE	R\$ 71,50	R\$ 14.300,00				
41	CAMISETA PERSONALIZADO. Camiseta, modelo manga curta, gola careca e confeccionada em tecido 100% poliéster. • Na parte frontal do lado superior esquerdo logo da Secretaria Municipal de Educação Cultura, Ciência, Tecnologia, Esporte e Lazer, medindo 8x8cm e feito em sublimação (LOGO EM ANEXO); • Na parte frontal do lado superior direito, a logo da Subsecretaria de Esporte e Lazer, medindo 8x8cm e feito em sublimação (LOGO EM ANEXO); • Nas costas, na parte inferior e de forma centralizada escrito "Prefeitura Municipal de Arraial do Cabo", a fonte das letras medindo de forma individual 5x1,5cm e feito em sublimação, na cor preta. • Nas costas, no meio e de forma centralizada escrito os seguintes nomes: "PROFESSOR", "STAFF" e "ALUNO", a fonte das letras medindo de forma individual 8x2,5cm e feito em sublimação, na cor preta. • Estilo da camiseta: degradê; • Cor da parte superior: azul escuro • Cor da parte inferior: vermelho; • Cor para detalhes na camiseta: linhas brancas.	UN.	1150	SOLARTE	R\$ 30,80	R\$ 35.420,00				
42	CAMISETA REGATA PERSONALIZADO. Camiseta, modelo regata, gola careca e confeccionada em tecido 100% poliéster. • Na parte frontal do lado superior esquerdo logo da Secretaria Municipal de Educação Cultura, Ciência, Tecnologia, Esporte e Lazer, medindo 8x8cm e feito em sublimação (LOGO EM ANEXO); • Na parte frontal do lado superior direito, a logo da Subsecretaria de Esporte e Lazer, medindo 8x8cm e feito em sublimação (LOGO EM ANEXO); • Nas costas, na parte inferior e de forma centralizada escrito "Prefeitura Municipal de Arraial do Cabo", a fonte das letras medindo de forma individual 5x1,5cm e feito em sublimação, na cor preta. • Estilo da camiseta: degradê; • Cor da parte superior: azul escuro • Cor da parte inferior: vermelho; • Cor para detalhes na camiseta: linhas brancas.	UN.	250	SOLARTE	R\$ 28,70	R\$ 7.175,00				



Arraial do Cabo, Terça-feira, 04 de Junho de 2024 - Edição: 1136 - 26

43	<p>CAMISETA GOLA POLO PERSONALIZADO. Camisa gola polo, feito com dois botões na parte frontal, em tecido malha pique, feita em 50% algodão e 50% poliéster e a borda das mangas deverão ser costuradas em punho em ribana. Os itens irão conter as seguintes especificações:</p> <ul style="list-style-type: none">• Na parte frontal do lado superior esquerdo logo da Subsecretaria de Esporte e Lazer, medindo 8x8cm (LOGO EM ANEXO);• A logo deverá ser bordada;• A camiseta deverá ser feita na cor branca.	UN.	150	R\$ 78,30	R\$ 11.745,00	SOLARTE
44	<p>CAMISETA PERSONALIZADA. Camiseta com estampa personalizada, com manga curta e gola careca. Produzido em 100% algodão. Além disso, toda arte/design deverá ser confeccionada com a logo da Prefeitura Municipal de Arraial do Cabo, medindo 8x8cm e feito em sublimação. (EM ANEXO). As cores da camiseta serão fornecidas de acordo com a necessidade da Unidade Solicitante Obs 1. Tamanho P.</p>	UN.	120	R\$ 42,70	R\$ 5.124,00	SOLARTE

45	<p>CAMISETA PERSONALIZADA. Camiseta com estampa personalizada, com manga curta e gola careca. Produzido em 100% algodão. Além disso, toda arte/design deverá ser confeccionada com a logo da Prefeitura Municipal de Arraial do Cabo, medindo 8x8cm e feito em sublimação. (EM ANEXO). As cores da camiseta serão fornecidas de acordo com a necessidade da Unidade Solicitante Obs 1. Tamanho M.</p>	UN.	120	R\$ 42,80	R\$ 5.136,00	SOLARTE
46	<p>CAMISETA PERSONALIZADA. Camiseta com estampa personalizada, com manga curta e gola careca. Produzido em 100% algodão. Além disso, toda arte/design deverá ser confeccionada com a logo da Prefeitura Municipal de Arraial do Cabo, medindo 8x8cm e feito em sublimação. (EM ANEXO). As cores da camiseta serão fornecidas de acordo com a necessidade da Unidade Solicitante Obs 1. Tamanho G.</p>	UN.	120	R\$ 42,70	R\$ 5.124,00	SOLARTE



Arraial do Cabo, Terça-feira, 04 de Junho de 2024 - Edição: 1136 - 26

47	<p>CAMISETA PERSONALIZADA. Camiseta com estampa personalizada, com manga curta e gola careca. Produzido em 100% algodão. Além disso, toda arte/design deverá ser confeccionada com a logo da Prefeitura Municipal de Arraial do Cabo, medindo 8x8cm e feito em sublimação. (EM ANEXO). As cores da camiseta serão fornecidas de acordo com a necessidade da Unidade Solicitante Obs 1. Tamanho XG.</p>	UN.	120	R\$ 44,50	R\$ 5.340,00	SOLARTE
48	<p>CAMISETA PERSONALIZADA. Camiseta com estampa personalizada, com manga curta e gola careca. Produzido em Poliéster. Além disso, toda arte/design deverá ser confeccionada com a logo da Prefeitura Municipal de Arraial do Cabo, medindo 8x8cm e feito em sublimação. (EM ANEXO). As cores da camiseta serão fornecidas de acordo com a necessidade da Unidade Solicitante Obs 1. Tamanho PP</p>	UN.	1.266	R\$ 35,50	R\$ 44.943,00	SOLARTE

49	<p>CAMISETA PERSONALIZADA. Camiseta com estampa personalizada, com manga curta e gola careca. Produzido em Poliéster. Além disso, toda arte/design deverá ser confeccionada com a logo da Prefeitura Municipal de Arraial do Cabo, medindo 8x8cm e feito em sublimação. (EM ANEXO). As cores da camiseta serão fornecidas de acordo com a necessidade da Unidade Solicitante Obs 1. Tamanho P</p>	UN.	1.876	R\$ 33,40	R\$ 62.658,40	SOLARTE
50	<p>CAMISETA PERSONALIZADA. Camiseta com estampa personalizada, com manga curta e gola careca. Produzido em Poliéster. Além disso, toda arte/design deverá ser confeccionada com a logo da Prefeitura Municipal de Arraial do Cabo, medindo 8x8cm e feito em sublimação. (EM ANEXO). As cores da camiseta serão fornecidas de acordo com a necessidade da Unidade Solicitante Obs 1. Tamanho M</p>	UN.	2.035	R\$ 33,00	R\$ 67.155,00	SOLARTE



Arraial do Cabo, Terça-feira, 04 de Junho de 2024 - Edição: 1136 - 26

51	<p>CAMISETA PERSONALIZADA. Camiseta com estampa personalizada, com manga curta e gola careca. Produzido em Poliéster. Além disso, toda arte/design deverá ser confeccionada com a logo da Prefeitura Municipal de Arraial do Cabo, medindo 8x8cm e feito em sublimação. (EM ANEXO).</p> <p>As cores da camiseta serão fornecidas de acordo com a necessidade da Unidade Solicitante</p> <p>Obs 1. Tamanho G</p>	UN.	2.505	R\$ 33,90	R\$ 84.919,50	SOLARTE
52	<p>CAMISETA PERSONALIZADA. Camiseta com estampa personalizada, com manga curta e gola careca. Produzido em Poliéster. Além disso, toda arte/design deverá ser confeccionada com a logo da Prefeitura Municipal de Arraial do Cabo, medindo 8x8cm e feito em sublimação. (EM ANEXO).</p> <p>As cores da camiseta serão fornecidas de acordo com a necessidade da Unidade Solicitante</p> <p>Obs 1. Tamanho XG</p>	UN.	1008	R\$ 33,40	R\$ 33.667,20	SOLARTE
53	<p>CAPAS DE PROCESSO. Capa de processo em cartolina 240 gramas impressão 1/0, plastificada frente e verso, tamanho: 32x54cm, dois furos, com aba aberta, na cor azul claro com marca d'água em preto. Pacote com 100 unidades. A arte fornecida está no Documento de Oficialização de Demanda da Administração Pública.</p>	PACOTE	240	R\$ 183,50	R\$ 44.040,00	SOLARTE

54	<p>CARIMBO PERSONALIZADO. Formato automático Premium 20 medidas da base 75x38mm, refil na cor preta, com gravação. A arte design deverá ser fornecida pela empresa, mediante aceite da Contratante.</p> <p>Além disso, toda arte/design deverá ser confeccionada com a logo da Secretaria Municipal de Obras e da Prefeitura (EM ANEXO).</p>	UN.	10	R\$ 63,50	R\$ 635,00	SOLARTE
55	<p>CARIMBO PERSONALIZADO. Formato automático Premium 20, medida da base 23x58mm, refil na cor preta, com gravação. A arte design deverá ser fornecida pela empresa, mediante aceite da Contratante.</p> <p>Além disso, toda arte/design deverá ser confeccionada com a logo da Secretaria Municipal de Obras e da Prefeitura (EM ANEXO).</p>	UN.	10	R\$ 47,30	R\$ 473,00	SOLARTE
56	<p>CARIMBO PERSONALIZADO. Modelo automático premium 20, medida da base 38mmx14mm, refil na cor preto, com gravação. Além disso, toda arte/design deverá ser confeccionada com a logo da Prefeitura Municipal de Arraial do Cabo (EM ANEXO).</p>	UN.	154	R\$ 42,30	R\$ 6.514,20	SOLARTE
57	<p>CARTÃO DE VISITA/CONTATO. Formato 90x48cm. Impressão 4x4. Papel couche brilho 300gr. Vermiz UV.</p>	UN.	8500	R\$ 0,31	R\$ 2.635,00	SOLARTE



Arraial do Cabo, Terça-feira, 04 de Junho de 2024 - Edição: 1136 - 26

58	CARTAZ A3. 4x4 cores, papel couché, 115g, cartazes de divulgação no formato 62 x 45, papel couché 115 fosco; A arte será fornecida na Ordem de Fornecimento.	UN.	200	SOLARTE	R\$ 14,50	R\$ 2.900,00
59	CARTAZ. Cartaz. Formato 7x56cm aberto em papel couché 150gr. Impressão 4x0. Acabamento com corte reto e fita dupla face em seis pontos no verso. A arte será fornecida na Ordem de Fornecimento.	UN.	10.300	SOLARTE	R\$ 20,35	R\$ 209.605,00
60	CARTEIRINHA. Carteirinha para estudantes em PVC (plástico altamente resistente) colorida 5,4cm x 8,6cm. A carteirinha deve conter as seguintes informações: Foto do Aluno, Nome completo, Unidade Escolar, CPF, Data de Nascimento e Telefone para contato de algum responsável legal.	UN.	6.000	SOLARTE	R\$ 7,10	R\$ 42.600,00
61	CARTILHA. Cartilha formato fechado 14 cm x 28 cm, formato aberto 28 cm x 28cm, até 32 páginas + 4 (capa e contracapa). Capa: 4/4, impressão off-set, papel couché, matte, 170 gr. Miolo: 4/4, papel couché, matte, 115 gr, acabamento com 02 grampos canos. O Fundo Municipal de Educação irá encaminhar o conteúdo juntamente com a Ordem de Fornecimento.	UN.	8000	SOLARTE	R\$ 22,89	R\$ 183.120,00
62	CERTIFICADO. Formato 21x30cm. Corte reto. Colorido. Impressão em 4x0. Papel couché 275gr. A arte será fornecida na Ordem de Fornecimento.	UN.	300	SOLARTE	R\$ 2,86	R\$ 858,00

63	CONVITES PARA EVENTOS COM ENVELOPE. Convite formato 16 x 21 cm, em papel couché, gramatura 300gr, impressão cromia, acabamento verniz localizado e laminação fosca, com envelope na cor branca. Toda arte/design deverá ser confeccionada com a logo do Fundo Municipal de Educação e da Prefeitura de Arraial do Cabo (EM ANEXO). Além disso, o serviço deverá ser fornecido pela empresa, mediante aceite da Contratante Fundo para fotos em tecido FJN 113, medindo 2,0x1,5m;	UN.	250	SOLARTE	R\$ 6,05	R\$ 1.512,50
64	CONVITES. Convite medindo 21x15cm, confeccionado com papel duo design, gramatura 170 ou 230, com laminação brilho frente. A arte/design deverá ser fornecida pela empresa, mediante aceite da Contratante. Além disso, toda arte/design deverá ser confeccionada com a logo da Prefeitura Municipal de Arraial do Cabo (EM ANEXO).	UN.	7.210	SOLARTE	R\$ 2,59	R\$ 18.673,90



Arraial do Cabo, Terça-feira, 04 de Junho de 2024 - Edição: 1136 - 26

65	CRACHÁ COM CORDÃO PERSONALIZADO. Crachá de PVC 0,5mm, tamanho padrão de 5,4x8,5cm. Cordão medindo 85cm de comprimento. Material pet acetinado TF 15mm na cor branca. Impressão: frente e verso. Acabamento: chapinha níquel belt para cordão - 15mm, prendedor argola 16mm de diâmetro níquel e prendedor jacaré. Além disso, toda arte/design deverá ser confeccionada com a logo da Prefeitura Municipal de Arraial do Cabo (EM ANEXO).	UN.	8.018	R\$ 11,99	R\$ 96.135,82
				SOLARTE	
66	CREDENÇIAL COM CORDÃO PERSONALIZADO. Tamanho 10x14cm. Papel couche 300gr. Impressão digital 40 cores. Acabamento em cordão de nylon branco. Cordão medindo 85cm de comprimento. Material pet acetinado TF 15mm na cor branca. Impressão: frente e verso. Acabamento: chapinha níquel belt para cordão - 15mm, prendedor argola 16mm de diâmetro níquel e prendedor jacaré.	UN.	210	R\$ 2,45	R\$ 514,50
				SOLARTE	
67	FAIXAS. Faixa em lona em brilho com dimensões 0,80x3,00m. A arte será fornecida na Ordem de Fornecimento.	UN.	4	R\$ 189,50	R\$ 758,00
				SOLARTE	

68	FOLDER. Dimensões: 21x27,7cm A4. Couché 150g brilhoso: 2 Dobras, é mais flexível e maleável em relação às dobras, além de ser uma solução econômica. O acabamento padrão é fosco, que destaca o texto e evita reflexos. Além disso, toda arte/design deverá ser confeccionada com a logo da Prefeitura Municipal de Arraial do Cabo (EM ANEXO). A arte final que irá compor o item será fornecida na Ordem de Fornecimento.	UN.	27.872	R\$ 1,10	R\$ 30.659,20
				SOLARTE	
69	FOLDER. Dimensões: 29,7 x 42cm A3. Couché 150g brilhoso: 2 Dobras, é mais flexível e maleável em relação às dobras, além de ser uma solução econômica. O acabamento padrão é fosco, que destaca o texto e evita reflexos. Além disso, toda arte/design deverá ser confeccionada com a logo da Prefeitura Municipal de Arraial do Cabo (EM ANEXO). A arte final que irá compor o item será fornecida na Ordem de Fornecimento.	UN.	31.000	R\$ 1,28	R\$ 39.680,00
				SOLARTE	



Arraial do Cabo, Terça-feira, 04 de Junho de 2024 - Edição: 1136 - 26

70	FOLDER. Folder personalizado em artes distintas e tiragens de acordo com a necessidade institucional. Formato 42x30cm aberto. 15x21cm. Em papel couchê 115gr. Com impressão 4x4 cores. Acabamento com corte reto e dobra. Além disso, toda arte/design deverá ser confeccionada com a logo da Prefeitura Municipal de Arraial do Cabo (EM ANEXO). A arte final que irá compor o item será fornecida na Ordem de Fornecimento.	UN.	256.000	R\$ 1,06	R\$ 271.360,00
				SOLARTE	
71	FOLDER. Formato fechado 12,5x8,5cm. Formato aberto 25x8,5cm. Miolo 24 páginas. Papel couchê 115gr. Com impressão 4x4 cores. Acabamento com corte reto, dobra e grampo canoa. Além disso, toda arte/design deverá ser confeccionada com a logo da Prefeitura Municipal de Arraial do Cabo (EM ANEXO). A arte final que irá compor o item será fornecida na Ordem de Fornecimento.	UN.	102.500	R\$ 1,17	R\$ 119.925,00
				SOLARTE	
72	FOLDER. Sanfonado 02 dobras. Formato A4, tamanho fechado 10,5x14,8cm. Com impressão 4x4, papel offset 90gr, 6 páginas em vertical. Além disso, toda arte/design deverá ser confeccionada com a logo da Prefeitura Municipal de Arraial do Cabo (EM ANEXO). A arte final que irá compor o item será fornecida na Ordem de Fornecimento.	UN.	2.600	R\$ 1,02	R\$ 2.652,00
				SOLARTE	

73	GARRAFA. Garrafa infantil, modelo squeeze, material plástico c/bico e 300ml. Além disso, toda arte/design deverá ser confeccionada com a logo da Prefeitura Municipal de Arraial do Cabo (EM ANEXO).	UN.	1.000	R\$ 7,98	R\$ 7.980,00
				SOLARTE	
74	GARRAFA. Garrafa, modelo squeeze, material plástico c/tampa e 500ml. Além disso, toda arte/design deverá ser confeccionada com a logo da Prefeitura Municipal de Arraial do Cabo (EM ANEXO).	UN.	9.000	R\$ 20,90	R\$ 188.100,00
				SOLARTE	
75	LONA PERSONALIZADA. Lona em formato retangular. Tamanho 180x0,58cm. Impressão digital 720DPI a base de solvente, lona brilho 440g. Refile. Com acabamento para placa de fachada retangular. Com instalação inclusa. A arte será fornecida na Ordem de Fornecimento.	UN.	1	R\$ 84,90	R\$ 84,90
				SOLARTE	
76	LONA PERSONALIZADA. Lona em formato retangular. Tamanho 500x130cm. Impressão digital 720DPI a base de solvente, lona brilho 440g. Refile. Com acabamento para placa de fachada retangular de estrutura metálica. Com instalação inclusa. A arte será fornecida na Ordem de Fornecimento.	UN.	1	R\$ 468,00	R\$ 468,00
				SOLARTE	



Arraial do Cabo, Terça-feira, 04 de Junho de 2024 - Edição: 1136 - 26

77	LONA. Lona Personalizada em artes distintas e tiragens de acordo com a necessidade institucional. Impressão digital em lona 440g, com acabamento, com trama de 1000x1000, com impressão de alta qualidade de 2880 DPI fixada em estrutura de metalon na parede ou no chão, pintado com tinta anticorrosiva com acabamento em ilhós de alumínio reforçado, com cordoalha com acabamento de cantoneira. A arte será fornecida na Ordem de Fornecimento.	UN.	100	R\$ 54,80	R\$ 5.480,00	SOLARTE
78	MAPA PERSONALIZADO. Papel couchê 120g, impressão 4/4 com ou sem verniz em alta resolução, acabamento incluso, tamanho A3, dobras em zig-zag + dobra cruzada. A arte será fornecida na Ordem de Fornecimento.	UN.	25.000	R\$ 0,55	R\$ 13.750,00	SOLARTE
79	MARCADOR DE PÁGINA. Formato 5 x 18 cm, impressão 4x0. A arte será fornecida na Ordem de Fornecimento.	UN.	2.000	R\$ 0,41	R\$ 820,00	SOLARTE
80	PAINEL EXPOSITOR. Painel Expositor Personalizado - DISPLAY 2 Medidas 30x35 cm; Laminação BOPP Fosca (Frente), cobertura UV total frente, Faca Especial, Fita dupla face comum; Folha em Duplex 350g/m² com 4x0 cores; COM BOLSA E PÉ AMERICANO. A arte será fornecida na Ordem de Fornecimento.	UN.	100	R\$ 24,00	R\$ 2.400,00	SOLARTE

81	PAINEL EXPOSITOR. Painel Expositor Personalizado DISPLAY 1 (Acrílico) Formato: 21x29,7 cm (vertical), acrílico Aplicação: será utilizado em portas e paredes para divulgação de informações e recados. Acabamento: 2 furos para parafuso. A arte será fornecida na Ordem de Fornecimento.	UN.	100	R\$ 29,90	R\$ 2.990,00	SOLARTE
82	PANFLETOS. 15x21cm, 1x0 cor, tinta escala em super bondler cores variadas 56g; A arte será fornecida na Ordem de Fornecimento.	UN.	2.200	R\$ 0,41	R\$ 902,00	SOLARTE
83	PANFLETOS. 15X21CM, 4X0 cores, tinta escala, em papel couchê 115. A arte será fornecida na Ordem de Fornecimento.	UN.	200	R\$ 0,62	R\$ 124,00	SOLARTE
84	PASTA PERSONALIZADA. Pasta personalizada. Formato aberto 57x32cm. Formato fechado 22,5x32cm com bolso interno de 12x32cm. Em papel cartão 250g. Com impressão 4x1 cores. Acabamento com faca especial, verniz UV total, dobra e colagem. A arte será fornecida na Ordem de Fornecimento.	UN.	15.520	R\$ 10,76	R\$ 166.995,20	SOLARTE
85	PLACA DE IDENTIFICAÇÃO. Placa Identificação Porta Sala Setores com personalização exclusiva produzida em pvc com vinil aço escovado (possui textura realista). Tamanho 30x10cm. A arte será fornecida na Ordem de Fornecimento.	UN.	127	R\$ 61,90	R\$ 7.861,30	SOLARTE



Arraial do Cabo, Terça-feira, 04 de Junho de 2024 - Edição: 1136 - 26

86	PLACA DE IDENTIFICAÇÃO/SINALIZAÇÃO. Placas porta sala com personalização exclusiva produzida em acrílico (possui textura realista). Tamanho 30x10cm. A arte será fornecida junto a Ordem de Fornecimento.	UN.	19		R\$ 60,90	R\$ 1.157,10	SOLARTE
87	PLACA PERSONALIZADA 3X2 M. Impressão digital UV em película refletiva Prismática. Material em ACM 3mm. Acabamento com furos nas extremidades para aplicação de parafusos. Instalação inclusa, acabamento em metalom para instalação em parede. A arte será fornecida na Ordem de Fornecimento.	UN.	5		R\$ 1.648,30	R\$ 8.241,50	SOLARTE
88	PLACA PERSONALIZADA. Tamanho 100x100cm. Impressão digital UV em película refletiva prismática. Material em ACM 3mm. Acabamento com furos nas extremidades para aplicação de parafusos. Instalação inclusa. A arte será fornecida na Ordem de Fornecimento.	UN.	1		R\$ 361,90	R\$ 361,90	SOLARTE
89	PLANFLETO. Planfleto em couchê, A6, com gramatura de 90g. 4x4. Além disso, toda arte/design deverá ser confeccionada com a logo da Prefeitura Municipal de Arraial do Cabo (EM ANEXO).	UN.	9.800		R\$ 0,39	R\$ 3.822,00	SOLARTE

90	PLANNER SEMANAL. Formato bloco, medida 21x15cm, gramatura 90gr. Tamanho A5. 50 folhas. Sem data fixa. A arte design deverá ser fornecida pela empresa, mediante aceite da Contratante. Além disso, toda arte/design deverá ser confeccionada com a logo da Secretaria Municipal de Obras (EM ANEXO) e da Prefeitura Municipal de Arraial do Cabo.	UN.	70			R\$ 22,90	R\$ 1.603,00	SOLARTE
91	PULSEIRA DE IDENTIFICAÇÃO. Pulseira confeccionada com papel fibroso resistente (Tyvek), na cor branca, impermeável, leve, flexível e confortável. Com laço adesivo para torná-la intransferível. Além disso, toda arte/design deverá ser confeccionada com a logo da Prefeitura Municipal de Arraial do Cabo (EM ANEXO). Obs. valor de acordo com a unidade.	UN.	28.460			R\$ 0,49	R\$ 13.945,40	SOLARTE
92	REVISTA PERSONALIZADA. Miolo 12 páginas. Formato 20x20cm fechado. Formato 40x20cm aberto. Com capa e contracapa em papel couchê 150gr e miolo em papel couchê 90gr. Impressão 4x4 cores. Acabamento com corte reto, dobra verniz UV total e grampo canoa. A arte será fornecida na Ordem de Fornecimento.	UN.	8.000			R\$ 12,90	R\$ 103.200,00	SOLARTE



Arraial do Cabo, Terça-feira, 04 de Junho de 2024 - Edição: 1136 - 26

93	REVISTA PERSONALIZADA. Miolo até 24 páginas coloridas. Formato 21x14,8cm fechado. Com capa com verniz localizado em couché brilhoso 250g - miolo 900g - 4x4 - dobra e grampo canoa. A arte será fornecida na Ordem de Fornecimento.	UN.	33.000	R\$ 22,26	R\$ 734.580,00	SOLARTE
94	REVISTA. Revista com folha de 210x297mm (fechada), com capa em verniz localizado em couché brilhoso 150g - miolo 900g - 4x4 - dobra e grampo canoa. Obs. até 16 páginas. Além disso, toda arte/design deverá ser confeccionada com a logo da Prefeitura Municipal de Arraial do Cabo. A arte será fornecida na Ordem de Fornecimento.	UN.	45.200	R\$ 25,19	R\$ 1.138.588,00	SOLARTE
95	SACOLA ECOBAG. Sacola personalizada em artes distintas e tiragens de acordo com a necessidade institucional. Sacolas ecológicas: tecido 100% algodão cru 160 g/m². Tamanho: 40x 48x 5cm, fundo de 10cm largura. Personalização SILKSREEN 4x0 cores nas faces externas com tamanho mínimo de 35x35cm. Acabamento: alça tiracolo algodão trançado, costuras reforçadas, botão em plástico cor branco. A arte será fornecida na Ordem de Fornecimento.	UN.	4.100	R\$ 24,89	R\$ 102.049,00	SOLARTE
96	SACOLA PERSONALIZADA. Em tecido non-wen/TNT. Tamanho 37,5x42cm. Com alça de 70cm. Cor branca. Personalização em um lado 1x0. A arte será fornecida na Ordem de Fornecimento.	UN.	8.000	R\$ 14,89	R\$ 119.120,00	SOLARTE

97	TALÕES AUTOCOPIATIVO (CARBONADO). Talões autocopiativo (carbonado). Tamanho A4 - 21 x 29,7cm; papel extra copy; cor da impressão 1/0 sem verniz; blocagem 50x2 vias - 1ª via Autocopiativo na cor branca e a 2ª via na cor azul; acabamento: serrilha - blocagem - gampo. A arte será fornecida na Ordem de Fornecimento.	UN.	100		R\$ 36,34	R\$ 3.634,00	SOLARTE
98	TAPETE. Tapete personalizado. Emborrachado. Vinil alta qualidade. Tipo sublimação. 4x3m. Com instalação inclusa. A arte será fornecida na Ordem de Fornecimento.	UN.	20		R\$ 91,90	R\$ 1.838,00	SOLARTE
99	TROFÉU ACRÍLICO PERSONALIZADO Troféu em acrílico cristal, nas dimensões: 16 x 10 x 0,8 cm (a x l x e) Retangular, com acabamento de bordas arredondadas. Material base: acrílico cristal, nas dimensões 8 x 11,5 x 0,8cm (a x l x e) Impressão: serigrafia em até 4 cores (4x0) Com serviço de desenvolvimento e/ou alteração de arte por parte da CONTRATADA, que deve ser aprovada antes da impressão do material, a partir das diretrizes comunicadas pelo solicitante. A arte será fornecida na Ordem de Fornecimento.	UN.	60		R\$ 67,90	R\$ 4.074,00	SOLARTE

Arraial do Cabo, Terça-feira, 04 de Junho de 2024 - Edição: 1136 - 26

100	WIND BANNER PERSONALIZADO. Formato estilo wind banner, em formato pena e tecido taclel 3D, com impressão frente e verso e verso, medindo 3m. Com instalação inclusa. As hastes deverão ser desmontáveis. Além disso, toda arte/design deverá ser confeccionada com a logo da Prefeitura Municipal de Arraial do Cabo (EM ANEXO). A arte será fornecida na Ordem de Fornecimento.	UN.	8	R\$ 341,90	R\$ 2.735,20	SOLARTE	
101	WIND BANNER PERSONALIZADO. Wind Banner, dupla face, em formato pena e tecido sublimação, com impressão frente e verso, medindo 1,90x0,47m, e tecido c/ 1,40x0,47m. Acompanhada de suporte. As hastes deverão ser desmontáveis. Além disso, toda arte/design deverá ser confeccionada com a logo da Prefeitura Municipal de Arraial do Cabo (EM ANEXO). A arte será fornecida na Ordem de Fornecimento.	UN.	144	R\$ 327,99	R\$ 47.230,56	SOLARTE	
102	WIND BANNER PERSONALIZADO. Wind Banner, dupla face, em formato vela e tecido sublimação, com impressão frente e verso, medindo 1,90x0,47m, e tecido c/ 1,40x0,47m. Acompanhada de suporte. As hastes deverão ser desmontáveis. Além disso, toda arte/design deverá ser confeccionada com a logo da Prefeitura Municipal de Arraial do Cabo (EM ANEXO). A arte será fornecida na Ordem de Fornecimento.	UN.	132	R\$ 327,99	R\$ 43.294,68	SOLARTE	
VALOR GLOBAL:					R\$ 4.878.304,66		

CLÁUSULA TERCEIRA - DA VALIDADE DA ATA

3.1 A presente Ata de Registro de Preços terá a validade de **12 (doze) meses**, a partir da sua Publicação, vedada prorrogações;

3.2 Durante o prazo de validade desta Ata de Registro de Preços, o **Fundo Municipal de Educação de Arraial do Cabo de Arraial do Cabo**, não será obrigado a contratar o objeto referidos na Cláusula Primeira exclusivamente pelo Sistema de Registro de Preços, podendo fazê-lo através de outra licitação quando julgar conveniente, sem que caiba recurso ou indenização de

qualquer espécie às empresas detentoras, ou cancelar a Ata, na ocorrência de alguma das hipóteses legalmente previstas para tanto, garantidos à detentora, neste caso, o contraditório e a ampla defesa;

CLÁUSULA QUARTA - DA UTILIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

4.1. O órgão gerenciador será o **Fundo Municipal de Educação de Arraial do Cabo de Arraial do Cabo**;

Arraial do Cabo, 26 de janeiro de 2024.

Fundo Municipal de Educação de Arraial do Cabo de Arraial do Cabo

FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

Bernardo Martins de Alcantara Veiga da Silva

GERENCIADOR DA ATA

SOLARTE COMERCIO E SERVIÇOS LTDA

Gabriela Louzan Cardoso

GERENCIADO

DETENTOR DOS PREÇOS REGISTRADOS

EXTRATO DO 2º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº: 256/2022

EXTRATO DE TERMO ADITIVO

PROCESSO Nº: 4552/2022

CONTRATANTE: FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

CONTRATADA: GENSI AGENCIA DE TURISMO E VIAGEM LTDA ME

CLÁUSULA PRIMEIRA: DO OBJETO

Por este instrumento e na melhor forma de direito os CONTRATANTES acima qualificados, aditam o objeto da Contratação de empresa especializada na prestação de serviço de locação de 5 (cinco) ônibus, por quilometragem e com motorista.

CLÁUSULA SEGUNDA: DO REAJUSTE

O valor a ser acrescido ao montante global será de **R\$ 123.098,22** (cento e vinte e três mil noventa e oito reais e vinte e dois centavos) correspondendo a 11.646 km, com base no aditivo de 25% referente ao contrato 256/2022 do Processo Administrativo 4552/2022. O valor global do contrato, após o acréscimo, totalizará o montante para **R\$ 615.491,10** (seiscentos e quinze mil quatrocentos e noventa e um reais e dez centavos) correspondente ao total de 58.230 km.

IDAC

EXTRATOS

EXTRATO DO CONTRATO Nº 007/2024

Instituto de Desenvolvimento de Arraial do Cabo

Extrato de Contrato nº 007/2024

Processo nº 028/2023

Contratante: Instituto de Desenvolvimento de Arraial do Cabo

Contratado: Plácidos Comércio LTDA.

CNPJ: 03.132.196/0001-66



Arraial do Cabo, Terça-feira, 04 de Junho de 2024 - Edição: **1136** - 26

Objeto: Aquisição de EPI

Valor: R\$ 78.752,75 (setenta e oito mil e setecentos e cinquenta e dois reais e setenta e cinco centavos)

Data da assinatura: 03/06/2024

Fundamentação: lei 8.666/93; decretos municipais 3.244/2021; 3.272/2021

Fiscal do contrato: Daniel Lafayette Joublot da Silva

Vigência: 02 (dois) meses.

Arraial do Cabo, 04 junho de 2024.

Rafael Grego de Carvalho

Presidente