



Arraial do Cabo, Sexta-feira, 18 de Fevereiro de 2022 - Edição: 517 -

Sumário

PODER EXECUTIVO	1
LICITAÇÕES E CONTRATOS	1
PORTARIAS	1
DIVERSOS	2
RESOLUÇÕES	8
EXTRATOS	9
IDAC	25
LICITAÇÕES E CONTRATOS	25
FIPAC	25
EXTRATOS	25

Arraial do Cabo, Sexta-feira, 18 de Fevereiro de 2022 - Edição: 517 - 26

PODER EXECUTIVO

LICITAÇÕES E CONTRATOS

TEXTO DE CONVOCAÇÃO DE CONTRATO

A Prefeitura Municipal de Arraial do Cabo CONVOCA a empresa MARKA CARIOCA COMERCIAL EIRELI ME, inscrita no CNPJ nº 23.093.584/0001-92, para que prazo de 5 (cinco) dias úteis, contados do dia seguinte à presente publicação, venha a firmar o Contrato nº 027/2022 oriundo do pregão presencial nº 029/2021, cujo objeto é Aquisição de materiais de limpeza. O firmamento contratual poderá ser feito presencialmente na sede da Prefeitura Municipal de Arraial do Cabo no horário de 9:00 às 17:00 ou remotamente por assinatura digital se solicitado pela adjudicatária. O não atendimento da presente convocação caracterizará desistência de proposta e consequente inexecução contratual, com aplicação das sanções legais cabíveis, garantida ampla defesa.

CONCORRENCIA PÚBLICA: 002/2021

AVISO DE ADIAMENTO SINE DIE

A Chefia de Gabinete, por intermédio de Presidente da Comissão Permanente de Licitação, torna público aos interessados que a sessão da Concorrência Pública nº 002/2021, marcada para o dia 22 de Fevereiro de 2022, às 10:00 horas fica ADIADA "SINE DIE" para adequações no Termo de Referência, sendo nova data para abertura a ser publicada em momento oportuno.

DIOGO DOS SANTOS DE MORAIS
PRESIDENTE DA CPL

TEXTO DE CONVOCAÇÃO DE CONTRATO

A Prefeitura Municipal de Arraial do Cabo CONVOCA a empresa PRATICA COMERCIO E REPRESENTAÇÕES EIRELI, inscrita no CNPJ nº 25.255.511/0001-85, para que prazo de 5 (cinco) dias úteis, contados do dia seguinte à presente publicação, venha a firmar o Contrato nº 048/2022 oriundo do pregão presencial nº 039/2021, cujo objeto é Aquisição de material de limpeza, higiene e descartáveis. O firmamento contratual poderá ser feito presencialmente na sede da Prefeitura Municipal de Arraial do Cabo no horário de 9:00 às 17:00 ou remotamente por assinatura digital se solicitado pela adjudicatária. O não atendimento da presente convocação caracterizará desistência de proposta e consequente inexecução contratual, com aplicação das sanções legais cabíveis, garantida ampla defesa.

TERMO DE RATIFICAÇÃO DE DISPENSA

DISPENSA DE LICITAÇÃO 007/2022

PROCESSO: 5399/2021

OBJETO: Locação do imóvel para sediar a futura Secretaria de Habilitação e Regularização Fundiária.

PRAZO: 12 (doze) meses.

CONTRATADA: Luciano Farias Aguiar e Zuleica Gago de Oliveira Aguiar.

VALOR: O valor global proposto é de R\$ 144.000,00 (cento e quarenta e quatro mil reais), a serem pagos

em 12 aluguéis mensais de R\$ 12.000,00 (doze mil reais).

JUSTIFICATIVA DO PREÇO: Valores apurados mediante avaliação do imóvel junto ao mercado

imobiliário e à Comissão de Avaliação de Bens Imóveis.

RAZÃO DA ESCOLHA: Imóvel atende às necessidades para sediar a futura Secretaria de Habitação e

Regularização Fundiária.

ENQUADRAMENTO: Art. 24, X da Lei nº 8.666/93.

Nos termos do Art. 26, da Lei Federal nº 8.666/93, RATIFICO o ato de Dispensa de Licitação supra

qualificado com enquadramento legal fulcrado no art. 24, X da Lei Federal 8.666/93.

Arraial do Cabo, 18 de fevereiro de 2022.

Pedro Reis Cajueiro de Andrade
Secretário Municipal de Obras

PORTARIAS

PORTARIA Nº 1.110/22

O Prefeito do Município de Arraial do Cabo, no uso das atribuições que lhe confere o art. 117 da Lei Orgânica Municipal, e LEI Nº 2.392 09/02/2022.

RESOLVE:

Nomear, a partir de 15/02/2022, **Kátia Regina Valente Medeiros Ferreira**, para exercer o cargo em comissão de **Chefe de Qualidade Ambiental**, Símbolo DAI-9, da Fundação Municipal de Meio Ambiente Pesquisa Ciência, Tecnologia, Esporte e Lazer.

Publique-se. Dê-se ciência.

Arraial do Cabo, 18 de janeiro de 2022.

Marcelo Magno Félix dos Santos
Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 1.111/22

O Prefeito do Município de Arraial do Cabo, no uso das atribuições que lhe confere o art. 117 da Lei Orgânica Municipal, e LEI Nº 2.380 de 12/01/2022.

RESOLVE:

Exonerar, a partir de 01/02/2022, **Monick Duarte Teixeira**, do cargo em comissão de **Supervisor Administrativo**, Símbolo CC-14, da Fundação Municipal de Meio Ambiente.

Publique-se. Dê-se ciência.

Arraial do Cabo, 17 de janeiro de 2022.

Marcelo Magno Félix dos Santos
Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 1.112/22

Arraial do Cabo, Sexta-feira, 18 de Fevereiro de 2022 - Edição: 517 - 26

O Prefeito do Município de Arraial do Cabo, no uso das atribuições que lhe confere o art. 117 da Lei Orgânica Municipal, e LEI Nº 2.392 09/02/2022.

RESOLVE:

Nomear, a partir de 01/02/2022, **Monick Duarte Teixeira**, para exercer o cargo em comissão de **Chefe da Diretoria de Projetos**, Símbolo DAI-1, da Fundação Municipal de Meio Ambiente Pesquisa Ciência, Tecnologia, Esporte e Lazer.

Publique-se. Dê-se ciência.

Arraial do Cabo, 17 de janeiro de 2022.

Marcelo Magno Félix dos Santos

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 1.113/22

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE ARRAIAL DO CABO, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Orgânica Municipal, e Decreto Nº 2.110 de 28/06/2021

RESOLVE:

DESIGNAR, a senhora **Débora Vianna Vicente**, para compor a Comissão Especial de Análise de Documentos do Programa Municipal "Gira Renda Cabista", em substituição à senhora **Lígia Barreto Félix da Silva**.

Publique-se. Dê-se ciência.

Arraial do Cabo, 17 de Fevereiro de 2022.

MARCELO MAGNO FELIX DOS SANTOS

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 1114/22

O Prefeito do Município de Arraial do Cabo, no uso das atribuições que lhe confere o art. 117 da Lei Orgânica Municipal, e Decreto nº 3.432 de 01/09/2021,

RESOLVE:

Exonerar, com efeito a contar de 01/02/2022, **Rayanne da Silva Freitas**, do cargo em comissão de **Assessor de Esporte de Rendimento**, Símbolo CA-11, da Secretaria Municipal de Governo.

Publique-se. Dê-se ciência.

Arraial do Cabo, 17 de Fevereiro de 2022.

Marcelo Magno Félix dos Santos

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 1.115/22

O Prefeito do Município de Arraial do Cabo, no uso das atribuições que lhe confere o art. 117 da Lei Orgânica Municipal, e Lei nº 2.388 de 31/01/2022.

RESOLVE:

Nomear, com efeito a contar de 01/02/2022, **Priscila Muniz Tavares Guariento**, para exercer o cargo em comissão de **Chefia do Setor de Patrimônio**, Símbolo DAI-4, da Secretaria Municipal de Saúde.

Publique-se. Dê-se ciência.

Arraial do Cabo, 17 de fevereiro de 2022.

Marcelo Magno Félix dos Santos

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 1.116/22

O Prefeito do Município de Arraial do Cabo, no uso das atribuições que lhe confere o art. 117 da Lei Orgânica Municipal, e Lei nº 2.388 de 31/01/2022.

RESOLVE:

Exonerar, com efeito a contar de 18/02/2022, **Priscila Muniz Tavares Guariento**, do cargo em comissão de **Chefia do Setor de Patrimônio**, Símbolo DAI-4, da Secretaria Municipal de Saúde.

Publique-se. Dê-se ciência.

Arraial do Cabo, 17 de fevereiro de 2022.

Marcelo Magno Félix dos Santos

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 1.117/22

O Prefeito do Município de Arraial do Cabo, no uso das atribuições que lhe confere o art. 117 da Lei Orgânica Municipal, e Lei 2.378 de 12/01/2022

RESOLVE:

Nomear, com efeito a contar de 27/01/2022, **Amanda da Silva Andrade**, para exercer o cargo em comissão de **Assessor Especial de Gabinete do Procurador Geral**, Símbolo CA-4, da Procuradoria Geral do Município.

Publique-se. Dê-se ciência.

Arraial do Cabo, 18 de Fevereiro de 2022.

Marcelo Magno Félix dos Santos

Prefeito Municipal

DIVERSOS

ADVERTÊNCIA POR DESCUMPRIMENTO DE OBRIGAÇÃO CONTRATUAL.

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE ARRAIAL DO CABO, inscrito no CNPJ sob o nº 11.144.705/0001-07, com sede na Rua Joaquim Andrade de Macedo, nº 62, Praia Grande, Arraial do Cabo/RJ, CEP: 28930-000, neste ato representado pelo Dr. Jorge Luiz Diniz Moura Filho, portador do RG nº OAB/RJ 174.683, inscrito no CPF sob o nº 104.098.217-48, vem, juntamente com os fiscais do contrato no 183/2021, aplicar a SANÇÃO DE ADVERTÊNCIA à empresa HK LABORATORIO DE PATOLOGIA E ANÁLISES CLÍNICAS, pelos motivos que a seguir expõe:

HK LABORATORIO DE PATOLOGIA E ANÁLISES CLÍNICAS, inscrita no CNPJ sob o nº 08.312.820/0001-20, com sede na Rua Augusto Franco, 214 Vila Três - SG - RJ, credenciada no chamamento 001/2021, para prestação de serviços de assistência à saúde.

Considerando a CLÁUSULA SEXTA-(Do Prazo) - Parágrafo Único: A revogação ficará condicionada a avaliação técnica da prestação dos serviços contratados, além das informações originadas de eventuais auditorias da Controladoria Geral do Município e da Secretaria Municipal de Saúde.

Arraial do Cabo, Sexta-feira, 18 de Fevereiro de 2022 - Edição: 517 - 26

Considerando o Ofício: 23/2022 enviado pela Direção Técnica do Hospital Geral de Arraial do Cabo enviado a este gabinete no dia 11 de fevereiro de 2022, onde relata erros, má condutas, reclamações do prestador tornando inviável sua permanência.

Segundo dispõe a CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - (da Força Maior): Os Motivos orça maior que possam impedir a CREDENCIADA de cumprir o prazo e condições deste Termo de Credenciamento deverão ser alegados oportunamente, mediante requerimento protocolado. Não serão consideradas quaisquer alegações baseadas em greve ou em ocorrência não comunicada nem aceitas pela fiscalização nas épocas oportunas. Os motivos de força maior poderão autorizar a suspensão da execução do Credenciamento.

A presente empresa em nenhum momento informou a este Fundo Municipal de Saúde ou aos Fiscais do Contrato motivos que poderiam vir estar acarretando nas falhas citadas no ofício supracitado.

Ademais o ITEM 14 (DAS PENALIDADES) - Subitem 14.1 do EDITAL DE CHAMAMENTO 001/2021- Os credenciados inadimplentes estarão sujeitos às penalidades previstas no art. 87da Lei no 8.666/93, assegurado o contraditório e a prévia e ampla defesa.

Neste sentido, viemos por meio deste aplicar a SANÇÃO DE ADVERTÊNCIA, em

Ancia com artigo 87 da Lei 8.666/93, solicito manifestação e defesa da empresa no prazo de 05 (cinco) dias.

Jorge Luiz Diniz Moura Filho Secretário Municipal de Saúde

Matrícula 58.051

Rua Washington Luiz, nº 62- Centro-Arraial do Cabo/RJ-Tel.: (22)2622-4227-

E-mail:compras.saude@arraial.rj.gov.br

ATA DA 2ª ASSEMBLEIA ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

Ata da 2ª Assembleia Ordinária do Conselho Municipal de Assistência Social convocada para o dia quatorze (14) de Fevereiro de dois mil e vinte e dois (2022), às dezesseis e trinta (16h:30min), na Sede dos Conselhos Vinculados Localizada na rua Castro Alves, nº170 - Centro, Arraial do Cabo. Estiveram presentes: Sr. Paulo Silva – Presidente do Conselho Municipal de Assistência Social; Sr.ª Sílvia Paiva – Representante da Secretaria Municipal de Assistência Social; Rita Marcia Pereira - suplente da Secretaria Municipal de Assistência Social; Sr.ª Maria Nazareth Félix – Representante do CMDDP; Sr. Paulo Henrique Cordeiro – representante da Z5; Sr. Carlos Henrique Távora de Andrade - Representante da Secretaria Municipal de Administração; Sr. Carlúcio de Azevedo – Representante da ROCAMA; Sr. Elço Vieira dos Santos – representante da APAE; Sr.ª Tânia Cristina da Silva Oliveira Faustino – Suplente da APAE ; Iriane de Azeredo Teixeira Franco – Representante da Secretaria Municipal de Educação; Visitantes: Sr. Paulo Victor M. Carvalho – Tesoureiro do FMAS; Sr.ª Thayná Duarte e Sr.ª Raysa Besighini – ambas Secretárias Executivas dos Conselhos.

Após verificação através de confirmação de quórum, o Sr. Paulo Silva deu início a 2ª Assembleia e, ao realizar leitura da pauta, continha-se as seguintes discussões: Apresentação da prestação de contas Federal do FMAS no Exercício de 2020; Informações referentes ao Plano e Ação do Cofinanciamento Estadual 2022; e Deliberação acerca dos processos de

Prestação de Contas de 2020. Foi proposto pelo presidente a inversão na ordem destas, de forma que a apreciação fosse seguida pela deliberação e, posteriormente leitura das informações concernentes à próxima prestação de conta. Sendo assim, todos concordaram.

A Secretária Executiva Raysa iniciou a leitura do relatório da Comissão de Análise referente aos gastos do FMAS no ano de 2020, instituída através de resolução nº 01/2022 CMAS, composta pelos senhores Paulo Silva, Paulo Henrique Cordeiro, Maria Nazareth Félix, Rita Márcia Pereira e Elço Vieira dos Santos.

Sobre o conteúdo – que possui 7 (sete) páginas- expressou-se que os conselheiros responsáveis pela produção do documento se debruçaram, leram minuciosamente cada página dos extensos processos administrativos e, procuraram as leis que subsidiariam suas decisões. Foram objetos dessa análise os seguintes processos administrativos: nº 2732/2019; nº 2734/2019; nº117/2020; nº118/2020; nº119/2020; nº120/2020; e nº 121/2020. Constava-se um compilado de notas fiscais respectivamente relacionadas à: Aquisição do meio de transporte tipo Van; Aquisição de automóvel sedan; Folha de pagamento do Família Acolhedora; Folha de pagamento do Criança Feliz; Folha de pagamento do CRAS; Folha de pagamento do CREAS; e Folha de pagamento do Bolsa Família.

Vale ressaltar que os blocos dos serviços, e seus referidos gastos constam na seguinte forma:

PROGRAMAS	PROCESSOS	VALOR DOS GASTOS
Bloco de gestão SUAS – IGD SUAS	115/2020 – Despesas bancárias 97/2020 – Pagamento de diária	R\$ 130,45 (Cento e trinta reais e quarenta e cinco centavos)
Sigtv Básica Investimento	2728/2019 – Aquisição de computadores e acessórios. 2732/2019 – Aquisição de VAN. 2734/2019 – Aquisição de automóvel.	R\$ 288.293,00 (Duzentos e oitenta e noventa e três reais)
Bloco de Proteção Social Especial de Média Complexidade – CREAS Federal	115/2020 – Despesas Bancárias 231/2020 – Repasse para a APAE 117/2020 – Folha de pagamento do Serviço Família Acolhedora 120/2020 – Folha de pagamento do CREAS	R\$ 131.285,90 (Cento e trinta e um mil duzentos e oitenta e cinco reais e noventa centavos)



Arraial do Cabo, Sexta-feira, 18 de Fevereiro de 2022 - Edição: 517 - 26

Bloco de Proteção Social Básica – CRAS Federal	115/2020 – Despesas Bancárias 119/2020 – Folha de Pagamento do CRAS	R\$ 88.846,62 (Oitenta e oito mil e oitocentos e quarenta e seis reais e sessenta e dois centavos)
Programa Criança Feliz	115/2020 – Despesas Bancárias 118/2020 – Folha de pagamento	R\$ 107.097,18 (Cento e sete mil e noventa e sete reais e dezoito centavos)
Bloco de Gestão do Programa Bolsa Família e do Cadastro Único	115/2020 – Despesas Bancárias 121/2020 – Folha de pagamento	R\$ 66.476,50 – (Sessenta e seis mil e quatrocentos e setenta e seis reais e cinquenta centavos)
Ações do COVID no SUAS – Acolhimento	NÃO HOUVE	NÃO HOUVE
Ações do COVID no SUAS – ALIMENTAÇÃO	NÃO HOUVE	NÃO HOUVE
Ações do COVID no SUAS – EPI	NÃO HOUVE	NÃO HOUVE

O texto integral do relatório - bem como esta ata, constará impresso na sede - este propõe que seja considerada a realidade do ano ter tido eleições, portanto o aumento no número dos funcionários que não integram as equipes de referência pode indicar que essas contratações possuíam algum cunho político, foi - por isso- esmiuçado sobre o papel da Política de Assistência Social, a sua organicidade, administração, objetivos, princípios, os mecanismos de realização e, as implicações de uma condução eleitoreira numa política pública de cunho social. Nestes processos de análises foi possível perceber que há uma dinamicidade nas folhas de pagamento, em que alguns funcionários constariam no pagamento de um setor e, em outros meses em outro, sem especificações técnicas do trabalho para a mudança. Além disso, administração dos recursos do FMAS, possuía verba além da mencionada, como os royalties, mas que deveria ter se levado em consideração o público dessa política, suas necessidades, vulnerabilidades e, também a condição de participação social fundamentada na Constituição Federal de 1988. Foi lido também sobre a organização das complexidades, sendo CRAS – Centro de Referência de Assistência Social- o equipamento de referência da Proteção Social Básica, CREAS- Centro de Referência Especializado de Assistência Social-, da Proteção Social Especial de Média Complexidade e, a Família Acolhedora ser um serviço ofertado pela Proteção Social de Alta Complexidade. Citou-se a LOAS – Lei Orgânica da Assistência Social- de 1993, enquanto subsidiária a essas informações da política na Constituição Federal, e a condição estabelecida de comprovação orçamentária, em que o Conselho tem função essencial nesse processo. Os princípios da eficiência, eficácia e efetividade. Foi citado também sobre a

importância do programa que tenha o objetivo de proteção social nos primeiros anos de vida, como o Criança Feliz. Além disso, definiu-se que o horizonte de aprovação das contas estaria circunscrito nos princípios de transparência, valorização do quadro técnico que ancora a política pública, a qualidade dos serviços prestados na promoção e bem estar dos usuários; além da condução administrativa imparcial, impessoal e próxima a realidade do município.

A Secretária Executiva Thayná informou aos conselheiros que todo o resumo dos processos estaria circulando na assembleia, assim o trabalho do secretariado executivo foi digitar cada página e informação importante - considerada pela comissão eleita em assembleia -. Nas tabulações realizadas foram descritos todos os pagamentos, datas, transferências e nomes. Também consta planilha de aquisição dos bens duráveis, que consta as empresas dos processos de licitação e, como foram realizados os pagamentos. A secretária avisou que as planilhas possuíam o objetivo de facilitar apreciação.

A conselheira Sr.^a Sílvia Paiva pontuou que na Norma Operacional Básica do SUAS-RH as equipes de referência são compostas por profissional de nível técnico.

Sendo assim, vale ressaltar a Norma Operacional Básica do SUAS, em publicação de 2011 define quais profissionais são técnicos e, outras equipes de apoio ao desenvolvimento do objetivo central na política de assistência social: a matricilidade sócio familiar e, as especificações deste nos níveis de proteção. Portanto o CRAS deverá compor equipe de nível superior – além do coordenador-, sendo estes Assistente Social e Psicólogo, além 2 (dois) ou 3 (três) profissionais de nível médio. O CREAS, também além do profissional responsável pela coordenação, Assistentes Sociais, Psicólogos, Advogado, e 6 (seis) profissionais de nível médio, para os cargos de auxiliar administrativos e equipe de abordagem social, sendo que nestes há a possibilidade de também serem ocupados por profissionais de nível superior mas, para a execução de tarefas específicas. Com relação ao Família Acolhedora, a equipe de referência é composta por Coordenação, Assistente Social e Psicólogo.

No processo de pagamento do CRAS nº 119/2020 eram remunerados- pelos recursos do FMAS- 1 (uma) Pedagoga; 5 (cinco) auxiliares administrativos; 5 (cinco) Educadores sociais; 14 (quatorze) Assistentes Administrativos/ 3 (três) Auxiliares de Serviços Gerais; 1 (um) Entrevistador Social; e 4 (quatro) funcionários que não constavam na Folha de Pagamento mas, foi analisado como utilizado os recursos desse bloco da proteção pois estão presentes as transações de transferências bancárias através dos extratos anuais, que foram também, objeto de análise no Processo 115/2020, de tarifas. É possível perceber também que alguns funcionários oscilavam entre as funções.

A folha de pagamento do CREAS – integrante do processo administrativo 120/2020-, tinham profissionais com recebimento contínuo de horas extras. Eram remunerados 1 (um) operador de computador, 8 (oito) auxiliares administrativos; 5 (cinco) Auxiliares de Serviços Gerais; 2 (dois) Digitadores; 2 (duas) Psicólogas; 5 (cinco) assistentes administrativos; 1 (uma) Pedagoga; 1(um) Motorista; e 2 (dois) profissionais que não constavam na folha de pagamento mas tinham transferências bancárias.

A secretária executiva Raysa ressaltou que os conselheiros devem observar a quantidade de funcionários que não compunham equipe de referência técnica e, se são essenciais para execução dos serviços socioassistenciais. Os

Arraial do Cabo, Sexta-feira, 18 de Fevereiro de 2022 - Edição: 517 - 26

representantes dessa instância de participação social deveriam balizar se realmente essas contratações eram necessárias para a materialização dos direitos sociais, princípios e diretrizes da Política de Assistência Social. O que não pode ocorrer é órgão da gestão direcionar uma política pública para manifestação e realização de outros interesses, que não sejam primados pela carta magna da democracia brasileira, que é a Constituição de 1988, a LOAS e, as legislações subsidiárias na condução dessa política setorial.

O conselheiro Sr. Paulo Cordeiro disse sobre o uso da verba pública no período eleitoral, as transferências contínuas para pessoas físicas em específico, a questão recorrente de alguns funcionários com 50 (cinquenta) horas extras. Ausência de eficácia no que tange aos programas sociais naquele período, pois o mesmo é munícipe e presenciou os traços da organização no período mencionado.

O presidente, Sr. Paulo Silva, afirmou, que na sua concepção o foco da política de assistência social foi pormenorizado frente às questões eleitoreiras. E apontou para a severidade dessas análises.

Foi dito pela secretária Raysa que os processos eles se assimilavam a diversos recursos, estaduais, federais e dos Royalties. Assim, as transferências exorbitantes – nos valores de R\$5.000,00 (cinco mil reais) e R\$3.000,00 (três mil reais) - saíam dos recursos do Royalties. O conselheiro Sr. Paulo Cordeiro aponta esses valores eram diferentes daqueles realizados no período eleitoral para uma gama de funcionários, em que a maioria se tratava de auxiliares administrativos, digitadores e assistentes administrativos. A Conselheira Sr.^a Maria Nazareth afirmou que todos poderiam, caso quisessem, estudar minuciosamente os processos. O Conselheiro Sr. Elço afirmou que confiava no trabalho dos conselheiros que compunham a comissão de análise e, que seguiria, em seu voto, as recomendações contidas no relatório.

A secretária Thayná afirmou que foram analisadas também as Folhas Analíticas dos Recursos Humanos da Prefeitura Municipal, que foi possível identificar alguns funcionários que eram cargos comissionados e, também recebiam pelo Fundo Municipal de Ação Social. E que, em relação às compras de patrimônios, a secretária observou na busca ativa dos aparelhos comprados que foram marcas inferiores às que estavam discriminadas em notas, também foi dito que o ofício enviado a esse setor ainda não obteve resposta e, que seria interessante os Conselheiros irem nos equipamentos e verificarem a existência desses patrimônios.

As secretarias executivas afirmaram que no processo de tarifa bancária tinham transferências que excediam a folha de pagamento de cada setor, embora o valor máximo utilizado para pagamento pessoal não tenha sido excedido.

No que tange à questão de participação social, a secretária Raysa indagou os presentes, que já estão há um tempo considerável no conselho, sobre a periodicidade das reuniões no período em que se analisa a utilização de recursos, o ano de 2020. O conselheiro Sr. Carlúcio afirmou que poucas vezes se realizava assembleias, Sr. Paulo Cordeiro também concordou e, acrescentou: "Diversas vezes se dirigiam à minha residência pra que eu assinasse papéis, se não ninguém ia receber" (sic). Foi dito pelos conselheiros também que o período de entrega das cestas básicas não atendeu a população de forma eficaz, o grupo dos Escoteiros listaram os munícipes de escolas municipais que precisavam e, não foram contemplados.

A secretária Thayná abriu para votação. A conselheira Sílvia sugeriu que a condução seja sobre o relatório e, que a mesma portanto vota favorável na apreciação do relatório. E que depois que a ATA fosse redigida, esses votos podem ser desmembrados. A secretária Raysa afirmou que é melhor discutir cada processo, já que o Bolsa Família, o recurso IGD-PBF podem ser bloqueados e, só reverter essa questão quando forem recuperados. E nesse sentido, há que se pensar na política pública nos anos posteriores. O conselheiro Paulo Cordeiro levantou outra questão, se o benefício de transferência de renda está sendo concedido aos munícipes e, todos responderam que sim, dentro dos seus critérios de desenvolvimento. Assim, foi dito pela secretária executiva Raysa que é melhor a votação por cada processo do parecer, para que todos tenham ciência dos seus votos e, consequentes aprovações e/ou reprovações. Foi dado prosseguimento a leitura. Processos de aquisição dos automóveis van e sedan, foi recomendado aprovação. E os conselheiros votaram sim. A folha de pagamento do Família Acolhedora, pois só foram remunerados integrantes de equipes de referência, somente dois meses de advogados e, a conselheira Sílvia afirmou que está previsto na Lei municipal do programa os advogados enquanto necessários ao desenvolvimento dos serviços ofertados. Os conselheiros votaram favorável aprovação do Família Acolhedora. Foi lida ainda as recomendações de reprovar a Folha de Pagamento do Criança Feliz, do CRAS, do CREAS e do Bolsa Família aprovação, pois só eram remunerados cadastradores sociais e Assistente Social. Todos os conselheiros votaram favorável a esse parecer. Por fim, ainda foi reiterado se todos aprovavam o relatório da comissão.

A próxima pauta foi lida pelo presidente do CMAS, que consistia nas informações referentes ao Plano e Ação do Cofinanciamento Estadual 2022. Foi lido pelo tesoureiro Sr. Paulo Victor todos os documentos que estavam sendo entregues na ocasião, para análise dos conselheiros: a prestação de contas estadual do ano de 2021, com os recursos que foram destinados ao CRAS e CREAS estadual. Os documentos que constavam para análise consistiam em: Plano de Cofinanciamento Estadual, Demonstrativo anual do setor Financeiro, relação de pagamentos, relação de bens e extrato anual da conta bancária – totalizando quatro contas bancárias-. Foi informado ainda que o ente estadual prevê a submissão da decisão do conselho até o dia 2 (dois) de março de 2022.

A conselheira Sílvia sinalizou a importância de definição de datas para a reunião de comissão e, de uma assembleia extraordinária. A secretária executiva Thayná sinalizou sobre a importância de instituir uma comissão para analisar as mesmas. Na comissão temporária, foram voluntariados os seguintes conselheiros: Sr.^a Sílvia Paiva, representante da Secretaria de Desenvolvimento Social; Sr.^a Tânia, suplente da APAE; Sr. Paulo Silva, representante da Secretaria de Obras e presidente do CMAS e Sr. Paulo Cordeiro, representante da Z5. Esta comissão garantiu paridade entre os representantes conselheiros que irão se debruçar nas análises. A comissão foi aprovada por unanimidade.

Foi definida a data de segunda-feira dia 21 de março de 2022 para assembleia extraordinária.

Os conselheiros indagaram sobre as próximas etapas, após esta assembleia. Sendo assim, a secretária Thayná sinalizou que as decisões serão publicadas em ata e resoluções, que podem ser acessadas por toda a população via Diário oficial do município e, caso seja – decisão dos conselheiros- serão



Arraial do Cabo, Sexta-feira, 18 de Fevereiro de 2022 - Edição: 517 - 26

enviadas informações ao Ministério Público. Como não houve opiniões sobre o mesmo será discutida ata desta assembleia na próxima. Foi lida pela secretária a composição da comissão.

A secretária também afirmou que sobre o trabalho da comissão de reestruturação do Regimento Interno do CMAS não foi realizada nenhuma reunião ainda pois, a equipe dos conselhos encaminhou algumas dúvidas ao Conselho Estadual e, que após a resposta deste órgão e, por ocasião de sanar as questões, será marcada o dia de reunião para o início dos trabalhos. Nada mais havendo para se tratar, eu, Thayná Duarte Guimarães – Secretária desta Assembleia e o Sr. Paulo Silva, presidente do CMAS assinamos e lavramos a presente ATA.

Arraial do Cabo 14 de Fevereiro de 2021.

Paulo Silva

Presidente CMAS/AC

Thayná Duarte Guimarães

Assistente Executiva
Conselhos vinculados
Raysa Besighini
Assistente Executiva
dos

Conselhos vinculados

Paulo Cordeiro

Representante do Z5 e Vice-presidente do CMAS

Silvia Paiva

Representante da Secretaria de Desenvolvimento Social

Maria Nazareth Félix

Representante do CMDDPI

Elço Vieira dos Santos

Representante da APAE

Carlos Henrique Tavora de Andrade

Representante da Secretaria de Administração

Sr. Carlúcio de Azevedo –

Representante da ROCAMA

Iriane de Azeredo Teixeira Franco –

Representante da Secretaria Municipal de Educação

RELATÓRIO DA COMISSÃO DE ANÁLISE DOS GASTOS REFERENTES AO FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

Este relatório, que precede o parecer final, tem como objetivo esmiuçar os detalhes que foram observados sobre aplicação de verbas públicas no município de Arraial do Cabo no ano de 2020 em relação a Política de Assistência Social, custeada por recursos alocados no Fundo Municipal da política pública a que se refere e, que são destinados à efetivação dos serviços socioassistenciais.

É objeto de análise dessa comissão os processos administrativos listados abaixo:

PROCESSO Nº 2732/2019 – AQUISIÇÃO DE VAN

PROCESSO Nº 2734/2019 – AQUISIÇÃO DE AUTOMÓVEL (SEDAN)
PROCESSO 117/2020 – FOLHA DE PAGAMENTO DO FAMÍLIA ACOLHEDORA

PROCESSO 118/2020 – FOLHA DE PAGAMENTO DO CRIANÇA FELIZ

PROCESSO 119/2020 – FOLHA DE PAGAMENTO DO CRAS

PROCESSO 120/2020 – FOLHA DE PAGAMENTO DO CREAS

PROCESSO 121/2020 – FOLHA DE PAGAMENTO DO BOLSA FAMÍLIA

Antes de adentrar o presente estudo é necessário que se pontue: a Política de Assistência Social integra o tripé da Seguridade Social – junto com a Política de Saúde e a Política de Previdência Social- na Carta Magna da democracia brasileira, que é a Constituição Federal de 1988, regulamentada também pela Lei Orgânica da Assistência Social – LOAS – de dezembro de 1993 esta política pública de corte social destina-se ao provimento dos mínimos sociais através de ações da iniciativa pública - ação integrada entre os três entes federativos (federal, estadual, e municipal) - e da sociedade. Assim, define-se enquanto responsabilidade do Estado o provimento de condições básicas para subsistência dos indivíduos que se encontram em condição de vulnerabilidade – sem necessidade de comprovação vexatória-, afim de garantir autonomia, dignidade humana, e a viabilização do acesso aos direitos sociais sobre a proteção do acesso a convivência familiar e comunitária.

O público atendido por essa política é caracterizado pelas condições de riscos, vulnerabilidades e estigmas que atravessam sua trajetória de vida, esse segmento por vezes não encontra acolhimento em outras políticas setoriais e, por isso aplicação devida dos seus recursos destinado a política de Assistência Social é tão importante para o desenvolvimento da sociedade. Assim, todos os serviços, programas e projetos são ofertados em nível nacional através do modelo de gestão descentralizado e participativo do Sistema Único de Assistência Social- SUAS –. No âmbito de efetivação municipal dos direitos de cidadania estes são ofertados por níveis de complexidade que organizam o escopo da Política de Assistência Social de acordo com as possibilidades de prevenção, desenvolvimento e fortalecimento dos vínculos, são estes: Proteção Social Básica, Proteção Social Especial e Proteção Social Especial de Média Complexidade. Em decorrência dessa divisão existem os equipamentos, respectivamente: Centro de Referência de Assistência Social – CRAS-; Centro de Referência Especializado de Assistência Social – CREAS-; e os Atendimentos Integrais Institucionais (por exemplo: Casa Lar, Família Acolhedora, Casas de Passagem e etc).

A partir dessas considerações é possível delimitar que os repasses do Fundo Nacional de Assistência Social para o município são de importância ímpar para realização de tais serviços. Como condição para a transferência dos recursos a LOAS define, em seu artigo 30, que os entes municipais devem manter os conselhos em efetividade e paridade entre os representantes da sociedade civil e governo, além de possuir um Fundo Municipal de Assistência sob o controle do CMAS e um Plano de Assistência Social. No parágrafo único da mesma lei fica imposto que deve realizar-se comprovação orçamentária dos recursos alocados.

No que tange a gestão dos recursos destinados a Política de Assistência Social deve-se refletir que os princípios da efetividade, eficiência e eficácia devem ser considerados.

O trabalho engenhoso dessa comissão se deu na perspectiva aliada aos

Arraial do Cabo, Sexta-feira, 18 de Fevereiro de 2022 - Edição: 517 - 26

princípios democráticos da Constituição Federal, tendo em vista que, os gastos públicos não devem ser vistos enquanto mecanismos que se possibilitem realizar objetivos eleitoreiros de práticas que se vinculem às dinâmicas históricas de patrimonialismo e clientelismo. Um sociólogo brasileiro ao estudar sobre o assunto trata com clareza o tema, que ao citar é possível entender a importância deste para a conformação deste documento, o seu parecer e, as dinâmicas futuras de análises dos demais processos que couberem ao Conselho. Assim clientelismo:

[...] De modo geral, indica um tipo de relação entre atores políticos que envolve concessão de benefícios públicos, na forma de empregos, benefícios fiscais, isenções, em troca de apoio político, sobretudo na forma de voto [...]. Clientelismo seria um atributo variável de sistemas políticos macro e podem conter maior ou menor dose de clientelismo nas relações entre atores políticos [...] (CARVALHO, 1997, p.3)

Como recurso de prevenção e/ou combate desses atos é que o modelo de democracia possui formas de controle, fiscalização e participação popular.

O Conselho é a representação da população, uma das principais instâncias que atuam no sentido de qualificar a aplicação dos recursos frente às necessidades sociais, para que[...] possa se traduzir em partilhamento de poder, interferindo no processo decisório nas esferas da formulação, gestão e avaliação de políticas e programas sociais, assim como no gerenciamento de projetos sociais[...] (IAMAMOTO, 2007, p.124)

Portanto, o Conselho Municipal de Assistência em Arraial do Cabo, no atual ano de 2022 decidiu analisar as contas de 2020 do Fundo Municipal de Assistência Social com base na transparência; ampliação e valorização do quadro técnico; promoção de bem estar dos usuários e a qualidade dos serviços prestados; o desenvolvimento de programas que possuem o escopo de abrangência da primeira infância; e o desempenho dos fluxos de gastos com características de impessoalidade, condução administrativa imparcial, gestão participativa e, proximidade com a realidade local.

Além dessa característica de qualificação e análise minuciosa de cada página de todos os processos este documento pauta-se nas legislações subsidiárias a CF, LOAS e PNAS, que constituem-se enquanto recomendações específicas que denotam a aplicabilidade dos recursos. Como, Resoluções do Conselho Nacional de Assistência Social nº17/2011 e nº 09/2014; e a Norma Operacional de Recursos Humanos do SUAS (NOB-SUAS/RH/2011).

No que se refere aos recursos oriundos do Índices de Gestão descentralizada, o IGD- PBF (Programa Bolsa Família) o Tribunal de Contas da União, por meio de publicação, Brasil (2013) define que o monitoramento do SUAS é partícipe do escopo de realização desses recursos. Sendo vislumbrado que no ano de 2020, Arraial do Cabo somente remunerou com esses recursos uma Assistente Social e, cadastradores sociais, recomenda-se aprovação. Há como necessidade de ressalva desenvolver as recomendações do órgão: “[...] gestão de serviços; gestão e organização do SUAS; gestão articulada e integrada dos serviços e benefícios socioassistenciais; [...]gestão do trabalho e educação permanente na assistência social; gestão da informação do SUAS; [...]” (BRASIL, 2013, p.53) Sobre o ato que compõe-se no atual relatório e o papel do CMAS o decreto 7.788 de 15 de agosto de 2012 define:

Art. 8º A prestação de contas da utilização de recursos federais de que tratam os incisos I, II e III do caput do art. 4º, repassados para os fundos de assistência social dos Estados, dos Municípios e do Distrito Federal, será

realizada por meio de declaração anual dos entes recebedores ao ente transferidor, mediante relatório de gestão submetido à apreciação do respectivo conselho de assistência social, que comprovará a execução das ações. (BRASIL, 2012, p.3)

Dito isto, este conselho se debruçará em esclarecer quais processos possuem condições de aprovação ou não e, que comporão os relatórios enviados ao ente estadual e federativo.

O processo nº2732/2019 que tem como objeto aquisição de um veículo de Van através Licitação pública. Compuseram a disputa as seguinte empresas: Renault Master, lance de 194.900,00; TOM DE RIO BONITO, 197.390,00; VILA CAPRI, 196.990,00; G2 AUTOFRANCE LTDA; 186.990,00 declinou no 1º lance; BELABRU COMERCIO, 185.000,00, declinou no 9º lance; e a ganhadora J.C.B MAQUINAS E EQUIPAMENTOS, no valor de 175.500,00.

Em consonância com a portaria MDS 2.601/2018 que tornou possível a utilização dos recursos em blocos para aquisição de bens duráveis, como equipamentos e/ou veículos que são fundamentais para o desenvolvimento dos serviços socioassistenciais ofertado pela unidade que recebeu o montante – a unidade receptora do veículo foi o CRAS JOSÉ HENRIQUE DA SILVA, sendo a fonte de recurso: SigTV BLPSP- e, desde que esse valor aplicado não prejudique as demais ações da política.

No que tange ao processo de pagamento do programa Família Acolhedora - PROCESSO 117/2020-, como transcrito nas linhas acima se refere ao serviço de alta complexidade. A equipe deste programa era composta por uma psicóloga, uma Assistente Social e um advogado, todos com vínculos e os valores remuneratórios pagos pelo recurso do FMAS. Nos meses de fevereiro, março, julho, agosto e setembro as técnicas tiveram realização de abono em decorrência de 25 horas extras. Assim anualmente o salário das mesmas era de em torno 1.400,00 (mil e quatrocentos reais) e, do advogado 4.000,00 (quatro mil reais).

Artigo 6º (sexto) da Lei Orgânica de Assistência Social foi adicionado pela Lei nº 12.435, de 2011 define que os recursos de cofinanciamento do SUAS poderão ser destinados ao pagamento de profissionais que compuserem a equipe de referência (BRASIL, 2011, p.6). Já a resolução Nº 32, DE 28 DE NOVEMBRO DE 2011 consiste em elencar os percentuais possíveis de aplicação nesse aspecto:

Art. 1º Os Estados, Distrito Federal e Municípios poderão utilizar até 100% (cem por cento) dos recursos oriundos do Fundo Nacional de Assistência Social, destinados a execução das ações continuadas de assistência social, no pagamento dos profissionais que integrarem as equipes de referência do SUAS, conforme art. 6º-E da Lei 8.742/1993” (BRASIL, 2011b, p.2)

Nesse sentido há que se delimitar quais são as equipes de referência de cada equipamento, feito já as devidas considerações sobre as proteções.

Art. 6º-E. Os recursos do cofinanciamento do Suas, destinados à execução das ações continuadas de assistência social, poderão ser aplicados no pagamento dos profissionais que integrarem as equipes de referência, responsáveis pela organização e oferta daquelas ações, conforme percentual apresentado pelo Ministério do Desenvolvimento Social e Combate à Fome e aprovado pelo CNAS. (BRASIL, 1993, p.9)

Consoante aos princípios defendidos pela CF e, as normatizações subsequentes:

Art. 1º Ratificar a equipe de referência, no que tange às categorias profissionais de nível superior, definida pela Norma Operacional Básica de

Arraial do Cabo, Sexta-feira, 18 de Fevereiro de 2022 - Edição: 517 - 26

Recursos Humanos do Sistema Único de Assistência Social - NOB-RH/SUAS, aprovada por meio da Resolução nº 269, de 13 de dezembro de 2006, do Conselho Nacional de Assistência Social - CNAS. Parágrafo único. Compõem obrigatoriamente as equipes de referência: I - da Proteção Social Básica: Assistente Social; Psicólogo. II - da Proteção Social Especial de Média Complexidade: Assistente Social; Psicólogo; Advogado. III - da Proteção Social Especial de Alta Complexidade: Assistente Social; Psicólogo. (BRASIL, 2011, p.2)

Considera-se que a ausência de assembleias contínuas no período acima mencionado se caracteriza enquanto óbice ao princípio de controle, tendo em vista que a população precisa contar com esforços das instâncias de controle social para a democratização das informações e socialização dos mecanismos que viabilizam acesso aos direitos sociais. Consoante a este aspecto, os profissionais remunerados pelo FMAS também não possuíam vínculo de contratação expressos em meio de comunicação público (Diário Oficial), de acordo com a Lei de transparência pública (Lei 12527 de 18/11/2011).

No que tange aos processos de organicidade do trabalho verificou com a Secretaria de Administração a existência dessas contratações, bem como as folhas de ponto e assiduidade nos locais de trabalho com a administração da atual Secretaria de Desenvolvimento Social, Trabalho e Renda e Direitos Humanos que outrora se denominava Secretaria de Assistência Social e Direitos Humanos, que não teve de posse dos tais documentos na transição de governo, como consta resposta institucional documentada em anexo.

Em relação ao setor da administração o mesmo realizou o envio das folhas analíticas de recursos humanos. Assim, foi possível verificar os seguintes aspectos - no

PARECER:

PROCESSO Nº 2732/2019 – AQUISIÇÃO DE VAN – Aprovar/ PROCESSO Nº 2734/2019 – AQUISIÇÃO DE AUTOMÓVEL (SEDAN) - Aprovar/ PROCESSO 117/2020 – FOLHA DE PAGAMENTO DO FAMÍLIA ACOLHEDORA- Aprovar/ PROCESSO 118/2020 – FOLHA DE PAGAMENTO DO CRIANÇA FELIZ, Reprovar/ PROCESSO 119/2020 – FOLHA DE PAGAMENTO DO CRAS- Reprovar / PROCESSO 120/2020– FOLHA DE PAGAMENTO DO CREAS – Reprovar/ PROCESSO 121/2020 – FOLHA DE PAGAMENTO DO BOLSA FAMÍLIA- Aprovar

Assinatura dos integrantes da Comissão Temporária de Análise dos processos 2020, aprovada em resolução nº 01/ CMAS:

Paulo Silva - Presidente do CMAS

Paulo Henrique Cordeiro- Vice presidente e representante da Z5

Maria Nazareth Félix- representante do CMDDPI

Rita Márcia Pereira- representante da Secretaria de Desenvolvimento Social

Elço Vieira dos Santos- representante da APAE

REFERÊNCIAS:

BRASIL, Constituição Federal de 1988.

_____. Lei 8.742. Lei Orgânica da Assistência Social, Brasília. 7 de dezembro de 1993.

_____. Decreto 7.788. Regulamenta o Fundo Nacional de Assistência Social. 15 de agosto de 2012

Brasil. Tribunal de Contas da União. Controle exercido por conselhos da assistência social: módulo 1: assistência social no Brasil : políticas, recursos e controle / Tribunal de Contas da União. – Brasília: TCU, Secretaria de

Controle Externo da Previdência, do Trabalho e da Assistência Social, 2013.

RESOLUÇÕES

RESOLUÇÃO Nº 05/ 2022- CMAS/AC

“Dispõe sobre a Aprovação por unanimidade do Bloco de Gestão SUAS – IGD SUAS 2020”

O Conselho Municipal de Assistência Social de Arraial do Cabo/RJ, em Assembleia Ordinária Realizada no dia 15 de Fevereiro de 2022, no uso de atribuições conferidas pela Lei Municipal Nº 1.212/01

Resolve:

Art. 1º - Dispõe sobre a Aprovação Total, por unanimidade, do Bloco de Gestão SUAS – IGD SUAS referente ao ano de 2020.

Art. 2º - Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Arraial do Cabo, 17 de Fevereiro de 2022.

PAULO SILVA

Presidente do CMAS/Arraial do Cabo

RESOLUÇÃO Nº 06/ 2022- CMAS/AC

“Dispõe sobre a Aprovação por unanimidade do Bloco referente ao SIGTV BÁSICA INVESTIMENTO 2020”

O Conselho Municipal de Assistência Social de Arraial do Cabo/RJ, em Assembleia Ordinária Realizada no dia 15 de Fevereiro de 2022, no uso de atribuições conferidas pela Lei Municipal Nº 1.212/01

Resolve:

Art. 1º - Dispõe sobre a Aprovação Total, por unanimidade, do Bloco referente ao SIGTV Básica Investimento 2020.

Art. 2º - Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Arraial do Cabo, 17 de Fevereiro de 2022.

PAULO SILVA

Presidente do CMAS/Arraial do Cabo

-RESOLUÇÃO Nº 07/ 2022- CMAS/AC

“Dispõe sobre a Aprovação Parcial do Bloco de Proteção Social Especial de Média Complexidade 2020”

O Conselho Municipal de Assistência Social de Arraial do Cabo/RJ, em Assembleia Ordinária Realizada no dia 15 de Fevereiro de 2022, no uso de atribuições conferidas pela Lei Municipal Nº 1.212/01

Resolve:

Art. 1º - Dispõe sobre a Aprovação Parcial, por unanimidade, do Bloco de Proteção Social Especial de Média Complexidade.

Sendo assim: ficam aprovadas os recursos destinados ao Programa Família Acolhedora disponibilizados no ano de 2020 e ficam reprovados os recursos destinados ao CREAS no ano de 2020, no valor de R\$117.400,77.

Art. 2º - Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Arraial do Cabo, 17 de Fevereiro de 2022.

PAULO SILVA

Presidente do CMAS/Arraial do Cabo

Arraial do Cabo, Sexta-feira, 18 de Fevereiro de 2022 - Edição: 517 - 26

RESOLUÇÃO Nº 08/ 2022- CMAS/AC

“Dispõe sobre a Reprovação Total, por unanimidade, do Bloco de recursos de Proteção Social Básica – CRAS 2020”

O Conselho Municipal de Assistência Social de Arraial do Cabo/RJ, em Assembleia Ordinária Realizada no dia 15 de Fevereiro de 2022, no uso de atribuições conferidas pela Lei Municipal Nº 1.212/01

Resolve:

Art. 1º - Dispõe sobre a Reprovação Total, por unanimidade, do Bloco de recursos destinados a Proteção Social Básica – CRAS referente ao ano de 2020.

Art. 2º - Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.
Arraial do Cabo, 17 de Fevereiro de 2022.

PAULO SILVA

Presidente do CMAS/Arraial do Cabo

RESOLUÇÃO Nº 09/ 2022- CMAS/AC

“Dispõe sobre a Reprovação Total por unanimidade do Bloco de Recursos destinados ao Programa Criança Feliz referente ao ano de 2020”

O Conselho Municipal de Assistência Social de Arraial do Cabo/RJ, em Assembleia Ordinária Realizada no dia 15 de Fevereiro de 2022, no uso de atribuições conferidas pela Lei Municipal Nº 1.212/01

Resolve:

Art. 1º - Dispõe sobre a reprovação total, por unanimidade, do Bloco de Recursos destinados ao Programa Criança Feliz referente ao ano de 2020.

Art. 2º - Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.
Arraial do Cabo, 17 de Fevereiro de 2022

PAULO SILVA

Presidente do CMAS/Arraial do Cabo

RESOLUÇÃO Nº 10/ 2022- CMAS/AC

“Dispõe sobre a Aprovação Total, por unanimidade, do Bloco de Gestão do Programa Bolsa Família e Cadastro Único – 2020”

O Conselho Municipal de Assistência Social de Arraial do Cabo/RJ, em Assembleia Ordinária Realizada no dia 15 de Fevereiro de 2022, no uso de atribuições conferidas pela Lei Municipal Nº 1.212/01

Resolve:

Art. 1º - Dispõe sobre a Aprovação total, por unanimidade, do Bloco de Gestão do Programa Bolsa Família e Cadastro Único referente ao ano de 2020.

Art. 2º - Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.
Arraial do Cabo, 17 de Fevereiro de 2022.

PAULO SILVA

Presidente do CMAS/Arraial do Cabo

RESOLUÇÃO Nº 11/ 2022- CMAS/AC

“Dispõe sobre a Aprovação por unanimidade da Comissão Temporária de Análise de Processos referente ao ano de 2021”

O Conselho Municipal de Assistência Social de Arraial do Cabo/RJ, em Assembleia Ordinária Realizada no dia 15 de Fevereiro de 2022, no uso de atribuições conferidas pela Lei Municipal Nº 1.212/01

Resolve:

Art. 1º - Dispõe sobre a Aprovação, por unanimidade, da Comissão Temporária de Análise de Processos referente ao ano de 2021 referentes aos processos nº 6562/2021 – Controle de Pagamento da ATA nº 024/2021 e o processo nº 75/2021 – Tarifas Bancárias. A comissão será composta pelos seguintes conselheiros:

Sr. Paulo Silva – Presidente do CMAS;

Sr. Paulo Henrique Cordeiro – Vice Presidente do CMAS e Representante do Z5;

Sr.ª Sílvia Paiva – Representante da Secretaria de Desenvolvimento Social; e

Sr. Tânia Cristina da Silva Oliveira Faustino – Representante da APAE.

Art. 2º - Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Arraial do Cabo, 17 de Fevereiro de 2022

PAULO SILVA

Presidente do CMAS/Arraial do Cabo

EXTRATOS

EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, LAZER, CULTURA, CIÊNCIA E TECNOLOGIA

CONTRATANTE: ISALIRA RAMOS FRANCO GUIMARAES GOMES

NOME: MERY ALMEIDA DA FONTE DE AMORIM

MATRICULA: 60024

CARGO: AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS.

DATA DE ADMISSÃO: 03/01/2022

OBJETO: CONTRATAÇÃO, 03/01/2022

ISALIRA RAMOS FRANCO GUIMARAES GOMES

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, LAZER, CULTURA, CIÊNCIA E TECNOLOGIA

EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, LAZER, CULTURA, CIÊNCIA E TECNOLOGIA

CONTRATANTE: ISALIRA RAMOS FRANCO GUIMARAES GOMES

NOME: MIGUEL ANTONIO CARVALHO DE OLIVEIRA

MATRICULA: 59999

CARGO: AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS.

DATA DE ADMISSÃO: 03/01/2022

OBJETO: CONTRATAÇÃO, 03/01/2022

ISALIRA RAMOS FRANCO GUIMARAES GOMES

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, LAZER, CULTURA, CIÊNCIA E TECNOLOGIA

EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL



Arraial do Cabo, Sexta-feira, 18 de Fevereiro de 2022 - Edição: 517 - 26

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, LAZER, CULTURA, CIÊNCIA E
TECNOLOGIA

CONTRATANTE: ISALIRA RAMOS FRANCO GUIMARAES GOMES

NOME: MIRIAN ARAUJO DIAMANTINE

MATRICULA: 59971

CARGO: AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS.

DATA DE ADMISSÃO: 03/01/2022

OBJETO: CONTRATAÇÃO, 03/01/2022

ISALIRA RAMOS FRANCO GUIMARAES GOMES

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, LAZER, CULTURA, CIÊNCIA E
TECNOLOGIA

EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, LAZER, CULTURA, CIÊNCIA E
TECNOLOGIA

CONTRATANTE: ISALIRA RAMOS FRANCO GUIMARAES GOMES

NOME: MONICA DE FATIMA PEREIRA BATISTA

MATRICULA: 60014

CARGO: AUXILIAR ADMINISTRATIVO.

DATA DE ADMISSÃO: 03/01/2022

OBJETO: CONTRATAÇÃO, 03/01/2022

ISALIRA RAMOS FRANCO GUIMARAES GOMES

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, LAZER, CULTURA, CIÊNCIA E
TECNOLOGIA

EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, LAZER, CULTURA, CIÊNCIA E
TECNOLOGIA

CONTRATANTE: ISALIRA RAMOS FRANCO GUIMARAES GOMES

NOME: NAYARA CAETANO MARTINS TAVARES

MATRICULA: 60054

CARGO: AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS.

DATA DE ADMISSÃO: 03/01/2022

OBJETO: CONTRATAÇÃO, 03/01/2022

ISALIRA RAMOS FRANCO GUIMARAES GOMES

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, LAZER, CULTURA, CIÊNCIA E
TECNOLOGIA

EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, LAZER, CULTURA, CIÊNCIA E
TECNOLOGIA

CONTRATANTE: ISALIRA RAMOS FRANCO GUIMARAES GOMES

NOME: OSEAS DA SILVA DOMICIANO

MATRICULA: 59965

CARGO: AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS.

DATA DE ADMISSÃO: 03/01/2022

OBJETO: CONTRATAÇÃO, 03/01/2022

ISALIRA RAMOS FRANCO GUIMARAES GOMES

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, LAZER, CULTURA, CIÊNCIA E

TECNOLOGIA

EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, LAZER, CULTURA, CIÊNCIA E
TECNOLOGIA

CONTRATANTE: ISALIRA RAMOS FRANCO GUIMARAES GOMES

NOME: PAULO SERGIO SANTOS DE ALBUQUERQUE

MATRICULA: 59958

CARGO: AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS.

DATA DE ADMISSÃO: 03/01/2022

OBJETO: CONTRATAÇÃO, 03/01/2022

ISALIRA RAMOS FRANCO GUIMARAES GOMES

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, LAZER, CULTURA, CIÊNCIA E
TECNOLOGIA

EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, LAZER, CULTURA, CIÊNCIA E
TECNOLOGIA

CONTRATANTE: ISALIRA RAMOS FRANCO GUIMARAES GOMES

NOME: REGINA PERES RODRIGUES

MATRICULA: 60012

CARGO: AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS.

DATA DE ADMISSÃO: 03/01/2022

OBJETO: CONTRATAÇÃO, 03/01/2022

ISALIRA RAMOS FRANCO GUIMARAES GOMES

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, LAZER, CULTURA, CIÊNCIA E
TECNOLOGIA

EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, LAZER, CULTURA, CIÊNCIA E
TECNOLOGIA

CONTRATANTE: ISALIRA RAMOS FRANCO GUIMARAES GOMES

NOME: RENATA DE SOUZA CARALO

MATRICULA: 60018

CARGO: AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS.

DATA DE ADMISSÃO: 03/01/2022

OBJETO: CONTRATAÇÃO, 03/01/2022

ISALIRA RAMOS FRANCO GUIMARAES GOMES

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, LAZER, CULTURA, CIÊNCIA E
TECNOLOGIA

EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, LAZER, CULTURA, CIÊNCIA E
TECNOLOGIA

CONTRATANTE: ISALIRA RAMOS FRANCO GUIMARAES GOMES

NOME: ROBSON RODRIGUES DE ARAUJO

MATRICULA: 59935

Arraial do Cabo, Sexta-feira, 18 de Fevereiro de 2022 - Edição: 517 - 26

CARGO: VIGIA.
DATA DE ADMISSAO: 03/01/2022
OBJETO: CONTRATAÇÃO, 03/01/2022
ISALIRA RAMOS FRANCO GUIMARAES GOMES
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, LAZER, CULTURA, CIENCIA E TECNOLOGIA

EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, LAZER, CULTURA, CIENCIA E TECNOLOGIA
CONTRATANTE: ISALIRA RAMOS FRANCO GUIMARAES GOMES
NOME: RODRIGO TAVARES LUIZ
MATRICULA: 60008
CARGO: AUXILIAR DE SERVICOS GERAIS.
DATA DE ADMISSAO: 03/01/2022
OBJETO: CONTRATAÇÃO, 03/01/2022
ISALIRA RAMOS FRANCO GUIMARAES GOMES
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, LAZER, CULTURA, CIENCIA E TECNOLOGIA

EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, LAZER, CULTURA, CIENCIA E TECNOLOGIA
CONTRATANTE: ISALIRA RAMOS FRANCO GUIMARAES GOMES
NOME: ROSIANE DE MACEDO PITTA
MATRICULA: 59989
CARGO: AUXILIAR ADMINISTRATIVO.
DATA DE ADMISSAO: 03/01/2022
OBJETO: CONTRATAÇÃO, 03/01/2022
ISALIRA RAMOS FRANCO GUIMARAES GOMES
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, LAZER, CULTURA, CIENCIA E TECNOLOGIA

EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, LAZER, CULTURA, CIENCIA E TECNOLOGIA
CONTRATANTE: ISALIRA RAMOS FRANCO GUIMARAES GOMES
NOME: TARCISIO VIGNA BONZE
MATRICULA: 59929
CARGO: VIGIA.
DATA DE ADMISSAO: 03/01/2022
OBJETO: CONTRATAÇÃO, 03/01/2022
ISALIRA RAMOS FRANCO GUIMARAES GOMES
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, LAZER, CULTURA, CIENCIA E TECNOLOGIA

EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, LAZER, CULTURA, CIENCIA E TECNOLOGIA
CONTRATANTE: ISALIRA RAMOS FRANCO GUIMARAES GOMES
NOME: TARINK DO ESPIRITO SANTO
MATRICULA: 60005
CARGO: VIGIA.
DATA DE ADMISSAO: 03/01/2022
OBJETO: CONTRATAÇÃO, 03/01/2022
ISALIRA RAMOS FRANCO GUIMARAES GOMES
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, LAZER, CULTURA, CIENCIA E TECNOLOGIA

EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, LAZER, CULTURA, CIENCIA E TECNOLOGIA
CONTRATANTE: ISALIRA RAMOS FRANCO GUIMARAES GOMES
NOME: THADEU SILVESTRE CONCEICAO JUNIOR
MATRICULA: 59947
CARGO: AUXILIAR DE SERVICOS GERAIS.
DATA DE ADMISSAO: 03/01/2022
OBJETO: CONTRATAÇÃO, 03/01/2022
ISALIRA RAMOS FRANCO GUIMARAES GOMES
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, LAZER, CULTURA, CIENCIA E TECNOLOGIA

EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, LAZER, CULTURA, CIENCIA E TECNOLOGIA
CONTRATANTE: ISALIRA RAMOS FRANCO GUIMARAES GOMES
NOME: VINICIUS DAVID GOMES
MATRICULA: 60039
CARGO: AUXILIAR DE SERVICOS GERAIS.
DATA DE ADMISSAO: 03/01/2022
OBJETO: CONTRATAÇÃO, 03/01/2022
ISALIRA RAMOS FRANCO GUIMARAES GOMES
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, LAZER, CULTURA, CIENCIA E TECNOLOGIA

EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, LAZER, CULTURA, CIENCIA E TECNOLOGIA
CONTRATANTE: ISALIRA RAMOS FRANCO GUIMARAES GOMES
NOME: VITORIA OLIVEIRA DA SILVA NOGUEIRA
MATRICULA: 59973
CARGO: AUXILIAR ADMINISTRATIVO.
DATA DE ADMISSAO: 03/01/2022
OBJETO: CONTRATAÇÃO, 03/01/2022
ISALIRA RAMOS FRANCO GUIMARAES GOMES
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, LAZER, CULTURA, CIENCIA E



Arraial do Cabo, Sexta-feira, 18 de Fevereiro de 2022 - Edição: 517 - 26

TECNOLOGIA

EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, LAZER, CULTURA, CIÊNCIA E TECNOLOGIA

CONTRATANTE: ISALIRA RAMOS FRANCO GUIMARAES GOMES

NOME: WATHSON DEIKLER NAVARRO PAULINO

MATRICULA: 59934

CARGO: VIGIA.

DATA DE ADMISSÃO: 03/01/2022

OBJETO: CONTRATAÇÃO, 03/01/2022

ISALIRA RAMOS FRANCO GUIMARAES GOMES

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, LAZER, CULTURA, CIÊNCIA E TECNOLOGIA

EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, LAZER, CULTURA, CIÊNCIA E TECNOLOGIA

CONTRATANTE: ISALIRA RAMOS FRANCO GUIMARAES GOMES

NOME: ALEXANDRINA SOARES DA SILVA

MATRICULA: 59993

CARGO: ORIENTADOR EDUCACIONAL A.

DATA DE ADMISSÃO: 03/01/2022

OBJETO: CONTRATAÇÃO, 03/01/2022

ISALIRA RAMOS FRANCO GUIMARAES GOMES

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, LAZER, CULTURA, CIÊNCIA E TECNOLOGIA

EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, LAZER, CULTURA, CIÊNCIA E TECNOLOGIA

CONTRATANTE: ISALIRA RAMOS FRANCO GUIMARAES GOMES

NOME: CREUZA DOS SANTOS TEIXEIRA

MATRICULA: 59990

CARGO: PROFESSOR A.

DATA DE ADMISSÃO: 03/01/2022

OBJETO: CONTRATAÇÃO, 03/01/2022

ISALIRA RAMOS FRANCO GUIMARAES GOMES

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, LAZER, CULTURA, CIÊNCIA E TECNOLOGIA

EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, LAZER, CULTURA, CIÊNCIA E TECNOLOGIA

CONTRATANTE: ISALIRA RAMOS FRANCO GUIMARAES GOMES

NOME: CRISTIANE BARRETO DE MEDEIROS CUNHA

MATRICULA: 59991

CARGO: SECRETARIA ESCOLAR.

DATA DE ADMISSÃO: 03/01/2022

OBJETO: CONTRATAÇÃO, 03/01/2022

ISALIRA RAMOS FRANCO GUIMARAES GOMES

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, LAZER, CULTURA, CIÊNCIA E TECNOLOGIA

EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, LAZER, CULTURA, CIÊNCIA E TECNOLOGIA

CONTRATANTE: ISALIRA RAMOS FRANCO GUIMARAES GOMES

NOME: ELEN CARDOSO CAVALCANTE AVELINO DA SILVA

MATRICULA: 59931

CARGO: PROFESSOR A.

DATA DE ADMISSÃO: 03/01/2022

OBJETO: CONTRATAÇÃO, 03/01/2022

ISALIRA RAMOS FRANCO GUIMARAES GOMES

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, LAZER, CULTURA, CIÊNCIA E TECNOLOGIA

EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, LAZER, CULTURA, CIÊNCIA E TECNOLOGIA

CONTRATANTE: ISALIRA RAMOS FRANCO GUIMARAES GOMES

NOME: ELEN CARDOSO CAVALCANTE AVELINO DA SILVA

MATRICULA: 59944

CARGO: PROFESSOR A.

DATA DE ADMISSÃO: 03/01/2022

OBJETO: CONTRATAÇÃO, 03/01/2022

ISALIRA RAMOS FRANCO GUIMARAES GOMES

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, LAZER, CULTURA, CIÊNCIA E TECNOLOGIA

EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, LAZER, CULTURA, CIÊNCIA E TECNOLOGIA

CONTRATANTE: ISALIRA RAMOS FRANCO GUIMARAES GOMES

NOME: ELEN CARDOSO CAVALCANTE AVELINO DA SILVA

MATRICULA: 60401

CARGO: PROFESSOR A.

DATA DE ADMISSÃO: 03/01/2022

OBJETO: CONTRATAÇÃO, 03/01/2022

ISALIRA RAMOS FRANCO GUIMARAES GOMES

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, LAZER, CULTURA, CIÊNCIA E TECNOLOGIA

EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL

Arraial do Cabo, Sexta-feira, 18 de Fevereiro de 2022 - Edição: 517 - 26

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, LAZER, CULTURA, CIÊNCIA E
TECNOLOGIA

CONTRATANTE: ISALIRA RAMOS FRANCO GUIMARAES GOMES

NOME: ELEN CARDOSO CAVALCANTE AVELINO DA SILVA

MATRICULA: 60401

CARGO: PROFESSOR A.

DATA DE ADMISSÃO: 03/01/2022

OBJETO: CONTRATAÇÃO, 03/01/2022

ISALIRA RAMOS FRANCO GUIMARAES GOMES

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, LAZER, CULTURA, CIÊNCIA E
TECNOLOGIA

EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, LAZER, CULTURA, CIÊNCIA E
TECNOLOGIA

CONTRATANTE: ISALIRA RAMOS FRANCO GUIMARAES GOMES

NOME: JANA SILVA SOARES BRANCO

MATRICULA: 59903

CARGO: PROFESSOR A.

DATA DE ADMISSÃO: 03/01/2022

OBJETO: CONTRATAÇÃO, 03/01/2022

ISALIRA RAMOS FRANCO GUIMARAES GOMES

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, LAZER, CULTURA, CIÊNCIA E
TECNOLOGIA

EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, LAZER, CULTURA, CIÊNCIA E
TECNOLOGIA

CONTRATANTE: ISALIRA RAMOS FRANCO GUIMARAES GOMES

NOME: JANA SILVA SOARES BRANCO

MATRICULA: 59917

CARGO: PROFESSOR A.

DATA DE ADMISSÃO: 03/01/2022

OBJETO: CONTRATAÇÃO, 03/01/2022

ISALIRA RAMOS FRANCO GUIMARAES GOMES

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, LAZER, CULTURA, CIÊNCIA E
TECNOLOGIA

EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, LAZER, CULTURA, CIÊNCIA E
TECNOLOGIA

CONTRATANTE: ISALIRA RAMOS FRANCO GUIMARAES GOMES

NOME: JAQUELINE PEREIRA DE AZEREDO RAPAGNA

MATRICULA: 60036

CARGO: PROFESSOR C.

DATA DE ADMISSÃO: 03/01/2022

OBJETO: CONTRATAÇÃO, 03/01/2022

ISALIRA RAMOS FRANCO GUIMARAES GOMES

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, LAZER, CULTURA, CIÊNCIA E

TECNOLOGIA

EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, LAZER, CULTURA, CIÊNCIA E
TECNOLOGIA

CONTRATANTE: ISALIRA RAMOS FRANCO GUIMARAES GOMES

NOME: JOSELILDA APARECIDA PREIRA CARLOS

MATRICULA: 59920

CARGO: PROFESSOR A.

DATA DE ADMISSÃO: 03/01/2022

OBJETO: CONTRATAÇÃO, 03/01/2022

ISALIRA RAMOS FRANCO GUIMARAES GOMES

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, LAZER, CULTURA, CIÊNCIA E
TECNOLOGIA

EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, LAZER, CULTURA, CIÊNCIA E
TECNOLOGIA

CONTRATANTE: ISALIRA RAMOS FRANCO GUIMARAES GOMES

NOME: JOSELILDA APARECIDA PREIRA CARLOS

MATRICULA: 59921

CARGO: PROFESSOR A.

DATA DE ADMISSÃO: 03/01/2022

OBJETO: CONTRATAÇÃO, 03/01/2022

ISALIRA RAMOS FRANCO GUIMARAES GOMES

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, LAZER, CULTURA, CIÊNCIA E
TECNOLOGIA

EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, LAZER, CULTURA, CIÊNCIA E
TECNOLOGIA

CONTRATANTE: ISALIRA RAMOS FRANCO GUIMARAES GOMES

NOME: LARISSA VIANNA FONSECA

MATRICULA: 59961

CARGO: SECRETARIA ESCOLAR.

DATA DE ADMISSÃO: 03/01/2022

OBJETO: CONTRATAÇÃO, 03/01/2022

ISALIRA RAMOS FRANCO GUIMARAES GOMES

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, LAZER, CULTURA, CIÊNCIA E
TECNOLOGIA

EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, LAZER, CULTURA, CIÊNCIA E
TECNOLOGIA

CONTRATANTE: ISALIRA RAMOS FRANCO GUIMARAES GOMES

NOME: LUANA FRANCISCA DA PAIXAO NEVES

MATRICULA: 59954

Arraial do Cabo, Sexta-feira, 18 de Fevereiro de 2022 - Edição: 517 - 26

CARGO: PROFESSOR C.
DATA DE ADMISSÃO: 03/01/2022
OBJETO: CONTRATAÇÃO, 03/01/2022
ISALIRA RAMOS FRANCO GUIMARAES GOMES
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, LAZER, CULTURA, CIÊNCIA E
TECNOLOGIA

EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, LAZER, CULTURA, CIÊNCIA E
TECNOLOGIA
CONTRATANTE: ISALIRA RAMOS FRANCO GUIMARAES GOMES
NOME: MARILENE BARRETO DE QUEIROZ
MATRICULA: 59962
CARGO: PROFESSOR A.
DATA DE ADMISSÃO: 03/01/2022
OBJETO: CONTRATAÇÃO, 03/01/2022
ISALIRA RAMOS FRANCO GUIMARAES GOMES
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, LAZER, CULTURA, CIÊNCIA E
TECNOLOGIA

EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, LAZER, CULTURA, CIÊNCIA E
TECNOLOGIA
CONTRATANTE: ISALIRA RAMOS FRANCO GUIMARAES GOMES
NOME: MARILENE BARRETO DE QUEIROZ
MATRICULA: 59982
CARGO: PROFESSOR A.
DATA DE ADMISSÃO: 03/01/2022
OBJETO: CONTRATAÇÃO, 03/01/2022
ISALIRA RAMOS FRANCO GUIMARAES GOMES
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, LAZER, CULTURA, CIÊNCIA E
TECNOLOGIA

EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, LAZER, CULTURA, CIÊNCIA E
TECNOLOGIA
CONTRATANTE: ISALIRA RAMOS FRANCO GUIMARAES GOMES
NOME: MAYARA GOMES FERREIRA BECHTLUFFT
MATRICULA: 59957
CARGO: Professor I A Doc I - Ciências.
DATA DE ADMISSÃO: 03/01/2022
OBJETO: CONTRATAÇÃO, 03/01/2022
ISALIRA RAMOS FRANCO GUIMARAES GOMES
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, LAZER, CULTURA, CIÊNCIA E
TECNOLOGIA

EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, LAZER, CULTURA, CIÊNCIA E
TECNOLOGIA
CONTRATANTE: ISALIRA RAMOS FRANCO GUIMARAES GOMES
NOME: MONICK COUTINHO VIEIRA OLIVEIRA
MATRICULA: 59975
CARGO: Professor I A Doc I - Matematica.
DATA DE ADMISSÃO: 03/01/2022
OBJETO: CONTRATAÇÃO, 03/01/2022
ISALIRA RAMOS FRANCO GUIMARAES GOMES
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, LAZER, CULTURA, CIÊNCIA E
TECNOLOGIA

EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, LAZER, CULTURA, CIÊNCIA E
TECNOLOGIA
CONTRATANTE: ISALIRA RAMOS FRANCO GUIMARAES GOMES
NOME: PATRICIA ALVES COUTINHO
MATRICULA: 59913
CARGO: Professor I A Doc I - Historia.
DATA DE ADMISSÃO: 03/01/2022
OBJETO: CONTRATAÇÃO, 03/01/2022
ISALIRA RAMOS FRANCO GUIMARAES GOMES
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, LAZER, CULTURA, CIÊNCIA E
TECNOLOGIA

EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, LAZER, CULTURA, CIÊNCIA E
TECNOLOGIA
CONTRATANTE: ISALIRA RAMOS FRANCO GUIMARAES GOMES
NOME: PATRICIA ALVES COUTINHO
MATRICULA: 59904
CARGO: Professor I A Doc I - Historia.
DATA DE ADMISSÃO: 03/01/2022
OBJETO: CONTRATAÇÃO, 03/01/2022
ISALIRA RAMOS FRANCO GUIMARAES GOMES
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, LAZER, CULTURA, CIÊNCIA E
TECNOLOGIA

EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, LAZER, CULTURA, CIÊNCIA E
TECNOLOGIA
CONTRATANTE: ISALIRA RAMOS FRANCO GUIMARAES GOMES
NOME: PATRICIA BARRETO PESSOA
MATRICULA: 59988
CARGO: SECRETARIA ESCOLAR.
DATA DE ADMISSÃO: 03/01/2022
OBJETO: CONTRATAÇÃO, 03/01/2022
ISALIRA RAMOS FRANCO GUIMARAES GOMES
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, LAZER, CULTURA, CIÊNCIA E



Arraial do Cabo, Sexta-feira, 18 de Fevereiro de 2022 - Edição: 517 - 26

TECNOLOGIA

EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, LAZER, CULTURA, CIÊNCIA E TECNOLOGIA

CONTRATANTE: ISALIRA RAMOS FRANCO GUIMARAES GOMES

NOME: PATRICIA SIMAS DO NASCIMENTO

MATRICULA: 59908

CARGO: PROFESSOR A.

DATA DE ADMISSÃO: 03/01/2022

OBJETO: CONTRATAÇÃO, 03/01/2022

ISALIRA RAMOS FRANCO GUIMARAES GOMES

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, LAZER, CULTURA, CIÊNCIA E TECNOLOGIA

EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, LAZER, CULTURA, CIÊNCIA E TECNOLOGIA

CONTRATANTE: ISALIRA RAMOS FRANCO GUIMARAES GOMES

NOME: PATRICIA SIMAS DO NASCIMENTO

MATRICULA: 59912

CARGO: PROFESSOR A.

DATA DE ADMISSÃO: 03/01/2022

OBJETO: CONTRATAÇÃO, 03/01/2022

ISALIRA RAMOS FRANCO GUIMARAES GOMES

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, LAZER, CULTURA, CIÊNCIA E TECNOLOGIA

EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, LAZER, CULTURA, CIÊNCIA E TECNOLOGIA

CONTRATANTE: ISALIRA RAMOS FRANCO GUIMARAES GOMES

NOME: QUEZIA CARVALHO DA COSTA

MATRICULA: 59915

CARGO: PROFESSOR A.

DATA DE ADMISSÃO: 03/01/2022

OBJETO: CONTRATAÇÃO, 03/01/2022

ISALIRA RAMOS FRANCO GUIMARAES GOMES

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, LAZER, CULTURA, CIÊNCIA E TECNOLOGIA

EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, LAZER, CULTURA, CIÊNCIA E TECNOLOGIA

CONTRATANTE: ISALIRA RAMOS FRANCO GUIMARAES GOMES

NOME: QUEZIA CARVALHO DA COSTA

MATRICULA: 59906

CARGO: PROFESSOR A.

DATA DE ADMISSÃO: 03/01/2022

OBJETO: CONTRATAÇÃO, 03/01/2022

ISALIRA RAMOS FRANCO GUIMARAES GOMES

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, LAZER, CULTURA, CIÊNCIA E TECNOLOGIA

EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, LAZER, CULTURA, CIÊNCIA E TECNOLOGIA

CONTRATANTE: ISALIRA RAMOS FRANCO GUIMARAES GOMES

NOME: RAFAELA PEREIRA SOARES CONCEICAO

MATRICULA: 60023

CARGO: PROFESSOR C.

DATA DE ADMISSÃO: 03/01/2022

OBJETO: CONTRATAÇÃO, 03/01/2022

ISALIRA RAMOS FRANCO GUIMARAES GOMES

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, LAZER, CULTURA, CIÊNCIA E TECNOLOGIA

EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, LAZER, CULTURA, CIÊNCIA E TECNOLOGIA

CONTRATANTE: ISALIRA RAMOS FRANCO GUIMARAES GOMES

NOME: REJANE ALMEIDA DA CUNHA PEREIRA

MATRICULA: 59907

CARGO: PROFESSOR C.

DATA DE ADMISSÃO: 03/01/2022

OBJETO: CONTRATAÇÃO, 03/01/2022

ISALIRA RAMOS FRANCO GUIMARAES GOMES

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, LAZER, CULTURA, CIÊNCIA E TECNOLOGIA

EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, LAZER, CULTURA, CIÊNCIA E TECNOLOGIA

CONTRATANTE: ISALIRA RAMOS FRANCO GUIMARAES GOMES

NOME: REJANE ALMEIDA DA CUNHA PEREIRA

MATRICULA: 59911

CARGO: PROFESSOR C.

DATA DE ADMISSÃO: 03/01/2022

OBJETO: CONTRATAÇÃO, 03/01/2022

ISALIRA RAMOS FRANCO GUIMARAES GOMES

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, LAZER, CULTURA, CIÊNCIA E TECNOLOGIA

EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL



Arraial do Cabo, Sexta-feira, 18 de Fevereiro de 2022 - Edição: 517 - 26

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, LAZER, CULTURA, CIÊNCIA E
TECNOLOGIA

CONTRATANTE: ISALIRA RAMOS FRANCO GUIMARAES GOMES

NOME: RENATA DE SOUZA RAMADA

MATRICULA: 60021

CARGO: INSPETOR DE ALUNOS.

DATA DE ADMISSÃO: 03/01/2022

OBJETO: CONTRATAÇÃO, 03/01/2022

ISALIRA RAMOS FRANCO GUIMARAES GOMES

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, LAZER, CULTURA, CIÊNCIA E
TECNOLOGIA

EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, LAZER, CULTURA, CIÊNCIA E
TECNOLOGIA

CONTRATANTE: ISALIRA RAMOS FRANCO GUIMARAES GOMES

NOME: RENATA LIMA CORDEIRO

MATRICULA: 60035

CARGO: PROFESSOR A.

DATA DE ADMISSÃO: 03/01/2022

OBJETO: CONTRATAÇÃO, 03/01/2022

ISALIRA RAMOS FRANCO GUIMARAES GOMES

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, LAZER, CULTURA, CIÊNCIA E
TECNOLOGIA

EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, LAZER, CULTURA, CIÊNCIA E
TECNOLOGIA

CONTRATANTE: ISALIRA RAMOS FRANCO GUIMARAES GOMES

NOME: RENATA LIMA CORDEIRO

MATRICULA: 59959

CARGO: PROFESSOR A.

DATA DE ADMISSÃO: 03/01/2022

OBJETO: CONTRATAÇÃO, 03/01/2022

ISALIRA RAMOS FRANCO GUIMARAES GOMES

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, LAZER, CULTURA, CIÊNCIA E
TECNOLOGIA

EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, LAZER, CULTURA, CIÊNCIA E
TECNOLOGIA

CONTRATANTE: ISALIRA RAMOS FRANCO GUIMARAES GOMES

NOME: ROKSSANE FERREIRA FABIANO FELIX

MATRICULA: 59946

CARGO: SECRETARIA ESCOLAR.

DATA DE ADMISSÃO: 03/01/2022

OBJETO: CONTRATAÇÃO, 03/01/2022

ISALIRA RAMOS FRANCO GUIMARAES GOMES

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, LAZER, CULTURA, CIÊNCIA E

TECNOLOGIA

EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, LAZER, CULTURA, CIÊNCIA E
TECNOLOGIA

CONTRATANTE: ISALIRA RAMOS FRANCO GUIMARAES GOMES

NOME: ROSANGELA COSTA DE ARAUJO

MATRICULA: 59960

CARGO: SECRETARIA ESCOLAR.

DATA DE ADMISSÃO: 03/01/2022

OBJETO: CONTRATAÇÃO, 03/01/2022

ISALIRA RAMOS FRANCO GUIMARAES GOMES

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, LAZER, CULTURA, CIÊNCIA E
TECNOLOGIA

EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, LAZER, CULTURA, CIÊNCIA E
TECNOLOGIA

CONTRATANTE: ISALIRA RAMOS FRANCO GUIMARAES GOMES

NOME: SIDINEA DE ARAUJO ASSIS

MATRICULA: 59914

CARGO: PROFESSOR A.

DATA DE ADMISSÃO: 03/01/2022

OBJETO: CONTRATAÇÃO, 03/01/2022

ISALIRA RAMOS FRANCO GUIMARAES GOMES

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, LAZER, CULTURA, CIÊNCIA E
TECNOLOGIA

EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, LAZER, CULTURA, CIÊNCIA E
TECNOLOGIA

CONTRATANTE: ISALIRA RAMOS FRANCO GUIMARAES GOMES

NOME: SIMONE DOS SANTOS OLIVEIRA MARTINS

MATRICULA: 59951

CARGO: PROFESSOR A.

DATA DE ADMISSÃO: 03/01/2022

OBJETO: CONTRATAÇÃO, 03/01/2022

ISALIRA RAMOS FRANCO GUIMARAES GOMES

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, LAZER, CULTURA, CIÊNCIA E
TECNOLOGIA

EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, LAZER, CULTURA, CIÊNCIA E
TECNOLOGIA

CONTRATANTE: ISALIRA RAMOS FRANCO GUIMARAES GOMES

NOME: SIMONE DOS SANTOS OLIVEIRA MARTINS

MATRICULA: 59981



Arraial do Cabo, Sexta-feira, 18 de Fevereiro de 2022 - Edição: 517 - 26

CARGO: PROFESSOR A.
DATA DE ADMISSAO: 03/01/2022
OBJETO: CONTRATAÇÃO, 03/01/2022
ISALIRA RAMOS FRANCO GUIMARAES GOMES
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, LAZER, CULTURA, CIENCIA E
TECNOLOGIA

EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, LAZER, CULTURA, CIENCIA E
TECNOLOGIA
CONTRATANTE: ISALIRA RAMOS FRANCO GUIMARAES GOMES
NOME: SUELEN PIMENTEL MARTINS
MATRICULA: 59943
CARGO: SECRETARIA ESCOLAR.
DATA DE ADMISSAO: 03/01/2022
OBJETO: CONTRATAÇÃO, 03/01/2022
ISALIRA RAMOS FRANCO GUIMARAES GOMES
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, LAZER, CULTURA, CIENCIA E
TECNOLOGIA

EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, LAZER, CULTURA, CIENCIA E
TECNOLOGIA
CONTRATANTE: ISALIRA RAMOS FRANCO GUIMARAES GOMES
NOME: SUELLEN MARIA DA CONCEICAO QUIRINO
MATRICULA: 60020
CARGO: PROFESSOR A.
DATA DE ADMISSAO: 03/01/2022
OBJETO: CONTRATAÇÃO, 03/01/2022
ISALIRA RAMOS FRANCO GUIMARAES GOMES
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, LAZER, CULTURA, CIENCIA E
TECNOLOGIA

EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL

FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE
CONTRATANTE: JORGE LUIZ DINIZ MOURA FILHO
NOME: AMANDA ANTUNES DE CARVALHO
MATRICULA: 60378
CARGO: TECNICO DE ENFERMAGEM.
DATA DE ADMISSAO: 18/01/2022
OBJETO: CONTRATAÇÃO, 18/01/2022
JORGE LUIZ DINIZ MOURA FILHO
FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE

EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL

FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE
CONTRATANTE: JORGE LUIZ DINIZ MOURA FILHO

NOME: ANA CAROLINE SAMPAIO DOS SANTOS
MATRICULA: 60172
CARGO: ENFERMEIRO (NS).
DATA DE ADMISSAO: 14/01/2022
OBJETO: CONTRATAÇÃO, 14/01/2022
JORGE LUIZ DINIZ MOURA FILHO
FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE

EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL

FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE
CONTRATANTE: JORGE LUIZ DINIZ MOURA FILHO
NOME: ANA SARAH DOS SANTOS MENDES
MATRICULA: 60376
CARGO: AUXILIAR ADMINISTRATIVO.
DATA DE ADMISSAO: 18/01/2022
OBJETO: CONTRATAÇÃO, 18/01/2022
JORGE LUIZ DINIZ MOURA FILHO
FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE

EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL

FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE
CONTRATANTE: JORGE LUIZ DINIZ MOURA FILHO
NOME: CARLA ARANHA PEREIRA
MATRICULA: 60178
CARGO: ENFERMEIRO (NS).
DATA DE ADMISSAO: 14/01/2022
OBJETO: CONTRATAÇÃO, 14/01/2022
JORGE LUIZ DINIZ MOURA FILHO
FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE

EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL

FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE
CONTRATANTE: JORGE LUIZ DINIZ MOURA FILHO
NOME: CARLA FERNANDA PARRANA
MATRICULA: 60157
CARGO: PEDAGOGO.
DATA DE ADMISSAO: 01/01/2022
OBJETO: CONTRATAÇÃO, 01/01/2022
JORGE LUIZ DINIZ MOURA FILHO
FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE

EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL

FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE
CONTRATANTE: JORGE LUIZ DINIZ MOURA FILHO
NOME: CREUZA GAGO DA SILVA
MATRICULA: 60334
CARGO: PSICOLOGO.

Arraial do Cabo, Sexta-feira, 18 de Fevereiro de 2022 - Edição: 517 - 26

DATA DE ADMISSAO: 17/01/2022
OBJETO: CONTRATAÇÃO, 17/01/2022
JORGE LUIZ DINIZ MOURA FILHO
FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE

EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL

FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE
CONTRATANTE: JORGE LUIZ DINIZ MOURA FILHO
NOME: CRISTIANE RODRIGUES DA SILVA
MATRICULA: 60115
CARGO: ENFERMEIRO (NS).
DATA DE ADMISSAO: 11/01/2022
OBJETO: CONTRATAÇÃO, 11/01/2022
JORGE LUIZ DINIZ MOURA FILHO
FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE

EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL

FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE
CONTRATANTE: JORGE LUIZ DINIZ MOURA FILHO
NOME: CRISTINA FATIMA NOVAIS
MATRICULA: 60171
CARGO: ENFERMEIRO (NS).
DATA DE ADMISSAO: 14/01/2022
OBJETO: CONTRATAÇÃO, 14/01/2022
JORGE LUIZ DINIZ MOURA FILHO
FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE

EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL

FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE
CONTRATANTE: JORGE LUIZ DINIZ MOURA FILHO
NOME: DEBORA QUINTANILHA DOS SANTOS
MATRICULA: 60158
CARGO: AUXILIAR ADMINISTRATIVO.
DATA DE ADMISSAO: 03/01/2022
OBJETO: CONTRATAÇÃO, 03/01/2022
JORGE LUIZ DINIZ MOURA FILHO
FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE

EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL

FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE
CONTRATANTE: JORGE LUIZ DINIZ MOURA FILHO
NOME: EMANUELA CRISTINE DA SILVA PONTES
MATRICULA: 60090
CARGO: AUXILIAR DE SERVICOS GERAIS.
DATA DE ADMISSAO: 10/01/2022
OBJETO: CONTRATAÇÃO, 10/01/2022
JORGE LUIZ DINIZ MOURA FILHO

FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE

EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL

FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE
CONTRATANTE: JORGE LUIZ DINIZ MOURA FILHO
NOME: FERNANDA RUCY ROCHA DE MELO
MATRICULA: 60362
CARGO: ENFERMEIRO (NS).
DATA DE ADMISSAO: 19/01/2022
OBJETO: CONTRATAÇÃO, 19/01/2022
JORGE LUIZ DINIZ MOURA FILHO
FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE

EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL

FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE
CONTRATANTE: JORGE LUIZ DINIZ MOURA FILHO
NOME: FLAVIA DE MARINS COTRIM
MATRICULA: 60125
CARGO: MEDICO SOCORRISTA.
DATA DE ADMISSAO: 11/01/2022
OBJETO: CONTRATAÇÃO, 11/01/2022
JORGE LUIZ DINIZ MOURA FILHO
FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE

EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL

FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE
CONTRATANTE: JORGE LUIZ DINIZ MOURA FILHO
NOME: GILVAN SOUZA SENOS
MATRICULA: 60174
CARGO: ENFERMEIRO (NS).
DATA DE ADMISSAO: 14/01/2022
OBJETO: CONTRATAÇÃO, 14/01/2022
JORGE LUIZ DINIZ MOURA FILHO
FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE

EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL

FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE
CONTRATANTE: JORGE LUIZ DINIZ MOURA FILHO
NOME: GISELLE FERNANDES DA SILVA
MATRICULA: 60368
CARGO: AUXILIAR ADMINISTRATIVO.
DATA DE ADMISSAO: 21/01/2022
OBJETO: CONTRATAÇÃO, 21/01/2022
JORGE LUIZ DINIZ MOURA FILHO
FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE

EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL

Arraial do Cabo, Sexta-feira, 18 de Fevereiro de 2022 - Edição: 517 - 26

FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE
CONTRATANTE: JORGE LUIZ DINIZ MOURA FILHO
NOME: GUILHERME TEIXEIRA PENA
MATRICULA: 60073
CARGO: ENFERMEIRO (NS).
DATA DE ADMISSAO: 07/01/2022
OBJETO: CONTRATAÇÃO, 07/01/2022
JORGE LUIZ DINIZ MOURA FILHO
FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE

EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL

FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE
CONTRATANTE: JORGE LUIZ DINIZ MOURA FILHO
NOME: HERICKA SIMAS DOS SANTOS MOURA
MATRICULA: 60339
CARGO: FISIOTERAPEUTA.
DATA DE ADMISSAO: 17/01/2022
OBJETO: CONTRATAÇÃO, 17/01/2022
JORGE LUIZ DINIZ MOURA FILHO
FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE

ERRATA DA ADVERTÊNCIA POR DESCUMPRIMENTO DE OBRIGAÇÃO CONTRATUAL DA EMPRESA EFATA COMERCIO & SERVIÇOS EIRELI PUBLICADA NO DIÁRIO OFICIAL DO MUNICÍPIO - EDIÇÃO 516

ONDE SE LÊ:

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE ARRAIAL DO CABO, inscrito no CNPJ sob o nº 11.144.705/0001-07, com sede na Rua Joaquim Andrade de Macedo, nº 62, Praia Grande, Arraial do Cabo/RJ, CEP: 28930-000, neste ato representado pelo Dr. Jorge Luiz Diniz Moura Filho, portador do RG nº OAB/RJ 174.683, inscrito no CPF sob o nº 104.098.217-48, vem, juntamente com os fiscais do contrato nº 183/2021, aplicar a SANÇÃO DE ADVERTÊNCIA à empresa ALAG – COMÉRCIO E SERVIÇOS EIRELI ME, pelos motivos que a seguir expõe:

LEIA-SE:

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE ARRAIAL DO CABO, inscrito no CNPJ sob o nº 11.144.705/0001-07, com sede na Rua Joaquim Andrade de Macedo, nº 62, Praia Grande, Arraial do Cabo/RJ, CEP: 28930-000, neste ato representado pelo Dr. Jorge Luiz Diniz Moura Filho, portador do RG nº OAB/RJ 174.683, inscrito no CPF sob o nº 104.098.217-48, vem, juntamente com os fiscais do contrato nº 183/2021, aplicar a SANÇÃO DE ADVERTÊNCIA à empresa EFATA COMERCIO & SERVIÇOS EIRELI, pelos motivos que a seguir expõe:

ERRATA DA ADVERTÊNCIA POR DESCUMPRIMENTO DE OBRIGAÇÃO CONTRATUAL DA EMPRESA PROMIX COMERCIAL LTDA PUBLICADA NO DIÁRIO OFICIAL DO MUNICÍPIO – EDIÇÃO 516.

ONDE SE LÊ:

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE ARRAIAL DO CABO, inscrito no CNPJ sob o nº 11.144.705/0001-07, com sede na Rua Joaquim Andrade de Macedo, nº 62, Praia Grande, Arraial do Cabo/RJ, CEP: 28930-000, neste ato representado pelo Dr. Jorge Luiz Diniz Moura Filho, portador do RG nº OAB/RJ 174.683, inscrito no CPF sob o nº 104.098.217-48, vem, juntamente com os fiscais do contrato nº 183/2021, aplicar a SANÇÃO DE ADVERTÊNCIA à empresa ALAG – COMÉRCIO E SERVIÇOS EIRELI ME, pelos motivos que a seguir expõe:

LEIA-SE:

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE ARRAIAL DO CABO, inscrito no CNPJ sob o nº 11.144.705/0001-07, com sede na Rua Joaquim Andrade de Macedo, nº 62, Praia Grande, Arraial do Cabo/RJ, CEP: 28930-000, neste ato representado pelo Dr. Jorge Luiz Diniz Moura Filho, portador do RG nº OAB/RJ 174.683, inscrito no CPF sob o nº 104.098.217-48, vem, juntamente com os fiscais do contrato nº 183/2021, aplicar a SANÇÃO DE ADVERTÊNCIA à empresa PROMIX COMERCIAL LTDA, pelos motivos que a seguir expõe:

EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL

FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE
CONTRATANTE: JORGE LUIZ DINIZ MOURA FILHO
NOME: INGRID SILVA CALADO
MATRICULA: 60154
CARGO: RECEPCIONISTA "A".
DATA DE ADMISSAO: 13/01/2022
OBJETO: CONTRATAÇÃO, 13/01/2022
JORGE LUIZ DINIZ MOURA FILHO
FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE

EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL

FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE
CONTRATANTE: JORGE LUIZ DINIZ MOURA FILHO
NOME: ISADORA FABRI DE OLIVEIRA
MATRICULA: 60375
CARGO: AUXILIAR ADMINISTRATIVO.
DATA DE ADMISSAO: 18/01/2022
OBJETO: CONTRATAÇÃO, 18/01/2022



Arraial do Cabo, Sexta-feira, 18 de Fevereiro de 2022 - Edição: 517 - 26

JORGE LUIZ DINIZ MOURA FILHO
FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE

EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL

FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE
CONTRATANTE: JORGE LUIZ DINIZ MOURA FILHO
NOME: JESSICA OLIVEIRA SAMPAIO DE MIRANDA
MATRICULA: 60124
CARGO: RECEPCIONISTA "A".
DATA DE ADMISSAO: 03/01/2022
OBJETO: CONTRATAÇÃO, 03/01/2022
JORGE LUIZ DINIZ MOURA FILHO
FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE

EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL

FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE
CONTRATANTE: JORGE LUIZ DINIZ MOURA FILHO
NOME: JONATHAN ROSA BASTOS SARAIVA
MATRICULA: 60415
CARGO: AUXILIAR ADMINISTRATIVO.
DATA DE ADMISSAO: 27/01/2022
OBJETO: CONTRATAÇÃO, 27/01/2022
JORGE LUIZ DINIZ MOURA FILHO
FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE

EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL

FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE
CONTRATANTE: JORGE LUIZ DINIZ MOURA FILHO
NOME: JUCYARA MENEZES AROUCHA
MATRICULA: 60048
CARGO: FONOAUDIOLOGO.
DATA DE ADMISSAO: 03/01/2022
OBJETO: CONTRATAÇÃO, 03/01/2022
JORGE LUIZ DINIZ MOURA FILHO
FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE

EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL

FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE
CONTRATANTE: JORGE LUIZ DINIZ MOURA FILHO
NOME: JUCYARA MENEZES AROUCHA
MATRICULA: 60052
CARGO: FONOAUDIOLOGO.
DATA DE ADMISSAO: 04/01/2022
OBJETO: CONTRATAÇÃO, 04/01/2022
JORGE LUIZ DINIZ MOURA FILHO
FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE

EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL

FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE
CONTRATANTE: JORGE LUIZ DINIZ MOURA FILHO
NOME: JULIANA DE SOUZA FERREIRA
MATRICULA: 60333
CARGO: AUXILIAR ADMINISTRATIVO.
DATA DE ADMISSAO: 18/01/2022
OBJETO: CONTRATAÇÃO, 18/01/2022
JORGE LUIZ DINIZ MOURA FILHO
FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE

EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL

FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE
CONTRATANTE: JORGE LUIZ DINIZ MOURA FILHO
NOME: LAISA COUTINHO CANELA
MATRICULA: 60092
CARGO: ENFERMEIRO (NS).
DATA DE ADMISSAO: 10/01/2022
OBJETO: CONTRATAÇÃO, 10/01/2022
JORGE LUIZ DINIZ MOURA FILHO
FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE

EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL

FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE
CONTRATANTE: JORGE LUIZ DINIZ MOURA FILHO
NOME: LETICIA HERMINDA VERISSIMO
MATRICULA: 60377
CARGO: AUXILIAR ADMINISTRATIVO.
DATA DE ADMISSAO: 18/01/2022
OBJETO: CONTRATAÇÃO, 18/01/2022
JORGE LUIZ DINIZ MOURA FILHO
FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE

EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL

FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE
CONTRATANTE: JORGE LUIZ DINIZ MOURA FILHO
NOME: LUIS FERNANDO HENRIQUES DE A COELHO
MATRICULA: 60380
CARGO: AUXILIAR ADMINISTRATIVO.
DATA DE ADMISSAO: 18/01/2022
OBJETO: CONTRATAÇÃO, 18/01/2022
JORGE LUIZ DINIZ MOURA FILHO
FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE

EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL

FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE



Arraial do Cabo, Sexta-feira, 18 de Fevereiro de 2022 - Edição: 517 - 26

CONTRATANTE: JORGE LUIZ DINIZ MOURA FILHO
NOME: LUIZA CARVALHO CORDEIRO CLAVELAND
MATRICULA: 60379
CARGO: AUXILIAR ADMINISTRATIVO.
DATA DE ADMISSAO: 19/01/2022
OBJETO: CONTRATAÇÃO, 19/01/2022
JORGE LUIZ DINIZ MOURA FILHO
FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE

EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL

FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE
CONTRATANTE: JORGE LUIZ DINIZ MOURA FILHO
NOME: MARCIO DE SA TOSTE
MATRICULA: 60363
CARGO: TECNICO DE ENFERMAGEM.
DATA DE ADMISSAO: 17/01/2022
OBJETO: CONTRATAÇÃO, 17/01/2022
JORGE LUIZ DINIZ MOURA FILHO
FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE

EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL

FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE
CONTRATANTE: JORGE LUIZ DINIZ MOURA FILHO
NOME: NATALIA MONTEIRO CAVALCANTI
MATRICULA: 60159
CARGO: AUXILIAR ADMINISTRATIVO.
DATA DE ADMISSAO: 01/01/2022
OBJETO: CONTRATAÇÃO, 01/01/2022
JORGE LUIZ DINIZ MOURA FILHO
FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE

EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL

FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE
CONTRATANTE: JORGE LUIZ DINIZ MOURA FILHO
NOME: NATALY DA ROCHA QUEIROZ
MATRICULA: 60366
CARGO: ENFERMEIRO (NS).
DATA DE ADMISSAO: 24/01/2022
OBJETO: CONTRATAÇÃO, 24/01/2022
JORGE LUIZ DINIZ MOURA FILHO
FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE

EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL

FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE
CONTRATANTE: JORGE LUIZ DINIZ MOURA FILHO
NOME: POLIANNA DA SILVA CARDOSO
MATRICULA: 60126

CARGO: RECEPCIONISTA "A".
DATA DE ADMISSAO: 03/01/2022
OBJETO: CONTRATAÇÃO, 03/01/2022
JORGE LUIZ DINIZ MOURA FILHO
FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE

EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL

FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE
CONTRATANTE: JORGE LUIZ DINIZ MOURA FILHO
NOME: RAPHAEL DE OLIVEIRA SOUZA
MATRICULA: 60332
CARGO: AUXILIAR ADMINISTRATIVO.
DATA DE ADMISSAO: 24/01/2022
OBJETO: CONTRATAÇÃO, 24/01/2022
JORGE LUIZ DINIZ MOURA FILHO
FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE

EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL

FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE
CONTRATANTE: JORGE LUIZ DINIZ MOURA FILHO
NOME: SARAH PEREIRA DA FONSECA ROCHA HOBAIK
MATRICULA: 60335
CARGO: PSICOLOGO.
DATA DE ADMISSAO: 17/01/2022
OBJETO: CONTRATAÇÃO, 17/01/2022
JORGE LUIZ DINIZ MOURA FILHO
FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE

EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL

FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE
CONTRATANTE: JORGE LUIZ DINIZ MOURA FILHO
NOME: TANIA CRISTINA DA SILVA O FAUSTINO
MATRICULA: 60338
CARGO: AUXILIAR ADMINISTRATIVO.
DATA DE ADMISSAO: 17/01/2022
OBJETO: CONTRATAÇÃO, 17/01/2022
JORGE LUIZ DINIZ MOURA FILHO
FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE

EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL

FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE
CONTRATANTE: JORGE LUIZ DINIZ MOURA FILHO
NOME: VALMIR DA SILVA
MATRICULA: 60176
CARGO: ENFERMEIRO (NS).
DATA DE ADMISSAO: 14/01/2022
OBJETO: CONTRATAÇÃO, 14/01/2022

Arraial do Cabo, Sexta-feira, 18 de Fevereiro de 2022 - Edição: 517 - 26

JORGE LUIZ DINIZ MOURA FILHO
FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE

EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL

FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE
CONTRATANTE: JORGE LUIZ DINIZ MOURA FILHO
NOME: VIVIANE FERNANDES DANTAS DA SIL. SANT
MATRICULA: 60173
CARGO: ENFERMEIRO (NS).
DATA DE ADMISSAO: 14/01/2022
OBJETO: CONTRATAÇÃO, 14/01/2022
JORGE LUIZ DINIZ MOURA FILHO
FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE

EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, LAZER, CULTURA, CIENCIA E
TECNOLOGIA
CONTRATANTE: ISALIRA RAMOS FRANCO GUIMARAES GOMES
NOME: LUCIMAR DOS SANTOS
MATRICULA: 59985
CARGO: AUXILIAR DE SERVICOS GERAIS.
DATA DE ADMISSAO: 03/01/2022
OBJETO: CONTRATAÇÃO, 03/01/2022
ISALIRA RAMOS FRANCO GUIMARAES GOMES
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, LAZER, CULTURA, CIENCIA E
TECNOLOGIA

EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, LAZER, CULTURA, CIENCIA E
TECNOLOGIA
CONTRATANTE: ISALIRA RAMOS FRANCO GUIMARAES GOMES
NOME: MARIO JOSE CAVALCANTI
MATRICULA: 60037
CARGO: AUXILIAR DE SERVICOS GERAIS.
DATA DE ADMISSAO: 03/01/2022
OBJETO: CONTRATAÇÃO, 03/01/2022
ISALIRA RAMOS FRANCO GUIMARAES GOMES
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, LAZER, CULTURA, CIENCIA E
TECNOLOGIA

EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, LAZER, CULTURA, CIENCIA E
TECNOLOGIA
CONTRATANTE: ISALIRA RAMOS FRANCO GUIMARAES GOMES
NOME: SILVANIA MARIA BARROS PESSOA
MATRICULA: 59956
CARGO: AUXILIAR DE SERVICOS GERAIS.

DATA DE ADMISSAO: 03/01/2022
OBJETO: CONTRATAÇÃO, 03/01/2022
ISALIRA RAMOS FRANCO GUIMARAES GOMES
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, LAZER, CULTURA, CIENCIA E
TECNOLOGIA

EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, LAZER, CULTURA, CIENCIA E
TECNOLOGIA
CONTRATANTE: ISALIRA RAMOS FRANCO GUIMARAES GOMES
NOME: AMILTON MARTINS DE ANDRADE JUNIOR
MATRICULA: 59936
CARGO: AUXILIAR ADMINISTRATIVO.
DATA DE ADMISSAO: 03/01/2022
OBJETO: CONTRATAÇÃO, 03/01/2022
ISALIRA RAMOS FRANCO GUIMARAES GOMES
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, LAZER, CULTURA, CIENCIA E
TECNOLOGIA

EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, LAZER, CULTURA, CIENCIA E
TECNOLOGIA
CONTRATANTE: ISALIRA RAMOS FRANCO GUIMARAES GOMES
NOME: CELIA REGINA DA SILVA SANTOS
MATRICULA: 59987
CARGO: AUXILIAR DE SERVICOS GERAIS.
DATA DE ADMISSAO: 03/01/2022
OBJETO: CONTRATAÇÃO, 03/01/2022
ISALIRA RAMOS FRANCO GUIMARAES GOMES
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, LAZER, CULTURA, CIENCIA E
TECNOLOGIA

EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, LAZER, CULTURA, CIENCIA E
TECNOLOGIA
CONTRATANTE: ISALIRA RAMOS FRANCO GUIMARAES GOMES
NOME: DAVID DA SILVA COSTA
MATRICULA: 59901
CARGO: AUXILIAR ADMINISTRATIVO.
DATA DE ADMISSAO: 03/01/2022
OBJETO: CONTRATAÇÃO, 03/01/2022
ISALIRA RAMOS FRANCO GUIMARAES GOMES
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, LAZER, CULTURA, CIENCIA E
TECNOLOGIA

EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, LAZER, CULTURA, CIENCIA E



Arraial do Cabo, Sexta-feira, 18 de Fevereiro de 2022 - Edição: 517 - 26

TECNOLOGIA

CONTRATANTE: ISALIRA RAMOS FRANCO GUIMARAES GOMES
NOME: EDUARDO TRINDADE DE SOUZA
MATRICULA: 59927
CARGO: VIGIA.
DATA DE ADMISSAO: 03/01/2022
OBJETO: CONTRATAÇÃO, 03/01/2022
ISALIRA RAMOS FRANCO GUIMARAES GOMES
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, LAZER, CULTURA, CIENCIA E
TECNOLOGIA

EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, LAZER, CULTURA, CIENCIA E
TECNOLOGIA
CONTRATANTE: ISALIRA RAMOS FRANCO GUIMARAES GOMES
NOME: ELIANE DA CONCEICAO DIAS
MATRICULA: 59984
CARGO: AUXILIAR DE SERVICOS GERAIS.
DATA DE ADMISSAO: 03/01/2022
OBJETO: CONTRATAÇÃO, 03/01/2022
ISALIRA RAMOS FRANCO GUIMARAES GOMES
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, LAZER, CULTURA, CIENCIA E
TECNOLOGIA

EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, LAZER, CULTURA, CIENCIA E
TECNOLOGIA
CONTRATANTE: ISALIRA RAMOS FRANCO GUIMARAES GOMES
NOME: GABRIEL BARRETO COUTINHO
MATRICULA: 59900
CARGO: AUXILIAR ADMINISTRATIVO.
DATA DE ADMISSAO: 03/01/2022
OBJETO: CONTRATAÇÃO, 03/01/2022
ISALIRA RAMOS FRANCO GUIMARAES GOMES
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, LAZER, CULTURA, CIENCIA E
TECNOLOGIA

EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, LAZER, CULTURA, CIENCIA E
TECNOLOGIA
CONTRATANTE: ISALIRA RAMOS FRANCO GUIMARAES GOMES
NOME: GISELE LESSA DOS SANTOS
MATRICULA: 60044
CARGO: ORIENTADOR EDUCACIONAL A.
DATA DE ADMISSAO: 03/01/2022
OBJETO: CONTRATAÇÃO, 03/01/2022
ISALIRA RAMOS FRANCO GUIMARAES GOMES
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, LAZER, CULTURA, CIENCIA E
TECNOLOGIA

EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, LAZER, CULTURA, CIENCIA E
TECNOLOGIA
CONTRATANTE: ISALIRA RAMOS FRANCO GUIMARAES GOMES
NOME: IRIANE DE AZEREDO TEIXEIRA FRANCO
MATRICULA: 60031
CARGO: ASSISTENTE SOCIAL ###.
DATA DE ADMISSAO: 03/01/2022
OBJETO: CONTRATAÇÃO, 03/01/2022
ISALIRA RAMOS FRANCO GUIMARAES GOMES
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, LAZER, CULTURA, CIENCIA E
TECNOLOGIA

EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, LAZER, CULTURA, CIENCIA E
TECNOLOGIA
CONTRATANTE: ISALIRA RAMOS FRANCO GUIMARAES GOMES
NOME: ISAMARA VITORIA DOS SANTOS SILVA
MATRICULA: 59970
CARGO: AUXILIAR ADMINISTRATIVO.
DATA DE ADMISSAO: 03/01/2022
OBJETO: CONTRATAÇÃO, 03/01/2022
ISALIRA RAMOS FRANCO GUIMARAES GOMES
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, LAZER, CULTURA, CIENCIA E
TECNOLOGIA

EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, LAZER, CULTURA, CIENCIA E
TECNOLOGIA
CONTRATANTE: ISALIRA RAMOS FRANCO GUIMARAES GOMES
NOME: JOANA ANGELICA RIBEIRO DA ROCHA
MATRICULA: 59966
CARGO: AUXILIAR ADMINISTRATIVO.
DATA DE ADMISSAO: 03/01/2022
OBJETO: CONTRATAÇÃO, 03/01/2022
ISALIRA RAMOS FRANCO GUIMARAES GOMES
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, LAZER, CULTURA, CIENCIA E
TECNOLOGIA

EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, LAZER, CULTURA, CIENCIA E
TECNOLOGIA
CONTRATANTE: ISALIRA RAMOS FRANCO GUIMARAES GOMES
NOME: KATTYANE DOS SANTOS FONTOURA COUTO
MATRICULA: 60047
CARGO: AUXILIAR ADMINISTRATIVO.
DATA DE ADMISSAO: 03/01/2022



Arraial do Cabo, Sexta-feira, 18 de Fevereiro de 2022 - Edição: 517 - 26

OBJETO: CONTRATAÇÃO, 03/01/2022
ISALIRA RAMOS FRANCO GUIMARAES GOMES
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, LAZER, CULTURA, CIÊNCIA E
TECNOLOGIA

EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, LAZER, CULTURA, CIÊNCIA E
TECNOLOGIA
CONTRATANTE: ISALIRA RAMOS FRANCO GUIMARAES GOMES
NOME: LUCIARA PAULA DA SILVA
MATRICULA: 60029
CARGO: AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS.
DATA DE ADMISSÃO: 03/01/2022
OBJETO: CONTRATAÇÃO, 03/01/2022
ISALIRA RAMOS FRANCO GUIMARAES GOMES
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, LAZER, CULTURA, CIÊNCIA E
TECNOLOGIA

EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, LAZER, CULTURA, CIÊNCIA E
TECNOLOGIA
CONTRATANTE: ISALIRA RAMOS FRANCO GUIMARAES GOMES
NOME: LUISA CARNEIRO DO ROSARIO
MATRICULA: 59964
CARGO: AUXILIAR ADMINISTRATIVO.
DATA DE ADMISSÃO: 03/01/2022
OBJETO: CONTRATAÇÃO, 03/01/2022
ISALIRA RAMOS FRANCO GUIMARAES GOMES
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, LAZER, CULTURA, CIÊNCIA E
TECNOLOGIA

EXTRATO DE CONTRATO DE PESSOAL

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, LAZER, CULTURA, CIÊNCIA E
TECNOLOGIA
CONTRATANTE: ISALIRA RAMOS FRANCO GUIMARAES GOMES
NOME: LUIZA ALVES CORREA
MATRICULA: 60026
CARGO: AUXILIAR ADMINISTRATIVO.
DATA DE ADMISSÃO: 03/01/2022
OBJETO: CONTRATAÇÃO, 03/01/2022
ISALIRA RAMOS FRANCO GUIMARAES GOMES
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, LAZER, CULTURA, CIÊNCIA E
TECNOLOGIA

EXTRATO DO PLANO DE CUSTEIO N°. 001/2022

SECRETARIA MUNICIPAL SAÚDE
EXTRATO DO PLANO DE CUSTEIO N°. 001/2022

PROCESSO N°. 15.010/2022
ASSOCIADO: HEMOCENTRO DA REGIÃO DOS LAGOS DR. SÉRGIO DE
ALMEIDA E
SILVA- HEMOLAGOS
OBJETO: Constitui objeto do presente instrumento, ratear entre o
ASSOCIADO, a parte que lhe
cabe nas despesas para manutenção das atividades e objetivos do
HEMOLAGOS.
FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Lei 8666/93
PRAZO DE VIGÊNCIA CONTRATUAL: O prazo de duração deste contrato é
de 12 (doze) meses a
contar de 12 de Janeiro de 2022.
VALOR DA CONTRATAÇÃO: Os valores mensais a serem repassados por
cada
ASSOCIADO a fim de custearem todas as despesas do HEMOLAGOS,
dispostas neste
contrato serão debitados automaticamente dos recursos dos mesmos,
devendo ser
creditados para o HEMOLAGOS, conforme o valor de R\$ 3.476,29 (três mil,
quatrocentos
e setenta e seis reais e vinte e nove centavos), sendo calculado dentro de
3,95%
(percentil) da população do município de Arraial do Cabo que são de 28.295
habitantes.

EXTRATO DO TERMO DE CONTRATO N°. 025/2022

PREFEITURA MUNICIPAL DE ARRAIAL DO CABO
EXTRATO DO TERMO DE CONTRATO N°. 025/2022
PROCESSO N°. 15.025/2022
CONTRATANTE: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
CONTRATADO: DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS E PRODUTOS
HOSPITALARES
UBAENSE LTDA - EPP
OBJETO: Contratação de empresa para Aquisição de materiais de limpeza
para atender as
necessidades da Secretaria Municipal de Saúde sede, 8 (oito) unidades
estratégicas de saúde
da família (esf's), caps – nise da silveira, pronto atendimento do distrito de
figueira e
Hospital Geral de Arraial do Cabo.
PRAZO DE VIGÊNCIA CONTRATUAL: 02 (dois) meses.
VALOR DA CONTRATAÇÃO: R\$ 33.306,00 (trinta e três mil, trezentos e seis
reais)

EXTRATO DO TERMO DE CONTRATO N°. 026/2022

PREFEITURA MUNICIPAL DE ARRAIAL DO CABO
EXTRATO DO TERMO DE CONTRATO N°. 026/2022
PROCESSO N°. 15.024/2022
CONTRATANTE: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
CONTRATADO: CLEAN MED DISTRIBUIDORA DE PRODUTOS

Arraial do Cabo, Sexta-feira, 18 de Fevereiro de 2022 - Edição: 517 - 26

HOSPITALARES ME

OBJETO: Contratação de empresa para Aquisição de materiais de limpeza para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde sede, 8 (oito) unidades estratégicas de saúde da família (esf's), caps – nise da silveira, pronto atendimento do distrito de figueira e

Hospital Geral de Arraial do Cabo.

PRAZO DE VIGÊNCIA CONTRATUAL: 02 (dois) meses.

VALOR DA CONTRATAÇÃO: R\$ 300.706,41 (trezentos mil, setecentos e seis reais e quarenta e um centavos)

EXTRATO DO 1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 045/2021

PREFEITURA MUNICIPAL DE ARRAIAL DO CABO

EXTRATO DO 1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 045/2021

PROCESSO Nº. 15.316/2021

CONTRATANTE: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

CONTRATADA: ÁGUA MINERAL OÁSIS DA SAÚDE LTDA

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Lei nº. 8.666/1993

CLÁUSULA PRIMEIRA: Por este instrumento e na melhor forma de direito os CONTRATANTES acima qualificados, aditam a contratação de empresa para o

Fornecimento de água mineral, natural, acondicionada em garrafão de policarbonato, com capacidade para 20 (vinte) litros, firmado entre as partes em 15/06/2021, através

do Contrato Administrativo nº 045/2021.

CLÁUSULA SEGUNDA: O valor a ser acrescido será de R\$ 1.039,50 (Um mil, trinta e

nove reais e cinquenta centavos), equivalente a 25% do valor contratual.

O valor global com o aditivo passa para R\$ 5.196,50 (Cinco mil, cento e noventa e seis reais e cinquenta centavos).

EXTRATO DO TERMO DE CONTRATO Nº. 052/2022

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

PREFEITURA MUNICIPAL DE ARRAIAL DO CABO

PROCESSO Nº.7712/2021

CONTRATANTE: FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

CONTRATADO: CURTY CARVALHAL COMERCIO E SERVIÇOS EIRELI

OBJETO: Aquisição de Kits de Material Escolar destinados aos alunos da educação infantil, ensino fundamental, educação de jovens e adultos (EJA) e professores da Rede Municipal de Ensino do Município de Arraial do Cabo

VALOR DA CONTRATAÇÃO: R\$ 1.679.646,10 (Um milhão, seiscentos e setenta e nove mil, seiscentos e quarenta e seis reais e dez centavos)

EXTRATO DO TERMO DE CONTRATO Nº. 062/2022

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

PREFEITURA MUNICIPAL DE ARRAIAL DO CABO

PROCESSO Nº.1271/2022

CONTRATANTE: Secretaria Municipal de Obras

CONTRATADO: SMART LINK SOLUÇÕES EIRELI

OBJETO: O presente contrato administrativo tem por objeto o serviço de manutenção predial periódica e corretiva que compreende essencialmente as atividades de reparos diversos em pintura, elétrica, carpintaria, marcenaria, alvenaria e hidráulica com insumos necessários ao objeto.

PRAZO DE VIGÊNCIA CONTRATUAL: O prazo de vigência do CONTRATO será de 30 (trinta) dias, contados a partir da sua assinatura

VALOR DA CONTRATAÇÃO: R\$ 427.499,39 (quatrocentos e vinte e sete mil, quatrocentos e noventa e nove reais e trinta e nove centavos)

IDAC

LICITAÇÕES E CONTRATOS

ERRATA AVISO DE EDITAL

INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO DE ARRAIAL DO CABO

Processo nº 156/2021 - Edital nº 004/2022. Tendo em vista a presença de erro material no aviso veiculado

no Diário Oficial do Município, Edição nº 515-17, segue a republicação do

aviso para ciência de todos: O

Instituto de Desenvolvimento de Arraial do Cabo informa que realizará licitação na modalidade Pregão

Presencial no dia 08/03/2022, às 9:00 horas na sede administrativa do IDAC, situado na Rua Rebeche,

s/nº, Praia Grande, Arraial do Cabo, para futura aquisição de sacos plásticos conforme descritos no termo

de referência, anexo I do instrumento convocatório. O Edital completo com todas as especificações estará

à disposição dos interessados no Setor de Licitação do IDAC, no horário entre 09h e 12h - 14h e 17h ou

através do endereço eletrônico licitacao@idac.rj.gov.br. Destarte, as empresas que demonstrarem

interesse no certame receberão por e-mail o edital e os anexos com as devidas retificações. Maiores

informações pelo telefone (022) 2622-1913.

Arraial do Cabo, 18 de fevereiro de 2022.

Mylena de Souza Gavina Conceição

Pregoeira

Portaria IDAC 001/2022

FIPAC

EXTRATOS

EXTRATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº009



Arraial do Cabo, Sexta-feira, 18 de Fevereiro de 2022 - Edição: **517** - 26

PROCESSO Nº 007/2022

CONTRATANTE: FUNDAÇÃO INSTITUTO DE PESCA DE ARRAIAL DO CABO - FIPAC.

CONTRATADA: V.C. RAMOS DOS SANTOS - ME

CNPJ Nº: 08.445.719/0001-48

OBJETO: Contratação de empresa para fornecimento de gêneros alimentícios

Valor: R\$24.620,00 (vinte e quatro mil e seiscentos e vinte reais)

FUNDAMENTO: art. 75 inciso II da Lei Federal n.º 14.133/21.

Arraial do Cabo, 18 de fevereiro de 2022.

Rodrigo de Jesus Felix

Presidente